



Jaarverslag 2024

WWW.ROCRIVOR.NL



Aandacht
voor jouw
ambitie!



VOORWOORD

Iedere dag zijn de medewerkers van ROC Rivor betrokken bij en gemotiveerd voor de ontwikkeling van onze studenten in hun stappen naar volwassenheid en hun plek in de maatschappij. Met z'n allen zijn we trots en dankbaar dat we deze 'reis' met de studenten mogen maken en hen kunnen begeleiden op de kruispunten die zij onderweg tegenkomen: van leerling naar student, van jongere naar volwassene, van lerende naar werkende, maar net zo goed van werkende naar lerende.

In het verslagjaar 2024 zijn er vele veranderingen geweest waarop ROC Rivor (als de beroepsopleider van en voor de regio Rivierenland) heeft moeten anticiperen. Als regionale opleider worden we continu uitgedaagd door de ontwikkelingen waar we mee te maken hebben en die voor ons liggen, waaronder de (forse) demografische krimp. Dit is een reis die de organisatie al ruim dertig jaar maakt met onze betrokken en bevlogen medewerkers, evenals met de bedrijven en instellingen in de regio. Het doel blijft nog steeds dezelfde: het borgen van continuïteit en het behouden van kwaliteit van het beroepsonderwijs in Rivierenland. In 2024 zijn met een aangrenzend roc verkennende gesprekken gevoerd over waar we elkaar, meer dan voorheen, kunnen ondersteunen om sterker te worden voor toekomstige uitdagingen.

We zijn trots op de prestaties die we in 2024 met elkaar geleverd hebben. Dit hebben we gedaan dankzij de grote inzet van medewerkers en door de samenwerking met bedrijven en instellingen. Hiervoor willen we hen en alle anderen die ROC Rivor een warm hart toedragen ongelofelijk bedanken!

Tiel, juni 2025

Origineel getekend door:

Marcel van der Knaap, voorzitter Raad van Toezicht

Frank van Hout, voorzitter College van Bestuur

[Heeft u vragen of opmerkingen over ons jaarverslag? Laat het ons dan weten, wij horen het graag! Mail naar \[cvb@rocrivor.nl\]\(mailto:cvb@rocrivor.nl\).](#)

ROC Rivor



MISSIE EN VISIE

ROC Rivor is een ontmoetingsplaats waar studenten, medewerkers, ondernemers en andere partijen denken in kansen. We zijn een kleinschalig roc met veel persoonlijke aandacht en begeleiding. We geloven dat iedereen ergens goed in is. En wat dat is, gaan we samen ontdekken. Niet voor niets is onze slogan: aandacht voor jouw ambitie!

Missie

De missie van ROC Rivor is onze deelnemers toe te rusten op een volwaardige toekomst in onze maatschappij.

We verzorgen een breed scala aan opleidingen, cursussen, trainingen en leerervaringen voor jongeren en volwassenen. Daarop baseren we ons werk, ons onderwijsconcept, onze onderwijslogistiek, onze bedrijfsvoering, onze samenwerking met klanten en partners in de regio en onze strategische doelstellingen.

Visie

De visie van ROC Rivor is persoonlijke aandacht voor iedereen die wil leren.

Met onze betrokkenheid bieden we jongeren en volwassenen een veilige, ondernemende omgeving die recht doet aan hun wendbaarheid, competenties en vaardigheden. Zo begeleiden wij hen optimaal naar hun beroepsbekwaamheid.

We zorgen ervoor dat initiële studenten, inburgeraars, werkenden en werkzoekenden een voor hen passende leer- en werkomgeving aangeboden krijgen waarin ze succesvol worden geleid en begeleid naar een plaats in de huidige en toekomstige maatschappij.

LEESWIJZER

Het jaarverslag van ROC Rivor bestaat uit vier hoofdstukken. In hoofdstuk 1 komen het College van Bestuur, de Ondernemingsraad, de Studentenraad en de Raad van Toezicht aan het woord. Hoofdstuk 2 is het beleidsverslag over 2024 en in hoofdstuk 3 leest u het sociaal jaarverslag. De financiële verantwoording vindt u in hoofdstuk 4. Als bijlagen zijn toegevoegd: een totaaloverzicht van het opleidingsaanbod, een overzicht van de leden Raad van Toezicht, het College van Bestuur, de Ondernemingsraad en de Studentenraad, een cijferoverzicht m.b.t. studentenaantallen, adres- en locatiegegevens en een lijst van afkortingen.

JURIDISCHE STRUCTUUR

De rechtspersoon Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Rivor, gevestigd te Tiel, is opgericht op 21 april 1993 in het kader van de ROC-vorming. De ROC-licentie is afgegeven door het Ministerie van OCW op 11 maart 1996. De laatste statutenwijziging dateert van 16 juli 2013.

Een klik op een hoofdstuk of paragraaf op deze bladzijde brengt u naar de betreffende pagina. Een klik op de regel bovenin brengt u terug naar deze inhoudsopgave.

INHOUD

1. BESTUUR, MEDEZEGGENSCHAP EN TOEZICHT	8	3. SOCIAAL JAARVERSLAG	38
1.1 College van bestuur	9	3.1 Organisatie	39
1.2 Ondernemingsraad	10	3.2 Professionalisering	43
1.3 Studentenraad	12	3.3 Zorg	46
1.4 Raad van toezicht	14	3.4 Overige aandachtsgebieden hrm-beleid	48
		3.5 Arbeidsvoorwaarden	48
2. BELEIDSVERSLAG	16	4. FINANCIËEL VERSLAG	50
2.1 Evaluatie koersplan 2022-2025	17	4.1 Financiële gang van zaken	51
2.2 Kwaliteitsagenda 2024-2027	19	4.2 Jaarrekening	62
2.3 Mbo-studentenfonds	22	4.3 Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming	86
2.4 Leven Lang Ontwikkelen door Rivor	23	4.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	88
2.4.1 Ontwikkelingen	23		
2.4.2 Educatie	23	Bijlage 1: Opleidingsaanbod mbo 2024	92
2.4.3 Inburgering	24	Bijlage 2: Leden Raad van Toezicht, College van Bestuur, Ondernemingsraad en Studentenraad	94
2.5 Kwaliteitszorg	27	Bijlage 3: ROC Rivor, studenten en deelnemers in cijfers	96
2.5.1 Onderwijs	28	Bijlage 4: Adres- en locatiegegevens ROC Rivor	100
2.5.2 Examinering	29	Bijlage 5: Lijst van afkortingen	101
2.6 Klachten, bezwaar en beroep	30		
2.7 Begeleiding en ondersteuning	32		
2.7.1 Voortijdige schoolverlaters en kwetsbare jongeren	32		
2.7.2 Begeleiding en zorg	32		
2.7.3 Passend onderwijs	33		
2.7.4 Vertrouwenspersoon studenten	33		
2.8 Duurzaamheid	35		
2.9 ROC Rivor in de regio	36		



ROC RIVOR 2024 IN CIJFERS | JAARVERSLAG

STUDENTEN



STUDIESUCCES

71,63% Diplomaresultaat
73,40% Jaarresultaat

TEVREDENHEID

6,8 opleiding
6,5 school



AANTAL

1.892
mbo-studenten
867 BOL • 1025 BBL



Inburgering: **672**
Educatie: **618**

MEDEWERKERS



AANTAL 311

103 Man
208 Vrouw

TEVREDENHEID

Bevlogenheid **7,1**
Werkgeverschap **5,7**



FINANCIËN

Liquiditeit **2,96**
Solvabiliteit **77,04%**
Rentabiliteit **-4,55%**

VSV ROC Rivor VSV-norm

VSV	ROC Rivor	VSV-norm
niveau 1	19,75%	26,20%
niveau 2	7,33%	8,45%
niveau 3	3,46%	3,10%
niveau 4	4,88%	2,55%





1. Bestuur, Medezeggenschap en Toezicht

1.1

COLLEGE VAN BESTUUR

Vanaf het begin van koersperiode 2021-2025 was duidelijk dat we als kleinste brede roc van het land met 'het borgen van continuïteit en het behoud van kwaliteit van het beroepsonderwijs in Rivierenland' een pittige opdracht hadden. Waar een kleine school groot in kan zijn, hebben we met z'n allen bewezen, want anno 2025 staat er nog steeds een kwalitatief goede school! De uitdaging zit in de kwantiteit, want met een voorspelde demografische krimp van 16% in de periode 2024-2040 en de aanhoudende verschuiving van BOL- naar BBL-onderwijs als gevolg van de krappe arbeidsmarkt, is het ingewikkeld kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven aanbieden.

We zijn ons continu aan het verbeteren om studenten te blijven binden en boeien, om potentiële studenten te verwelkomen en om studenten naar een waardevol diploma te begeleiden. Omdat wij als ROC Rivor geloven in het breed opleiden van studenten, waardoor ze wendbaar en weerbaar worden, nu en in de toekomst, maken we goed doordachte keuzes in het combineren van opleidingen en niveaus.

Naast het continu verbeteren en het slimmer inrichten van het onderwijs voor jongeren en volwassenen, is er het afgelopen jaar nadrukkelijk ingezet op het nog effectiever en efficiënter maken van de ondersteunende diensten. Dit is een ingewikkeld proces, omdat er al sprake is van een minimale bezetting aan ondersteuning. Er zijn cruciale functies en rollen, die nagenoeg eenzelfde inzet vragen van een klein als van een groot roc, maar door onze beperkte omvang in verhouding wel een grotere impact op de begroting hebben. We kunnen stellen dat ROC Rivor topsport levert op het in stand houden van de noodzakelijke ondersteuning met minimale middelen.

Vanaf 2020 heeft ROC Rivor gestreden voor aanpassingen in de financiële sfeer, bijvoorbeeld door een aanpassing in de bekostiging van het onderwijs. Dit laatste is onderwerp van gesprek met het ministerie en de mbo-sector. Ook zullen er incidentele middelen aan de regio Rivierenland als één van de elf krimpregio's worden toegekend. Deze tijdelijke middelen (2025-2027) zijn helpend bij het behoud van middelbaar beroepsonderwijs in de regio. Nadat we met onze betrokken en bevlogen medewerkers, in samenwerking met bedrijven en instellingen, het onderwijs, de ondersteuning en daarmee de organisatie geoptimaliseerd hebben, dragen de krimpmiddelen er mogelijk aan bij dat de gewenste samenwerkingspartner in 2025 gevonden wordt. Hiermee komt er dan wellicht een andere naam voor ons ROC, maar we hebben hierdoor wel het doel 'borgen van continuïteit en het behoud van kwaliteit van het beroepsonderwijs in Rivierenland' bereikt.



1.2

ONDERNEMINGSRAAD

In 2024 heeft de Ondernemingsraad (OR) een proactieve rol gespeeld in uiteenlopende ontwikkelingen en besluitvormingsprocessen. De OR wil bijdragen aan het bestendigen van een gezond en maatschappelijk betrokken onderwijsaanbod in regio Rivierenland. De focus van de OR ligt op algemene belangenbehartiging en niet op individuele belangen van de betrokken medewerkers.

Financiën

In juni 2024 heeft het College van Bestuur (CvB) de Kaderbrief 2025 aan de OR voorgelegd. De OR heeft, net als de Studentenraad (SR), instemmingsrecht op de hoofdlijnen van de begroting. Instemming van de OR impliceert dat de financiële plannen van de organisatie reëel begroot zijn en er rekening is gehouden met de belangen van het personeel en studenten. De OR heeft ingestemd op hoofdlijnen van de begroting, maar heeft daarbij de organisatie wel gevraagd om in te gaan grijpen in de huidige bedrijfsvoering, zodat de begrote tekorten teruggebracht worden.

Gezien de tekorten op de meerjarenbegroting onderstreept de OR het belang om verder onderzoek te doen naar mogelijke samenwerking of fusie met een andere onderwijsorganisatie. Parallel daaraan moet onze organisatie kritisch blijven kijken naar een passend aanbod van onderwijs om als zelfstandige mbo-instelling voort te bestaan in de regio Rivierenland.

Binnen deze noodzakelijke veranderingen is kwalitatief goed onderwijs door vakbekwame docenten essentieel. De OR vindt het van belang dat de teams zeggenschap hebben en betrokken moeten worden bij mogelijke veranderingen en vernieuwingen.

De OR ontvangt regelmatig een financiële tussen-rapportage om de voortgang van de begroting te kunnen blijven volgen en indien nodig hier vragen over te stellen.



Samenstelling OR tot 1-9-2024.

Bovenste rij v.l.n.r.: Yvonne Jägers, Arjan van Laar, Jos Rodermans, Tijmen van Gelderen.

Onderste rij v.l.n.r.: Marcella Corsten, Charlotte Beijer en Netty Bonouvrié.

Deskundigheidsbevordering en samenwerking

Tweemaal per jaar overlegt de OR met ondernemingsraden van andere roc's in Gelderland om elkaar te informeren en kennis en ervaringen uit te wisselen.

Om de deskundigheid op peil te houden maakt de OR regelmatig gebruik van het trainingsaanbod van het Platform Medezeggenschap MBO. De tweedaagse bijeenkomst in oktober 2024, gericht op goed gebruikmaken van inspraak, bood de OR een waardevolle gelegenheid om nieuwe inzichten op te doen en contacten te leggen met ondernemingsraden van andere onderwijsinstellingen.

Om zich te laten informeren en adviseren is er regelmatig contact met de diverse vakbonden. Met het CNV heeft de OR een overeengekomen partnerschap waar de OR kan vragen om expliciet advies op diverse onderwerpen.

Informatie en overleg

De OR heeft wekelijks op maandagochtend een overleg- en werkochtend. Daar wordt door de zeven leden onder andere informatie gelezen, besproken en uitgewisseld, collega's uitgenodigd voor het geven van extra informatie, informatie opgevraagd en verzonden en inzichten en standpunten geformuleerd.

De voorzitter van het College van Bestuur (CvB) is de gesprekspartner van de OR en met hem is er regelmatig overleg. Eens in de vier tot zes weken is er een formeel overleg met de voltallige OR en de bestuurder, het hoofd stafdienst P&O en het hoofd bedrijfsvoering. Agendapunten voor dit overleg worden door allen aangeleverd. Er wordt informatie uitgewisseld zodat men tot standpunten en besluitvorming kan komen. Een verslag op basis van de notulen van dit overleg wordt op RivorPlein geplaatst.

Tussen de formele overlegmomenten zijn er informele overleggen met de bestuurder en twee leden van de OR, waaronder de voorzitter van de OR.

In 2024 was er veelvuldig contact met de Raad van Toezicht (RvT) en met de Studentenraad (SR). Dit contact richtte zich vooral op de toekomst en positie van ROC Rivor: kansen, risico's en keuzes die gemaakt moeten worden.

Halfjaarlijks vindt er een overleg plaats waarbij de vakbonden en het CvB samenkomen en waar de OR als toehoorder aan deelneemt. In aanloop naar dit overleg voert de OR vooroverleg met de afgevaardigden van de vakbonden. Tijdens deze voorbespreking worden de agendapunten van het naderende overleg doorgenomen en worden gezamenlijke inzichten en standpunten besproken.

Onderwerpen die in 2024 aan de orde kwamen

De OR heeft zich vanuit informatie, advies- en instemmingsrecht beziggehouden met diverse zaken. Hieronder staan een aantal zaken die meermaals aan de orde zijn gekomen.

Fusie

De OR is in 2024 veel bezig geweest met een mogelijke fusie. Hij heeft zich door deskundigen laten informeren over zijn rol en rechten bij een fusie of overname en/of reorganisatie.

De toekomst van ROC Rivor was in 2024 een vast agendapunt tijdens het formeel overleg met de bestuurder. Als OR hebben we samen onze visie en uitgangspunten vastgesteld als het gaat om het samengaan met een andere onderwijsinstelling. Van augustus tot december 2024 is de OR betrokken geweest bij het onderzoek naar de mogelijkheden van een fusie. Het CvB heeft regelmatig updates en rapportages met de OR gedeeld, zodat, zou er een fusie komen, de OR goed geïnformeerd een instemmings- of adviesaanvraag had kunnen beantwoorden. Zover is het uiteindelijk niet gekomen.

Arbeidsinspectie

In februari 2024 heeft de arbeidsinspectie een onderzoek ingesteld naar de arbeidsomstandigheden en het personeelsbeleid bij ROC Rivor. Hiervoor hebben ze diverse stukken gelezen en gesprekken gevoerd, ook met de OR. Er is een positief rapport opgesteld dat vervolgens ook weer gedeeld is met de OR.

Verkiezingen OR

Halverwege het schooljaar is een oproep geplaatst om de plek van een vertrekkend lid op te vullen. Omdat slechts een persoon hierin interesse had, is het niet tot een verkiezing gekomen.

Eind 2024 heeft de OR een planning opgesteld ter voorbereiding van nieuwe verkiezingen. Deze zijn gepland in het voorjaar, aangezien op 1 augustus 2025 de zittingstermijn van de OR afloopt.

Klimaatprotocol

Diverse keren is het klimaatprotocol besproken met de bestuurder. Doordat er landelijk geen duidelijke richtlijnen en regelgeving zijn ten opzichte van hitte op de werkplek, is het hitteprotocol minimaal geformuleerd met slechts enkele te nemen maatregelen. Voorjaar/zomer 2025 moet blijken of deze maatregelen voldoende zijn.

Werkverdelingsbeleid

In het kader van 'Teams aan zet' is samen met hoofd stafdienst P&O meermaals bekeken hoe de teams en coördinatoren beter voorbereid met hun inzet in het schooljaar 2024-2025 aan de slag kunnen gaan. Doel is dat medewerkers inspraak hebben op hun eigen inzet en dat de inzet van medewerkers samen door het team wordt vastgesteld. Van tevoren heeft de OR diverse teams bezocht en geïnformeerd over dit proces. Door later de ervaringen in de teams op te halen kon de OR in het najaar van 2024 verbeterpunten ten opzichte van dit proces delen met het hoofd stafdienst P&O en met de bestuurder.

Contacten achterban

De OR heeft verbeteringen doorgevoerd binnen de eigen pagina op RivorPlein, ons interne communicatiekanaal. Daar worden verslagen op basis van de notulen van het formeel overleg geplaatst. De OR hoopt beter in beeld te zijn voor medewerkers door regelmatig een nieuwsbericht en/of oproep op RivorPlein te plaatsen. In het najaar van 2024 heeft de OR tien teams bezocht. Daar heeft hij feedback opgehaald over het gelopen werkverdelingsproces en gevraagd naar verwachtingen met betrekking tot een mogelijke fusie. De opgehaalde signalen zijn gedeeld met de bestuurder.

Pilots Talen en Rekenen en BPV-bureau

Omdat team Talen- en Rekenen en het BPV-bureau in 2024 als pilots draaiden, heeft de OR diverse keren gevraagd naar de voortgang en aangedrongen op reflectie en evaluatie van deze pilots.

Samenstelling OR:

Tot 01-09-2024

- Marcella Corsten, voorzitter
- Charlotte Beijer, vicevoorzitter/secretaris
- Netty Bonouvrié
- Yvonne Jägers
- Arjan van Laar
- Jos Rodermans
- Tijmen van Gelderen

Vanaf 01-09-2024

- Marcella Corsten, voorzitter
- Netty Bonouvrié, vicevoorzitter/secretaris
- Odile Copier
- Yvonne Jägers
- Arjan van Laar
- Jos Rodermans
- Tijmen van Gelderen

1.3

STUDENTENRAAD

De Studentenraad (SR) is een wettelijk verplicht medezeggenschapsorgaan en belangenbehartiger voor alle studenten van ROC Rivor.

Vergaderingen van de Studentenraad

De SR heeft in 2024 maandelijks, in beginsel op de derde woensdag van de maand, vergaderd. Alle vergaderstukken zijn gedocumenteerd en inzichtelijk voor studenten via het interne studentenplatform YouROC. Een paar belangwekkende zaken lichten we hieronder uit.

Besproken onderwerpen

Dit jaar heeft de SR instemming en advies gegeven op onder andere de begroting en de studentenstatuten.

Instemmingsrecht op hoofdlijnen van de begroting

Het College van Bestuur (CvB) heeft de Kaderbrief 2024 aan de SR voorgelegd. De SR heeft, samen met de Ondernemingsraad (OR), instemmingsrecht op de hoofdlijnen van de begroting. De instemming van de SR is een belangrijk onderdeel van het proces van begrotingsvorming. Door het betrekken van de SR in dit proces wordt de medezeggenschap van de studenten versterkt en wordt er rekening gehouden met hun belangen en ideeën. De SR heeft bij de uitwerking van de begroting nog aanvullende adviezen gegeven en vragen gesteld. Dit zijn vragen en adviezen die niet onder de instemming op de hoofdlijnen vallen, maar wel onze aandacht hadden.

Tijdens het begrotingsproces van 2024 is er ook gekeken naar de prognose van 2025. De reserves van ROC Rivor zijn nog steeds in staat om het exploitatietekort op te vangen.



Commissie duurzaamheid

De SR was ook dit jaar betrokken bij de commissie duurzaamheid, waar we meedenken over het verbeteren van de duurzaamheid binnen ROC Rivor.

Ledenverloop

In 2024 heeft een aantal raadsleden het diploma behaald en zijn andere leden gestopt met de opleiding. Hierdoor is het aantal leden fors afgenomen en zijn we hard op zoek naar nieuwe leden.

Samenstelling Studentenraad van 1 januari 2024 t/m augustus 2024

Naam	Opleiding	Functie	Lid vanaf
Luciano van der Vliet	Recht en HR	voorzitter	26-10-2021
Joost de Gram	Recht en HR	lid	13-12-2023
Aniek Oudshoorn	Onderwijsassistent	lid	1-11-2020
Yesm�� Fischer	Marketing en Communicatie	lid/1e v.vzt	1-11-2022
Kyra Blom	Mediavormgeving	lid	13-12-2023
Colin van den End	Mediavormgeving	lid	13-12-2023
Charlotte Huibers	Ondernemer Handel	lid	13-9-2023

Samenstelling Studentenraad van 1 augustus 2024 t/m december 2024

Naam	Opleiding	Functie	Lid vanaf
Luciano van der Vliet	IT systems and devices (Expert IT systems and devices)	voorzitter	26-10-2021
Aniek Oudshoorn	Pedagogisch Werk (Onderwijsassistent)	lid	1-11-2020
Kyra Blom	Mediavormgeving	vice voorzitter	13-12-2023
Max Kooijmans	Software Development	lid	16-12-2024
Colin van den End	Mediavormgeving	secretaris	13-12-2023



Studentenraad
ROC Rivor vanaf 1
augustus 2024

1.4 RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht (RvT) houdt integraal toezicht op het beleid van het CvB en de uitvoering daarvan. Uitgangspunt bij dit toezicht vormen de maatschappelijke doelstellingen van ROC Rivor en de onderwijsdoelen die daarmee verbonden zijn. De RvT sluit daarmee aan bij de branchecode Goed Bestuur in het mbo en de lidmaatschapseisen die hierin vastgelegd zijn.

De RvT toetst in het bijzonder of de statuten, de daarmee verbonden reglementen, de wettelijke verplichtingen en de branchecode worden nageleefd. Ook voor 2024 heeft de raad kunnen constateren dat ROC Rivor aan alle in de branchecode gestelde lidmaatschapseisen voldoet.

Inrichting en kader

2024 was voor de RvT een bijzonder intensief jaar. Nog steeds werd geopereerd met een relatief kleine samenstelling (vier personen) vanwege de lopende verkenningen met mogelijke samenwerkingspartners. Zoals in 2023 al was overwogen achtte de RvT het niet wenselijk om nieuwe leden te werven als bij een fusie of samenwerking leden van de raad afscheid zouden moeten nemen. Wel werd voorgesorteerd op het einde van de maximale zittingstermijn van twee van de leden (zie verderop) door het actief werven van een (interim-) voorzitter.

In 2024 werd toezicht gehouden vanuit het in 2023 vastgestelde toezichtkader en de eveneens in 2023 vastgestelde toezichtvisie. Op basis hiervan werd door de RvT integraal, proactief en onafhankelijk toezicht gehouden. Naast dit kader en deze visie waren de uitgangspunten voor het handelen en de bevoegdheden:

- de statuten;
- het reglement RvT;
- het reglement Commissie Onderwijs en Kwaliteit;
- het reglement Auditcommissie;
- het Remuneratiereglement;
- de Integriteitscode;
- de branchecode Goed Bestuur.

Onder de verantwoordelijkheid van de RvT vallen onder meer:

- het goedkeuren van de jaarrekening;
- het toezicht houden op het strategisch meerjarenplan;
- het toezicht houden op het naleven van de verplichtingen en de omgang met de branchecode
- de werkgeversrol;
- de klankbordfunctie;
- de regeling van besturing;
- het beloningsbeleid voor CvB en RvT.

Contact met de organisatie

In 2024 was het belangrijkste onderwerp de toekomst van ROC Rivor en de mogelijke samenwerking met andere onderwijsinstellingen.

De RvT werd door het CvB op de hoogte gehouden van gesprekken die werden gevoerd met andere onderwijsinstellingen over mogelijke vormen van samenwerking en met instanties als de MBO Raad en het Ministerie van OCW over zaken als de vaste voet-financiering. Ook namen vertegenwoordigers van de RvT - in wisselende samenstelling - actief deel aan deze gesprekken. Naast de samenwerking bleef de onderwijskwaliteit een punt van aandacht en liet de RvT zich ook in 2024 informeren en adviseren in diverse commissies, zoals de Auditcommissie en de Commissie Onderwijs en Kwaliteit. De werkgeversrol werd tenslotte ingevuld in de Remuneratiecommissie.

In 2024 gaf dit het volgende beeld:

- De RvT vergaderde viermaal regulier. Daarnaast waren er twee vergaderingen samen met de OR, één met de SR en twee met het MT.
- De Auditcommissie kwam viermaal bijeen, waaronder eenmaal in aanwezigheid van de accountant, waar de conceptjaarrekening 2023 werd besproken.
- De Commissie Onderwijs en Kwaliteit vergaderde één keer, waarbij de volgende belangrijkste onderwerpen werden besproken:
 - De diverse inspectierapporten
 - De kwaliteitsagenda in samenhang met de kwaliteitszorg
 - De te ontwikkelen onderwijs- en ondersteuningsplannen voor de komende twee jaar op basis van het Koersplan
- De Remuneratiecommissie kwam eenmaal bijeen.

Enkele relevante behandelde onderwerpen

De focus van de RvT lag in 2024 op:

- ***Het verder terugdringen van het tekort op de exploitatie***

Net als in de voorgaande jaren heeft de RvT veel aandacht gehad voor het verder terugdringen van het exploitatietekort. Hetgeen hieromtrent is vermeld in het jaarverslag over 2023 blijft onverkort van kracht. De RvT heeft er oog voor dat er een grens zit aan wat een organisatie kan inleveren, zowel als het gaat om mensen als om middelen. Teveel inleveren op formatie met als consequentie dat huidige medewerkers méér taken op zich moeten nemen, is niet verantwoord. Dit was één van de belangrijkste redenen om de zoektocht naar een goede samenwerkingspartner te intensiveren en afscheid te nemen van de variant waarin ROC Rivor zelfstandig zou blijven voortbestaan. Punt van aandacht blijft de financieringswijze die voor kleine roc's nadelig uitpakt: er bestaat in het mbo geen vaste voet-financiering die de kosten dekt die iedere onderwijsorganisatie (groot én klein) heeft, ondanks het studentenaantal.

• **Het nadenken over toekomstscenario's**

In 2024 zijn gesprekken gevoerd met diverse mbo-instellingen, waaronder verdiepende gesprekken met Koning Willem I College. In alle gevallen was de voorliggende vraag of er gekomen zou kunnen worden tot een intensieve samenwerking of fusie. Bij deze gesprekken was het behouden van volwaardig beroepsonderwijs in de regio een duidelijke voorwaarde. De voorwaarden waaronder overdracht of fusie met Koning Willem I College zouden kunnen plaatsvinden leidden in de loop van de onderzoeksfase tot het inzicht dat de invloed op het continueren van een zo breed mogelijk opleidingsaanbod in Rivierenland én de toekomstperspectieven voor de medewerkers van ROC Rivor niet of nauwelijks meer door bestuur en RvT gegarandeerd konden worden. Gelet op de fase waarin de besprekingen zich bevonden achtte de RvT dat niet acceptabel. Dat leidde tot beëindiging van de besprekingen.

Omdat met Koning Willem I College was overeengekomen dat ROC Rivor gedurende het onderzoekstraject geen soortgelijke gesprekken of trajecten zouden worden ingegaan of voortgezet met andere partijen, heeft ROC Rivor gedurende enkele maanden alléén met Koning Willem I College gesproken. Na het formeel beëindigen van dit traject lag de weg weer open voor verdere verkenningen die in 2025 gedaan zullen worden.

• **De onderwijskwaliteit in brede zin**

Op enkele punten moest ROC Rivor na het bezoek van de Onderwijsinspectie in januari 2024 nader aandacht besteden aan de onderwijskwaliteit, iets waarover de RvT door CvB en MT werd bijgepraat.

• **De samenstelling van de Raad van Toezicht**

Er is gezocht naar een interim-voorzitter, omdat de aanstellingen van twee RvT-leden, waaronder de voorzitter, per ultimo 2024 zouden eindigen. Gezien de



*Van links naar rechts:
Harry Grimmus,
Heske Groenendaal,
Nora Streep,
Hans van Zijdam.*

nog lopende gesprekken met Koning Willem I College en de onzekere uitkomst hiervan, is het bewust gebleven bij het invullen van één vacature. In Marcel van der Knaap hebben we een ervaren en betrokken voorzitter a.i. gevonden om in de RvT van ROC Rivor mee te denken over de toekomst.

In 2024 werden de navolgende besluiten genomen:

- Het goedkeuren van de jaarrekening 2023 en de begroting 2025;
- Het goedkeuren van het Jaarverslag 2023;
- Déchargeverlening aan de bestuurder;
- De vaststelling van de WNT-klasse van de regeling normering topinkomens OCW-sectoren;
- Starten en beëindigen fusietraject KW1C.

Relevante onderwerpen voor de RvT waren:

- Samenwerking/fusie andere mbo-instellingen;
- Samenwerking en fusietraject Koning Willem I College;
- Financiën;
- RVO – Educatie & Inburgering;
- Regeling aanvullende middelen studentendaling MBO 2025 – 2027;
- Ontwikkelingen studentenaantallen;
- Opleidingsportfolio;
- Samenstelling RvT – aftreden twee leden – vacature voorzitter.



2. Beleidsverslag

2.1

EVALUATIE KOERSPLAN 2022-2025

Inmiddels zijn we ruim over de helft van het Koersplan 2022-2025 gekomen en kunnen we de balans opmaken van de eerste drie jaren. De uitkomst van deze evaluatie gebruiken we om in het laatste jaar prioriteiten te stellen.

Koersplan 2022-2025: 'Krachtig op Koers'

Door koersvast belofte te doen, zijn we gedurende de periode van het Koersplan aanspreekbaar op de resultaten hiervan. Intern geven deze belofte richting en extern geven ze vertrouwen. De stand van zaken van de acht belofte:

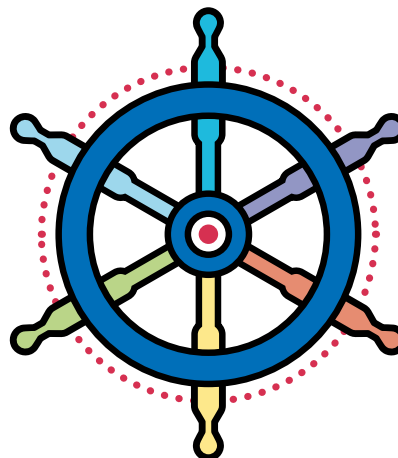
1. Procentuele groei studenten uit de regio: *het aantal potentiële, initiële studenten in de regio neemt af als gevolg van demografische krimp. Door de samenwerking met scholen, bedrijven en instellingen te intensiveren en meer in te zetten op (interne en externe) doorlopende en verkorte leerlijnen, bewerkstelligen we een procentuele toename van het aantal BOL- en BBL-studenten uit de regio.*

De afgelopen jaren heeft ROC Rivor beleid gevoerd op het opleidingsaanbod en geïnvesteerd in de instroom naar de voor het ROC en Rivierenland relevante opleidingen. Met de vo-scholen in Rivierenland is de samenwerking geïntensiveerd en zijn doorlopende leerroutes in ontwikkeling. Samen met de afdeling Marketing en Communicatie, decanen en voorlichters is bovendien actief ingezet op het vergroten van de bekendheid van de mbo-instelling bij deze vo-scholen. Een procentuele groei van studenten is nog niet gerealiseerd. De door het ministerie verwachte daling van 1,5% ten opzichte van de studentaantallen

in 2023, is beperkt gebleven tot een daling van 1%. Vanzelfsprekend blijft ROC Rivor zich inzetten om ook in het laatste jaar van het Koersplan om de instroom op peil te houden. Met de bedrijven en instellingen die medewerkers door ons laten opleiden in bijvoorbeeld BBL-trajecten, hebben we ons opleidingsaanbod beter afgestemd en aangescherpt. Dit heeft geleid tot meer tevredenheid over en vertrouwen in onze BBL-opleidingen bij de bedrijven en instellingen. Het aantal BBL-ers is sinds 2022 met 5% toegenomen.

In de Continuïteitsparagraaf (paragraaf 4.1.) staat een overzicht van de studentenaantallen.

2. Professionaliseren sectordoorsnijdend opleiden: *we gaan het gedachtegoed van sectordoorsnijdend opleiden verder professionaliseren en implementeren, waarmee we voorop blijven lopen in de mbo-sector als een innovatieve, creatieve en ondernemende*



school. Dit is een positie in de sector waar we trots op zijn en waaraan we zullen blijven werken om deze te behouden.

Zoals in vorige jaarverslagen aangegeven, heeft ROC Rivor weloverwogen besluiten genomen omtrent het opleidingsaanbod. Een belangrijk aspect daarbij is dat we hebben gekeken welke beroepen in de praktijk en/of welke kwalificatiedossiers aan elkaar verwant zijn. Door slimme combinaties te maken, zorgen we ervoor dat de student sectordoorsnijdend en daarmee kansrijk wordt opgeleid. Een goed en succesvol voorbeeld daarvan is MBO2 Flex. De komende twee jaar willen we de meerwaarde van breed opleiden niveau 3 en 4 verder onderzoeken. Dit om meer wendbaarheid en weerbaarheid op de arbeidsmarkt te creëren voor de gediplomeerde studenten van ROC Rivor.

3. Breed kwalificeren studenten en deelnemers: *we bieden onze studenten en deelnemers de mogelijkheid tot een bredere kwalificatie dan enkel één diploma. We geven studenten de mogelijkheid om extra onderwijs te volgen dat kan leiden tot een tweede diploma, aanvullende keuzedelen of extra (mbo-)certificaten. Het modulair opleiden hebben we doorontwikkeld. Hierdoor is het voor studenten makkelijker geworden om over verschillende opleidingen heen keuzedelen, vakken en modules te volgen om deze vervolgens (erkend) te verzilveren. In het project 'The Learnspot' is hiermee veel kennis en ervaring opgedaan die we het komende jaar ten goede willen laten komen aan meer studenten. Binnen de mogelijkheden die wet- en regelgeving ons bieden, zullen studenten in toenemende mate met meer dan één diploma afstuderen. We verwachten dit in 2025 te kunnen effectueren.*

4. Vergroten bekendheid bij werkgevers in de regio: *we streven ernaar dat elke werkgever in de regio bekend is met ROC Rivor als opleider van hun werknemers. We investeren in het kennen en het benutten van ons aanbod voor volwassenen.*

In de afgelopen twee jaar heeft ROC Rivor met Rivor Volwassenenonderwijs (RVO) actief deelgenomen aan vele samenwerkingen en overleggen met als primair doel de regio te versterken, maar met het secundaire doel meer naamsbekendheid te verwerven. Daarnaast hebben we gerichte on- en offline marketingactiviteiten ingezet en via diverse media onze naam en diensten voor bedrijven en instellingen bekendgemaakt. Het vergroten van de naamsbekendheid heeft in 2024 nog niet geleid tot het verwerven van significant meer opdrachten.

5. Opleiden mét de regio: *het opleiden voor de regio wordt voortaan het opleiden mét de regio. Vanuit de gedachte dat de student van nu de medewerker van de toekomst is, wordt het opleidingsaanbod meer een gezamenlijke verantwoordelijkheid.*

We hebben ingezet op het opleiden mét in plaats van voor de regio. Bij het ontwikkelen van nieuwe opleidingen of opleidingen voor nieuwe bedrijfstakken, vragen we de bedrijven en instellingen actiever om partnerschap. Dit kan via co-creatie, coproductie en/of cofinanciering. Doordat we transparant zijn over de mogelijkheden en onmogelijkheden, is er veel begrip ontstaan en zien we het partnerschap groeien. In de gevallen dat er geen cocreatie, coproductie en/of cofinanciering mogelijk is, beginnen we niet met het ontwikkelen van nieuwe opleidingen. Deze ingeslagen weg wordt door zowel de regio als ROC Rivor als prettig ervaren en houden we ook het komende jaar aan.

6. Maximale aandacht voor onderwijs: *we blijven rolzuiver op onze onderwijskundige en maatschappelijke opdracht. We willen maximaal aandacht geven aan studenten en deelnemers om hen optimaal te kunnen aanbieden wat binnen onze opdracht ligt. We beperken zodoende de aandacht voor onderwerpen die niet vallen onder onze onderwijskundige en maatschappelijke opdracht.*

In zowel het Onderwijsplan als het Ondersteuningsplan 2023-2024 (een concretisering van het Koersplan met onderliggende doelstellingen) zijn veel actiepunten benoemd ten behoeve van het onderwijs en de onderliggende processen. Leidend daarbij zijn twee kernbegrippen bij ROC Rivor: uniformeren en ontschotten. In de vertaling daarvan ging het in 2023 en 2024 om de opstart en zo mogelijk realisatie van:

- De inrichting van een centraal BPV-bureau, in eerste instantie ten aanzien van de administratieve processen en in 2024 ook ten behoeve van de matching.
- De verdere inrichting en logistiek van een Rivor-breed team Talen- en Rekenen.
- Het digitaliseren van de examinering en archivering.
- Het uniformeren van onderwijskundige processen - van aanname tot diplomering -, waarbij de procesbeschrijvingen van MORA leidend zijn.

7. Duurzame inzetbaarheid personeel: *ROC Rivor is een goede werkgever en een lerende organisatie, waar we samen en individueel groeien door met en van elkaar te leren. Als werkgever geven we kansen en stimuleren medewerkers deze kansen te nemen. Op deze manier willen we medewerkers aan ons verbinden, waarmee we tevens duurzame inzetbaarheid van het personeel vergroten.*

De ondersteuning en ontwikkeling van ons personeel heeft de afgelopen jaren extra aandacht gehad. De focus lag hierbij op inwerktrajecten, de functioneringscyclus, opleidingen, cursussen en werkdrukplannen. Doordat enkele collega's met pensioen zijn gegaan

of elders zijn gaan werken, is er ruimte ontstaan om collega's intern door te kunnen laten groeien. Deze wisselingen hebben we met veel aandacht begeleid, onder andere door coaching, interview en een opleidingsprogramma voor leidinggevenden. Aangezien het personeel ons grootste kapitaal is, hebben we vanzelfsprekend ook het komende jaar veel aandacht voor de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers.

8. Waarborgen onderwijs in de regio: *de komende koersperiode zullen we bestaande samenwerkingen met partijen in de regio bekrachtigen, bestendigen en waar nodig uitbreiden. We gaan bovendien actief op zoek naar nieuwe samenwerkingspartners. Door die bestaande en nieuwe samenwerkingen wil ROC Rivor de continuïteit van het onderwijs in de regio borgen voor nu en de toekomst.*

De afgelopen twee jaar heeft ROC Rivor, zoals benoemd in paragraaf 1.1, hard gewerkt om onderwijs, personeel, financiën en de regionale verbinding op orde te krijgen. Echter blijft het voor ons, als kleinschalige roc in een krimpregio, een grote opgave dit de komende jaren ook op orde te houden. Zodoende blijven we alert op kansen en staan we open voor elke vorm van samenwerking die continuïteit kan bieden aan het middelbaar beroepsonderwijs in de regio Rivierenland.

Bovenstaande evaluatie over de acht gestelde beloftes geeft aan dat we met het Koersplan 2022-2025 goeddeels op koers zijn en ons actief in het regionale werkveld bewegen.

Met het Koersplan 2022-2025 als kompas voor onze organisatie bewegen we ons ook het komend jaar met volledige inzet en vertrouwen richting een toekomst waarbij kwalitatief goed middelbaar beroepsonderwijs in de regio Rivierenland bestendig is.

2.1.2

Huisvesting

Sinds de aankoop van het pand aan de Beethovenstraat te Tiel in 2017, is de benodigde huisvestingscapaciteit van ROC Rivor op orde. ROC Rivor heeft drie panden in eigendom waarop geen hypotheek rust; vier panden worden gehuurd.

Alle (gehuurde) panden van ROC Rivor zijn toegankelijk voor minder validen.

In 2022 is de huur van het pand waar de opleidingen Motorvoertuigentechniek werden verzorgd, opgezegd. In 2023 is ROC Rivor, in samenspraak met de verhuurder, met de bouw- en constructie-opleidingen naar een ander en kleiner deel van het pand Poppenbouwing in Geldermalsen verhuisd, waardoor de huurprijs aanzienlijk daalde. Volgens de financiële benchmark kent ROC Rivor de laagste huisvestingslasten van de hele sector. Tegelijkertijd is er ook een uitdaging voor de middellange tot lange termijn. Er ligt immers een forse opdracht bij overheidsinstellingen. In 2050 moet de CO₂-uitstoot met 95 procent zijn gereduceerd, in 2030 al met minimaal 55 procent. Die doelstellingen zijn vastgelegd in het Klimaatakkoord van Parijs, dus ze zijn niet vrijblijvend. Alle sectoren moeten bijdragen aan de reductie, dus ook het onderwijs. De komende jaren beraden we ons op onze toekomstbestendige huisvestingssituatie.

2.2

KWALITEITSAGENDA 2024-2027

In dit jaarverslag geven we een beknopte maar samenhangende verantwoording over de voortgang die we als ROC Rivor hebben geboekt bij de uitvoering van de Kwaliteitsagenda 2024-2027.

Deze agenda bouwt voort op de positieve ervaringen en resultaten van de vorige kwaliteitsagenda, met de focus op drie prioriteiten (speerpunten), namelijk:

1. Bevorderen van kansengelijkheid
2. Versterking van aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt
3. Onderwijs voor de toekomst: kwaliteit, onderzoek en innovatie

In de Kwaliteitsagenda 2024-2027 zijn deze prioriteiten uitgewerkt in diverse ambities en concrete doelstellingen. In de verantwoording hieronder schetsen we per prioriteit op hoofdlijnen welke acties in 2024 zijn ondernomen en welke (eerste) resultaten merkbaar zijn, met een eventuele doorkijk naar de vervolgstappen.

SPEERPUNT 1: BEVORDEREN VAN KANSENGELIJKHEID

ROC Rivor is een kleinschalige mbo-instelling waar iedere student/deelnemer - ongeacht achtergrond, vooropleiding of eventuele belemmeringen - gelijke kansen krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. Doordat we onze studenten/deelnemers persoonlijk kennen, kunnen we maatwerk bieden in aandacht en begeleiding. Tegelijkertijd vraagt de groeiende diversiteit aan doelgroepen in de regio en de toenemende complexiteit van hulpvragen om een sterke zorgstructuur en een nauwe samenwerking met externe partners.

Gelijkwaardige behandeling en welzijn studenten.

Het welzijn van onze studenten staat structureel op de agenda van de roc-brede werkgroep SLB/LOB. Dankzij de intensieve samenwerking tussen het Loopbaancentrum en externe partijen als gemeenten, schoolmaatschappelijk werk, GGD en GGZ is de ondersteuning van kwetsbare studenten laagdrempeliger geworden. De inzet van een schoolveiligheidscoördinator, in 2023 geïntroduceerd, heeft volgens evaluatie daadwerkelijk bijgedragen aan een veiliger en inclusiever schoolklimaat. In 2024 is de positie van de Studentenraad verder versterkt, niet alleen door de aanstelling van een nieuwe begeleider, maar ook door meer zichtbaarheid van de raad tijdens introductiedagen en burgerschapslessen, waardoor de raad ook meer ruimte heeft gekregen om eigen initiatieven te ontplooiën.

Verduurzaming zorgstructuur. ROC Rivor biedt al geruime tijd laagdrempelige eerste-, tweede- en derdelijns ondersteuning aan studenten in nauwe samenwerking met zowel in- als externe partijen. In 2024 is de samenwerking met de externe partijen, zoals gemeenten, schoolmaatschappelijke werk, GGD en GGZ, nog verder geïntensiveerd, zodat studenten met financiële, sociale en/of psychische problemen nog sneller passende hulp kunnen krijgen.

Intensieve begeleidingstrajecten. Voortbouwend op eerdere successen is MBO2 Flex uitgebreid en de samenwerking met leerwerkbedrijven in de regio versterkt. Daarnaast zijn praktijkgerichte methoden zoals CircuLEREN voortgezet, zodat studenten in een beschermde omgeving en onder intensieve begeleiding praktijkervaring kunnen blijven opdoen. Ook bij deze methoden zijn meer leerwerkbedrijven aangesloten en worden praktijkcoaches zelfs (deels) uit eigen middelen gefinancierd om de continuïteit te kunnen waarborgen. Dankzij de inzet van MBO2 Flex en CircuLEREN is het aantal voortijdige schoolverlaters laag gebleven. De

nazorg voor studenten met een verhoogd risico op uitval is structureel verankerd.

Versterking beroepsgerichte routes. ROC Rivor hecht veel waarde aan een sterke beroepsonderwijskolom en werkt actief samen met omliggende vo-scholen om een soepele overgang van het vo naar het mbo te bevorderen en talenten voor de regio te behouden. Onder de noemer van doorlopende leerlijnen wordt afstemming gezocht op thema's als loopbaanoriëntatie, onderwijsprogramma en keuzedelen, zodat leerlingen al op het vmbo een duidelijker beeld van de beroepspraktijk krijgen en beter voorbereid zijn op een volgende stap in het onderwijs. Daarnaast worden binnen de sector techniek verkennende gesprekken gevoerd over doorlopende leerroutes, niet zozeer om de opleidingsduur te verkorten, maar om de motivatie onder leerlingen te vergroten en overgangsdrempels te verlagen. Hoewel dit proces nog in ontwikkeling is, biedt het een veelbelovend perspectief op verdere samenwerking.

Aanpak laaggeletterdheid. Dankzij de gezamenlijke inspanningen met instanties als Taalhuizen en Bibliotheek Rivierenland is het bereik van NT1- en NT2-trajecten aanzienlijk vergroot, met name voor studenten op niveau 1 en 2. De verwachting is dat extra taalondersteuning van studenten met taalachterstand bij door- en instroom op niveau 3 en 4 ook een positieve invloed heeft op het studiesucces en daarmee op kansengelijkheid. In 2024 is een aanvang gemaakt met deze extra taalondersteuning.

SPEERPUNT 2: VERSTERKING VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS-ARBEIDSMARKT

ROC Rivor biedt opleidingen aan om diverse sectoren in de regio van voldoende geschoold personeel te voorzien. Studenten moeten daarbij zo goed mogelijk voorbereid zijn om de arbeidsmarkt te kunnen betreden. Werkenden moeten zich kunnen blijven scholen. De maatschappelijke opgaven in de regio zijn echter continu

aan veranderingen onderhevig. Dit vraagt dan ook de nodige wendbaarheid in het aanbod van opleidingen, wat weer een nauwe samenwerking met overheden, bedrijven en instellingen noodzakelijk maakt, zowel bij de ontwikkeling als in de uitvoering van het onderwijs.

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB). Om de kloof in beeldvorming tussen opleiding en werkveld te verkleinen, wordt er meer aandacht besteed aan loopbaanoriëntatie en -begeleiding. Zo maken studenten tijdens hun opleiding veelvuldiger en intensiever kennis met bedrijven en instellingen via gastlessen, excursies en bedrijfsopdrachten. Vooral sectoren met personeelstekorten zijn bereid om hierin actief de samenwerking met school te zoeken.

Beroepspraktijkvorming (BPV). Sinds de oprichting in 2023 is het roc-brede BPV-bureau verder geprofessionaliseerd. Zo zijn de administratieve processen rondom matching, plaatsing en begeleiding eenduidiger en efficiënter ingeregeld. Ook de werkgevers in de regio hebben een duidelijk aanspreekpunt voor BPV, wat de samenwerking met school vergemakkelijkt. Dit alles draagt bij aan een betere vindbaarheid van stageplaatsen, een eerlijke stageverdeling en een betere stagebegeleiding, met ook een vermindering van stagediscriminatie als positief gevolg.

Aansluiting bij het Stagepact. De inzet van ROC Rivor op het gebied van beroepspraktijkvorming sluit goed aan op de doelstellingen van het landelijke Stagepact mbo. Dit pact richt zich onder meer op het garanderen van een passende stage of leerbaan voor iedere student, het tegengaan van stagediscriminatie en het versterken van de stagebegeleiding. In 2024 zijn hierin belangrijke stappen gezet door verdere professionalisering van het centrale BPV-bureau. Door de processen rondom matching, plaatsing en begeleiding eenduidiger en efficiënter in te richten, is de vindbaarheid van stageplaatsen verbeterd en kunnen we nog beter

inspelen op signalen en meldingen van stagediscriminatie. Deze structuur maakt het ook mogelijk werkgevers beter te ondersteunen en duidelijke verwachtingen te scheppen bij het bieden van stages of leerbanen. Daarmee is de samenwerking tussen onderwijs en werkgevers verder verstevigd.

Daarnaast is binnen ROC Rivor actief ingezet op gelijke toegang tot stages, onder meer door nauwe samenwerking met leerwerkbedrijven die bereid zijn om ook studenten met extra ondersteuningsbehoeften op te leiden. Deze aanpak sluit aan bij onze bredere ambitie om kansengelijkheid te bevorderen. Een aanpak die extra kracht krijgt door reeds in onze organisatie ingebede praktijkgerichte trajecten, zoals MBO2 Flex en CircuLEREN, waarbij begeleiding op maat centraal staat. Daarmee levert ROC Rivor een zichtbare en inhoudelijke bijdrage aan de doelen van het Stagepact, in nauwe samenhang met de ambities uit de kwaliteitsagenda.

Sectordoorsnijdend opleiden. Net zoals in voorgaande jaren heeft ROC Rivor ruim geïnvesteerd in sectordoorsnijdend opleiden, waaronder MBO2 Flex, waarbij een nauwe samenwerking met het regionale werkveld onontbeerlijk is, zodat studenten praktijkgericht kunnen leren en goed voorbereid de arbeidsmarkt kunnen betreden. Zie verder de toelichting op pagina 19 onder het kopje intensieve begeleidingstrajecten.

Om- en bijscholing in de regio. Ook in 2024 heeft ROC Rivor, onder de noemer van Leven Lang Ontwikkelen, flexibele en modulaire scholingstrajecten voor werkenden verzorgd. Bij de opzet van deze trajecten is rekening gehouden met de specifieke vraagstukken van het regionale/sectorale werkveld. Waar nodig werd maatwerk geboden, variërend van volledige diploma's tot (mbo-) certificaten en praktijkverklaringen, zodat de deelnemers zich snel en doelgericht konden bij- of omscholen.

SPEERPUNT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

De sterke kwaliteitscultuur die de afgelopen jaren binnen ROC Rivor is ontwikkeld, moet verder worden uitgebouwd en verankerd. Tegen deze achtergrond krijgt het onderwijs voor de toekomst mede vorm door het versterken van taal- en rekenonderwijs, het integreren van thema's als duurzaamheid en digitale geletterdheid in het programma van burgerschap en de professionalisering van docenten.

Versterking taal- en rekenonderwijs. Het roc-brede team Talen en Rekenen, als pilot gestart in 2023, heeft niet alleen extra geïnvesteerd in de uniformering van lesmethodes en -programma's, maar ook in de deskundigheidsbevordering en kennisdeling onder docenten. Daarbij is een begin gemaakt met de afstemming van het onderwijs op het landelijk beleid rondom versterking basisvaardigheden. Extra aandacht gaat daarbij uit naar het aanpakken van taal- en rekenachterstanden bij in- en doorstroom, niet alleen op niveau 1 en 2, maar ook op niveau 3 en 4.

Versterking burgerschapsonderwijs. De roc-brede vakgroep Burgerschap heeft dit jaar verdere stappen gezet in de verfijning en uniformering van het onderwijsprogramma. Thema's als diversiteit, duurzaamheid en sociale vaardigheden zijn verder uitgediept en nadrukkelijker gekoppeld aan de dagelijkse leefwereld van onze studenten. Daarnaast zijn enkele leden van de vakgroep begonnen met het volgen van een scholingstraject gericht op het vernieuwen van het curriculum, waarmee geanticipeerd wordt op aanstaande wijzigingen in de kwalificatie-eisen en de mogelijke invoering van examinering bij burgerschap.

Professionalisering docenten. Bij ROC Rivor staat de professionalisering van docenten hoog op de agenda, mede om het werken in het mbo aantrekkelijk te houden.

Via maatwerktrajecten en trainingen kunnen docenten zich blijven ontwikkelen, niet alleen op didactisch vlak, maar ook in het begeleiden van studentengroepen met verschillende achtergronden en leerbehoeften. Dit vergroot niet alleen de inzetbaarheid van de docenten, maar zorgt er ook voor dat onderwijs en begeleiding beter op elkaar aansluiten. Meer hierover is te lezen in het sociaal jaarverslag (hoofdstuk 3), waar ook thema's als loopbaanbeleid en werkdruk aan bod komen.

Aansluiten bij practoraten. ROC Rivor erkent het belang van onderzoek en innovatie om het onderwijs toekomstbestendig te maken. Als kleinschalige mbo-instelling is zelfstandig praktijkgericht onderzoek naar actuele regionale vraagstukken, zoals duurzame technologie of sociale inclusie, niet haalbaar. Daarom verkennen we de mogelijkheden om aan te sluiten bij lopende of nieuwe practoraten van andere mbo-instellingen.

Samenwerking en bijsturing op basis van evaluatie

De uitvoering van de kwaliteitsagenda vindt plaats in nauwe afstemming met zowel interne als externe stakeholders. Binnen de eigen organisatie zijn onderwijsteams, management en medezeggenschap actief betrokken bij beleidsontwikkeling en de periodieke evaluatie van onderwijskwaliteit en resultaten. Extern werkt ROC Rivor constructief samen met een breed netwerk aan partners, waaronder gemeenten, vo-scholen, Werkzaak Rivierenland, Leerwerkloket Rivierenland, RW-POA Rivierenland, Riverland Tech Explorers, Logistic Valley, Economic Board Fruitdelta Rivierenland, Ondernemend Rivierenland en HAN HUB Rivierenland.

Gedurende het jaar wordt de voortgang van de kwaliteitsagenda regelmatig besproken binnen bestaande overlegstructuren, thematische bijeenkomsten en afstemmomenten op diverse niveaus. In deze overleggen worden actuele ontwikkelingen besproken, knelpunten gesignaleerd en oplossingsrichtingen

geformuleerd, waarmee doelgericht wordt bijgestuurd. Deze continue dialoog draagt bij aan het creëren van een gedeelde koers en levert waardevolle input voor de verdere doorontwikkeling van onderwijs, praktijkleren en begeleiding.

De evaluaties over 2024 schetsen een positief beeld van de samenwerking en bevestigen de relevantie van de ingezette koers. Partners waarderen met name de versterkte aansluiting op de arbeidsmarkt en de gerichte aandacht voor kwetsbare doelgroepen. Ook de eerste stappen richting versterking van het taalonderwijs worden als waardevol ervaren. Daarnaast is er tevredenheid over de vereenvoudiging van processen rondom beroepspraktijkvorming en studentenbegeleiding.

De inzichten uit deze evaluaties vormen belangrijke bouwstenen voor de aanscherping van onze kwaliteitsaanpak. De opbrengsten worden benut bij het vormgeven van de plannen voor 2025 en dragen bij aan een doelgerichte doorontwikkeling van beleid en uitvoering. Door de structurele dialoog met onze partners blijven we in staat om tijdig in te spelen op veranderende behoeften in het onderwijs, op de arbeidsmarkt en in de regio als geheel.

2.3

MBO-STUDENTENFONDS

Sinds 1 augustus 2021 is het mbo-studentenfonds van kracht. Door het ministerie van OCW is een bedrag aan de lumpsum toegevoegd om hieraan uitvoering te geven. ROC Rivor heeft al jaren ook een eigen fonds om studenten financiële ondersteuning te bieden en studeren mogelijk te maken. Het lumpsumbudget voor het mbo-studentenfonds is aan dit eigen fonds toegevoegd. De wet geeft instellingen de plicht om de volgende groepen studenten te ondersteunen:

1. Studenten die in de studentenraad zitten, deelnemen aan andere vormen van medezeggenschap binnen de instelling of in het bestuur van een studentenorganisatie zitten.
2. Studenten die zich naar het oordeel van het bevoegd gezag bestuurlijk of maatschappelijk inzetten voor de instelling of het onderwijs.
3. Minderjarige BOL-studenten die aantoonbaar onvoldoende geld hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden.
4. BOL-studenten die vanwege een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen en geen aanspraak (meer) kunnen maken op de basisbeurs.

ROC Rivor heeft een procedure opgezet voor de beoordeling van aanvragen. In 2024 is ondersteuning geboden aan bovenstaande groepen 1 en 3. Hieronder staan de aantallen en de bijbehorende financiële ondersteuning.

Uitkeringen mbo-studentenfonds			
Omschrijving	Aantallen studenten	Totaal van de toekenningen	Gemiddelde hoogte van de toekenningen
Studenten die lid zijn van een studentenraad als bedoeld in artikel 8a.1.2 WEB, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid.	Aanvragen 7 Toekenningen 7	€ 8.112,-	€ 1.159,-
Studenten, of hun wettelijk vertegenwoordiger, die aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelf te beschikken.	Aanvragen 49 Toekenningen 44	€ 11.494,-	€ 261,-



2.4

LEVEN LANG ONTWIKKELEN DOOR RIVOR VOLWASSENENONDERWIJS

2.4.1

Ontwikkelingen

Ondernemerschap en Dienstverlening en Ambacht en Techniek

De vraag vanuit de arbeidsmarkt naar opleidingen en/of bijscholingen voor de afdelingen Ondernemerschap en Dienstverlening (O&D) en Ambacht en Techniek (A&T) was teleurstellend. Daarom hebben we de wervende activiteiten voor beide onderdelen stopgezet. De lopende opdrachten zijn naar tevredenheid uitgevoerd. De meest succesvolle activiteit waren de Masterclasses Ondernemer.

Voor de opleiding Logistiek Medewerker is weinig animo geweest en dit heeft niet bijgedragen aan een positief resultaat. De optie om hiermee op korte termijn te stoppen is reëel.

Gezondheidszorg en Welzijn

De afdeling Gezondheidszorg & Welzijn heeft in samenwerking met nieuwe partners opdrachten vanuit het werkveld voor met name certificaatroutes ontwikkeld en aangeboden. In het lopende contract met AVANS+ in Hellendoorn is een derde groep begonnen die eind 2025 afloopt.

Op initiatief van RVO zijn medio 2024 de gesprekken gestart over het samenwerken in het onderwijscollectief Rivierenland met als speerpunt LLO in de zorg. De partners zijn HAN, Businessschool Buren, CHE, Bright group, Onderwijsmakelaar (HAN-hub) en ROC Rivor (RVO).



De samenwerkingspartners willen bijdragen aan het aantrekken, binden, boeien en behouden van personeel waarbij ze inzetten op 'leven lang ontwikkelen' (op maat), het verlagen van het ziekteverzuim, het stimuleren van zij-instromers in het onderwijs en de zorg. We willen de groei en ontwikkeling van managementvaardigheden faciliteren door zorgorganisaties te helpen met actuele vraagstukken middels action-learning. Daar waar mogelijk willen we studenten betrekken en begeleiden in praktijkopdrachten en onderzoeksopdrachten om toekomstgericht te ontwikkelen.

Het kwalificatiedossier van de opleiding Helpende Zorg en Welzijn (breed) is ook vanaf cohort 2024-2025 gewijzigd en is voor Diplomaroute aangepast. Bij Diplomaroute Helpende Zorg en Welzijn in de context van Gastouder, is door late besluitvorming en vaststelling van het gewijzigde kwalificatiedossier achterstand opgelopen bij het aanpassen van het onderwijsaanbod en bijbehorende documentatie. Hierdoor is er vertraging gekomen in het starten van ingeschreven deelnemers met de opleiding voor het cohort 2024-2025.

2.4.2

Educatie

Het jaar 2024 was er één met veel ontwikkelingen. Zo begonnen we het jaar met een absoluut hoogtepunt: de opening van de expositie 'Wat ben je mooi' (meer hierover is te lezen in paragraaf 2.9). In het voorjaar openden we een nieuwe NT1-groep, en het schooljaar werd feestelijk afgesloten met een cursistenfeest.

Er waren ook enkele minder positieve ontwikkelingen. Zo is er een duidelijke terugloop te zien in de instroom van nieuwe cursisten. Het ROC is in gesprek met de gemeente, met name over de financiering en organisatie van de Educatie. In 2024 namen 690 cursisten deel aan een Educatie-opleiding. De deelnemers van achttien jaar en ouder hebben vaak een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Ze hebben moeite met de Nederlandse taal, zijn analfabeet of laaggeletterd. Binnen Educatie zijn we het afgelopen jaar gestart met vier groepen Oekraïense deelnemers.

Bereiken laaggeletterden

In regio Rivierenland wonen relatief veel laaggeletterden, die vaak moeilijk te bereiken zijn. Als onderwijsinstelling fungeren wij als spil om de laaggeletterden via zoveel mogelijk instanties en manieren te bereiken. ROC Rivor is actief betrokken bij een samenwerkingsverband van ongeveer veertig instellingen, het Taalakkoord. De gezamenlijke ambitie is het terugdringen van de laaggeletterdheid in de regio. Als uitwerking van het Taalakkoord heeft Educatie ook in 2024 sterk ingezet op intensieve samenwerking met onder meer de GGD, het UWV, Werkzaam Rivierenland, Bibliotheek Rivierenland, welzijnsinstellingen, vrijwilligersorganisaties, leerwerkloketten, collega-aanbieders en het bedrijfsleven. Dit heeft ertoe geleid dat we nu op veel meer locaties taallessen voor laaggeletterden aanbieden, onder andere in buurthuizen en bibliotheken.

In het tweede kwartaal was er een mooi hoogtepunt. We konden namelijk een nieuwe NT1-groep starten in Tiel. Met behulp van de partners in de regio, waaronder de innovatiekamer, zijn NT1-deelnemers bereikt die graag verder wilden leren. Het bereiken van NT1-deelnemers blijft een belangrijk aandachtspunt. De Taalhuizen hebben daarvoor wervingsacties opgezet. Binnen het ROC is ook veel aandacht voor het bereiken van de NT1-deelnemers.

2.4.2.1

Formeel en non-formeel aanbod

Het formele aanbod is het aanbod dat wij uitvoeren op basis van de aanbesteding die is gegund aan ROC Rivor voor de gehele volwasseneneducatie. Het non-formele aanbod is het aanbod dat wordt bekostigd vanuit de regionale subsidie. Dit zijn vooral leerpunten.

Formeel aanbod

Het totaal aantal deelnemers in de formele educatie schommelt iets, maar blijft in grote lijnen stabiel. We zijn gestart met 194 en geëindigd met 197 cursisten. In 2025 verwachten we een iets lager totaal aantal cursisten.

Cursisten die klaar zijn met het formele aanbod kunnen doorstromen naar de leerpunten, het non-formele aanbod. Andersom is het ook mogelijk dat cursisten vanuit het non-formele aanbod doorstromen naar het formele aanbod. Er is een lichte toename te zien in de overstap van formeel naar non-formeel.

Non-Formeel aanbod

Vanuit de regionale subsidie wordt een deel van de Taalhuizen bekostigd. Deze worden gedeeltelijk ook door gemeentes zelf bekostigd.

Taalhuizen

De gemeentes Buren en Neder-Betuwe hebben besloten om samen te gaan werken in één Taalhuis, gerund door Welzijn Rivierstroom, de welzijnsorganisatie voor beide gemeentes. Daarnaast hebben Bibliotheek Rivierenland en ROC Rivor een actieve rol. Op 24 september was de officiële feestelijke opening.

Vrijwilligerstrainingen

Er zijn in 2024 verschillende vrijwilligerstrainingen verzorgd, onder meer in de Bommelerwaard. Voor West-Betuwe en Culemborg zijn gezamenlijke trainingen gehouden. In West Maas en Waal is een extra vrijwilligerstraining gestart die in 2025 wordt afgerond.

2.4.3

Inburgering

Inburgering kent een ander toezicht dan de reguliere opleidingen binnen ROC Rivor. De onafhankelijke kwaliteitsorganisatie Blik op Werk houdt toezicht en beoordeelt onder meer de inhoud van de opleiding, de kwalificering van het personeel en de contracten en verleent het keurmerk. In 2024 is dit keurmerk wederom verlengd. Op klanttevredenheid bij de Inburgeringstrajecten behalen we een nette 7,7 wat zich uit in drie sterren.

De inspectie van het onderwijs heeft in 2024 een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd bij het taalschakeltraject. Meer informatie hierover is te vinden in paragraaf 2.5.1.







2.5

KWALITEITSZORG

Kwaliteitsagenda 2024-2027

In 2024 is de kwaliteitsagenda 2024-2027 opgesteld en goedgekeurd door de Commissie Kwaliteitsafspraken mbo. In de kwaliteitsagenda beschrijft ROC Rivor hoe zij, samen met partners in het werkgebied, de landelijke werkagenda vertaalt naar de eigen praktijk. In de landelijke werkagenda zijn drie prioriteiten geformuleerd: 'gelijke kansen', 'de aansluiting onderwijs/arbeidsmarkt' en 'kwaliteit, onderzoek en innovatie'. In paragraaf 2.2 Kwaliteitsagenda is meer te lezen over de kwaliteitsagenda van ROC Rivor.

Cyclisch en systematisch werken

ROC Rivor werkt met een strategische beleidscyclus. In dit cyclische proces wordt iedere medewerker betrokken, zowel het onderwijspersoneel als de ondersteunende medewerkers. Op deze manier werken collega's bij ROC Rivor in gezamenlijkheid aan de kwaliteit van ons onderwijs.

De strategische beleidscyclus start met het koersplan 'Krachtig op Koers', dat in 2022 is gepresenteerd. Hierin geeft het bestuur op strategische wijze richting aan de komende vier jaar. Mede op basis van het koersplan zijn in 2022 het onderwijsplan en het ondersteuningsplan opgesteld, waarin op tactisch niveau invulling wordt gegeven aan de koers. Deze plannen kennen een looptijd van twee jaar en zijn eind 2023 door het MT geëvalueerd en herijkt. In 2024 is de vastgestelde kwaliteitsagenda in het onderwijsplan verwerkt. De agenda is op deze manier onderdeel van de beleidscyclus en zal bijdragen aan het versterken van de kwaliteit.

De onderwijsteams en de ondersteunende afdelingen hebben in 2024 een zelfevaluatie uitgevoerd en een teamplan opgeleverd, waarin de koers op operationeel niveau ingevuld is. Om ervoor te zorgen dat ROC Rivor op koers blijft, gaan collega's met elkaar in gesprek over de uitvoering van alle plannen. ROC Rivor werkt



Figuur 1: kwaliteitsspeerpunten ROC Rivor

met een gesprekkencyclus waarmee op systematische wijze continu de kwaliteit van ons onderwijs geborgd en verbeterd wordt. We zijn steeds beter in staat om met elkaar het goede kwaliteitsgesprek te voeren, waarin monitoring van de opgestelde kwaliteitsdoelen centraal staat.

Werken volgens de PDCA-cyclus

De inzet van de afgelopen jaren op een gedragen en goed werkende kwaliteitszorgcyclus en een professionele kwaliteitscultuur heeft er toe geleid dat de onderwijsinspectie in 2024 de kwaliteitszorg bij ROC Rivor als voldoende heeft beoordeeld (zie paragraaf 2.5.1). Voor het continu borgen en verbeteren van de kwaliteit wordt gebruik gemaakt van verschillende monitor-instrumenten. Zo zijn er in 2023 drie interne audits uitgevoerd. Van december 2023 tot in maart 2024 is door de Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) de

JOB-monitor afgenomen. 45% van de studenten van ROC Rivor heeft de JOB-monitor ingevuld. Op het totaaloordeel voor de mbo-instelling scoort ROC Rivor een rapportcijfer dat overeenkomt met het landelijk gemiddelde (6.5). Voor het totaaloordeel over de opleidingen geldt dat ROC Rivor een tiende hoger scoort dan het landelijke gemiddelde (6,8 om 6,7). ROC Rivor scoort op vijf clusteronderdelen gelijk aan het landelijk gemiddelde. Dit zijn de clusters Onderwijs & begeleiding, Informatie, Omgeving, sfeer & veiligheid, Stage bol-leerbedrijf en Werkplek bbl-school. Op drie clusters scoort ROC Rivor 0,1 boven het landelijk gemiddelde, dit zijn de clusters Leermateriaal & toetsen, Stage bol-school en Werkplek bbl-werkplek. Naast de JOB-monitor worden ook andere enquêtes uitgezet, bijvoorbeeld over de beroepspraktijkvorming, examinering en de kwaliteit van de onderwijsmodules.

2.5.1

Onderwijs

ROC Rivor staat voor persoonlijke aandacht voor iedereen die wil leren. We laten studenten kansen ontdekken en talenten verder ontwikkelen.

Onderwijskwaliteit

Als roc vinden we het belangrijk dat de door de school geleverde kwaliteit de toets van zijn belangrijkste stakeholders (studenten, ouders en bedrijven) doorstaat. Die kwaliteit levert ROC Rivor door het verzorgen van goed onderwijs, vakkundig en betrokken personeel, een efficiënte bedrijfsvoering en een doordacht kwaliteits- en zorgsysteem. Audits zijn een onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem.

In 2024 zijn er interne audits uitgevoerd bij de opleidingen Software Developer, Maatschappelijke Zorg (praktijkgestuurd leren-concept) en Eerste Monteur Elektrotechnische Installaties en Systemen (bij Gilde vakcollege techniek).

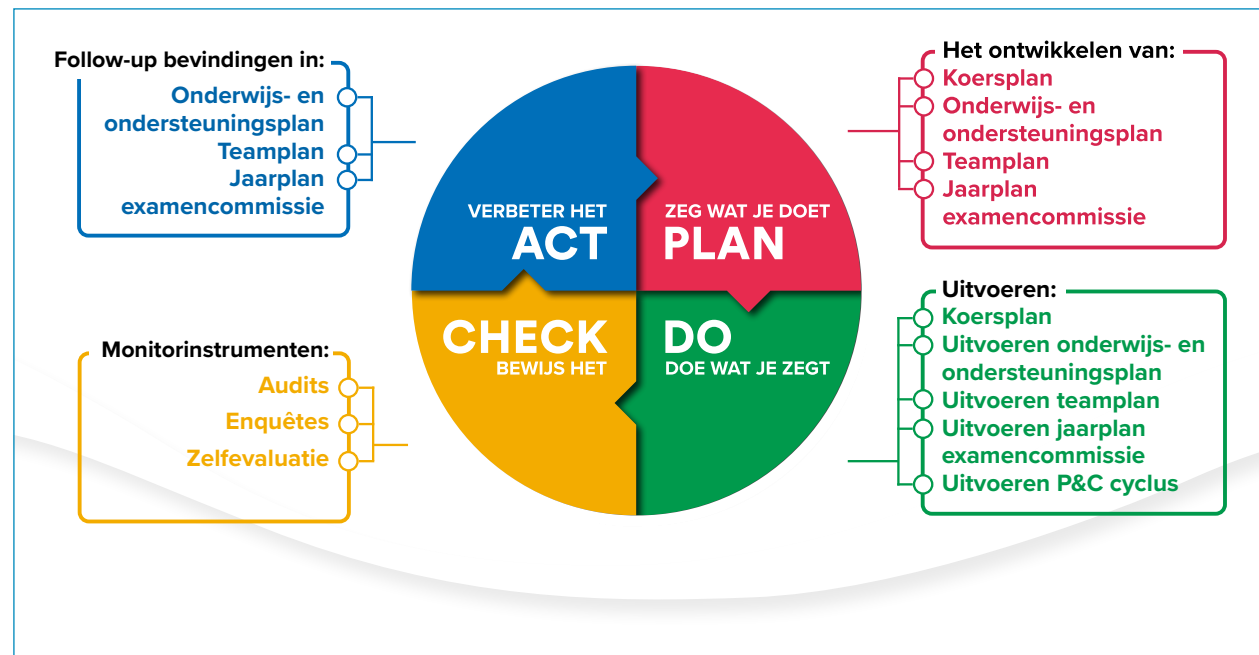
De audits bij de opleidingen Software Developer en Elektrotechniek hadden als thema kwaliteitszorg. De audits hebben voor de betreffende opleidingsteams opgeleverd dat zij zicht hebben op de manier waarop zij cyclisch en systematisch werken aan de opleidingskwaliteit. De teams weten wat hun sterke punten zijn, zodat ze deze kunnen behouden en hebben daarnaast aanbevelingen gekregen welke aspecten van kwaliteitszorg zij verder kunnen ontwikkelen.

Bij de audit bij de opleiding Maatschappelijke Zorg stond het onderwijs volgens het concept van praktijkgestuurd leren centraal. Er is gekeken hoe dit concept zich verhoudt tot het inspectiekader en hoe het concept verder geoptimaliseerd kan worden.

Om de deskundigheid van de interne auditoren verder te bevorderen is ROC Rivor aangesloten bij de mbo-auditpool Diagonaal, waarin auditoren van verschillende mbo-instellingen met elkaar samenwerken en in een auditteam participeren. In 2024 heeft het auditteam van ROC Rivor een externe auditor met expertise op het gebied van praktijkgestuurd leren uit de Diagonaal-pool ingezet voor de audit bij de opleidingen Maatschappelijke zorg.

Inspectie van het onderwijs

De Inspectie van het onderwijs beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs. In 2024 heeft de inspectie bij ROC Rivor het vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd. Dit vierjaarlijks onderzoek is gecombineerd met het herstelonderzoek naar twee standaarden uit het kwaliteitsgebied Sturen, kwaliteitszorg en ambitie. In het kader van deze onderzoeken naar kwaliteitszorg zijn verificatieonderzoeken uitgevoerd bij de opleidingen Chauffeur Wegvervoer, Expert IT systems and Devices, Verzorgende-IG, Bedrijfsadministrateur en het Taalschakeltraject. Bij de opleidingen Verzorgende-IG en Bedrijfsadministrateur voerde de inspectie tevens een steekproefkwaliteitsonderzoek uit en bij het Taalschakeltraject een kwaliteitsonderzoek. In het vierjaarlijks onderzoek in combinatie met het herstelonderzoek is onderzocht of de sturing door het bestuur op de kwaliteit van het onderwijs op de opleidingen op orde is en of er sprake is van deugdelijk financieel beheer. De inspectie heeft geconstateerd dat er inderdaad sprake is van deugdelijk financieel beheer en dat ROC Rivor zich sterk verbeterd heeft op het gebied van kwaliteitssturing, kwaliteitscultuur en verantwoording. Het kwaliteitsgebied besturing, kwaliteitszorg en ambitie is met een voldoende beoordeeld.



Figuur 2: werken volgens de PDCA-cyclus

De inspectie voert landelijk, door middel van een steekproef, kwaliteitsonderzoeken uit om een beter beeld te krijgen van de kwaliteit van het onderwijs in Nederland. De opleidingskwaliteit van de opleidingen Bedrijfsadministrateur en Verzorgende-IG van ROC Rivor is hierbij als voldoende beoordeeld.

Net zoals op veel andere roc's is bij ROC Rivor een kwaliteitsonderzoek naar het Taalschakeltraject uitgevoerd, omdat de taalschakeltrajecten nieuwe opleidingen zijn die onder de wet Educatie en Beroepsonderwijs vallen. De inspectie voert kwaliteitsonderzoeken uit om vast te stellen wat de kwaliteit van het onderwijs is en om zicht te krijgen op eventuele risico's. Het Taalschakeltraject van ROC Rivor is op alle onderzochte standaarden door de inspectie als voldoende beoordeeld.

De inspectie heeft tijdens de uitgevoerde onderzoeken ook mogelijkheden voor verbetering geconstateerd, waarvoor zij een herstelopdracht heeft gegeven. Dit betreft voor de opleidingen Bedrijfsadministrateur en Verzorgende-IG en voor het bestuur de borging van de examinering en de verduidelijking van de schoolkosten van de opleidingen. Voor het Taalschakeltraject betreft dit het onderdeel Leervaardigheden. De inspectie voert geen vervolgtoezicht uit naar deze herstelopdrachten. Zij neemt de opvolging van de herstelopdrachten mee in haar reguliere toezicht.

2.5.2 Examinering

De examenkwaliteit bij ROC Rivor

De examencommissie krijgt op verschillende manieren zicht op de kwaliteit van de examinering bij ROC Rivor. In 2024 zijn er verschillende structurele en risicogerichte steekproeven uitgevoerd op de examinering, waaronder ook bij examens in de beroepspraktijk. Daarnaast overlegt de examencommissie regelmatig met de regiehouders examinering van alle onderwijsteams. Tijdens deze overleggen monitort de commissie de kwaliteitsdoelen van de onderwijsteams ten aanzien van examinering. In het jaarverslag van de Examencommissie 2024 wordt per opleidingscluster de examenkwaliteit beschreven. Deze wordt bij vrijwel alle opleidingen als voldoende beoordeeld. Bij enkele opleidingen heeft de examencommissie geconstateerd dat er het komende jaar meer zicht moet zijn op de examenkwaliteit of dat er meer gestuurd moet worden op het volgen van bestaande procedures. Hiervoor wordt in samenwerking met het onderwijsteam een verbeterplan opgesteld.

Een ROC-breed verbeterpunt is de ontwikkeling van een (digitaal) diplomadossier op studentniveau. Hiermee wordt de examencommissie beter in staat gesteld om steekproeven uit te voeren en zodoende krijgt de commissie meer zicht op de beoordelingskwaliteit. Met ingang van cohort 2024 is bij ROC Rivor het project digitalisering van de examinering van start gegaan, waarvan het digitale diplomadossier op studentniveau onderdeel is. De examencommissie is hier erg blij mee en blijft de ontwikkelingen van de projectgroep monitoren.

Kwaliteitsborging door de examencommissie

De examencommissie benoemt in het jaarplan Examinering welke kwaliteitsdoelen zij heeft en welke acties ze uitzet om de examenkwaliteit te borgen.

Voorbeelden van gerealiseerde kwaliteitsdoelen in 2024 zijn:

- De examencommissie heeft meer zicht gekregen op de examinering waaronder die in de beroepspraktijk door steekproeven uit te voeren. Na afloop van een steekproef levert de examencommissie een rapport van bevindingen op aan het onderwijsteam. Dit rapport bevat aanbevelingen waarmee het team de kwaliteit van de examinering kan verbeteren. De opvolging van dit rapport wordt via de overleggen met de regiehouders examinering gemonitord door de examencommissie. Conclusies worden zo nodig gedeeld met de onderwijscoördinator en/of directeur.
- Vanuit de examencommissie wordt blijvend gestuurd op het stellen van kwaliteitsdoelen ten aanzien van examinering door de onderwijsteams. Hiertoe is in 2024 bij ROC Rivor de Kwaliteitskaart Examinering ingevoerd. Dit is een landelijk instrument dat voor teams een handvat vormt om te sturen op kwaliteit van examinering.

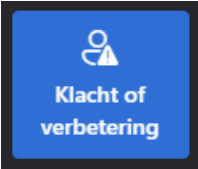
Niet gekoppelde keuzedelen

Elke mbo-student kiest in zijn opleiding één of meerdere keuzedelen, in principe uit het aanbod van zijn eigen opleiding. Een student kan ook kiezen voor een keuzedeel van een andere opleiding, bijvoorbeeld omdat dit beter aansluit bij zijn interesses, doorstroom naar een andere opleiding of toekomstplannen. Een student die zo'n niet-gekoppeld keuzedeel kiest, dient hiervoor een verzoek in bij de examencommissie. In het kalenderjaar 2024 zijn er 58 van dit soort verzoeken ingediend, waarvan er 1 niet is toegewezen in verband met ondoelmatige overlap.

Verzoeken voor een niet-gekoppeld keuzedeel worden in principe altijd gehonoreerd, tenzij er sprake is van overlap tussen de kwalificatie en het keuzedeel, of van organisatorische bezwaren. Het opleidingsteam adviseert de examencommissie over een eventuele overlap.

2.6 Klachten, bezwaar en beroep

(Aspirant)studenten/deelnemers, alumni, bedrijven, bpv- of stagebegeleiders en andere relaties of bij de instelling betrokken personen (niet werkzaam bij ROC Rivor) kunnen een melding indienen bij de Toegankelijke Faciliteit van ROC Rivor als zij een klacht, bezwaar of verbetersuggestie hebben. De Toegankelijke Faciliteit is een digitaal loket en bekijkt welk intern orgaan de klacht/het bezwaar moet afhandelen. Dit kan de Klachtencommissie, de Commissie van Beroep voor de Examens of de Geschillenadviescommissie zijn. De Toegankelijke Faciliteit stuurt de klacht/het bezwaar door naar het juiste orgaan en gaat zelf niet inhoudelijk in op de melding. Na het doorsturen bewaakt de faciliteit enkel nog het proces en controleert of de klacht/bezwaar daadwerkelijk door het betreffende orgaan wordt afgehandeld.



In 2024 zijn er in totaal 47 meldingen binnengekomen. Van deze meldingen betroffen 6 verbetersuggesties en 41 een klacht, geschil of beroep. Bij een binnengekomen melding wordt altijd eerst contact opgenomen met de indiener om te kijken of er in een contactmoment tot een oplossing gekomen kan worden. Als de indiener hier geen prijs op stelt of als het niet lukt om tot een oplossing te komen, wordt de melding (afhankelijk van de aard ervan) doorgezet naar de Klachtencommissie, Geschillenadviescommissie of de Commissie van Beroep voor de examens. Er zijn in 2024 geen klachten doorgezet naar de Klachtencommissie en geen examengeschillen naar de Commissie van Beroep voor de examens. Wel is er een geschil doorgezet

naar de Geschillenadviescommissie. Twee meldingen van dezelfde indiener, via een advocaat, waren op 31 december 2024 nog in behandeling. Vanuit ROC Rivor is in beide zaken meerdere malen verzocht om overleg met de indiener en de gemachtigde van de indiener om de zaken te kunnen bespreken. Op deze verzoeken was door de gemachtigde van de indiener op 31 december 2024 nog niet gereageerd.

Totaal aantal ingediende meldingen in 2024	47		
Verbetersuggesties	6		
Klachten, geschillen en beroepen	41	Aantal afgehandelde meldingen in de ontvangstprocedure	38
		Aantal openstaande meldingen	2
		Aantal meldingen die doorgezet zijn naar de Klachtencommissie	0
		Aantal meldingen die doorgezet zijn naar de Geschillenadviescommissie	1
		Aantal meldingen die zijn doorgezet naar de Commissie van beroep voor de examens	0

In de tabel hieronder is te zien hoe de ingediende klachten, geschillen en beroepen verdeeld zijn over de diverse organisatieonderdelen van ROC Rivor en Rivor Volwassenenonderwijs. In dit overzicht is zichtbaar dat de meeste meldingen die worden ingediend betrekking hebben de examencommissie, gevolgd door Rivor Volwassenenonderwijs.

Organisatieonderdeel	Aantal ingediende meldingen
Startacademie	2
Academie Zorg & Welzijn	2
Academie Ondernemerschap & Dienstverlening	5
Academie Ambacht & Technologie	0
Rivor volwassenenonderwijs	8
Examencommissie	11
Team talen en rekenen	4
Algemeen/overig	9

Inhoud meldingen

Als gekeken wordt naar de inhoud van de meldingen hebben de meeste betrekking op examinering, voornamelijk over het niet verlenen van een vrijstelling. Dit is verklaarbaar, omdat er voor de student veel van examinering en de vrijstellingsbeslissing afhangt. Bij het afhandelen van de bezwaren rondom de niet verleende vrijstellingen bleek dat in één geval de vrijstelling ten onrechte niet verleend was. In de overige gevallen was de vrijstellingen terecht (conform het examenreglement) niet verleend. Bij de meldingen in de categorie doorlooptijd/planning betrof dit in meerdere gevallen het overschrijden van de afgesproken beoordelingstermijn van examens. Bij de helft van deze meldingen betrof het een examen Engels.

De meldingen in de categorie overig-financieel betrof in drie gevallen studenten van het Taalschakeltraject die het niet eens waren met de kosten voor een derde kans voor het examen rekenen. Op advies van de afdeling Onderwijs & Kwaliteit is na overleg met de directeur bedrijfsvoering en de directeur RVO besloten dat de studenten van het taalschakeltraject voortaan drie kosteloze examenkansen voor het rekenexamen hebben. De overige ingediende meldingen waren allemaal uniek, ook als zij tot dezelfde categorie behoorden.

Inhoud meldingen			
Onderwijs	5	Begeleiding i.k.v. passend onderwijs	1
		Ongebruikt leermiddel	2
		Gewijzigd rooster	1
		Onderwijs bereidde onvoldoende voor op examen	1
Examinering	24	Niet verlenen van een vrijstelling	11
		Afname	2
		Beoordeling	3
		Doorlooptijd / planning	8
Diplomerig	1	Termijn diplomerig	1
Overig	11	Schorsing	1
		Onjuiste vermelding in brochure	1
		Overlast voor omwonenden	1
		Financieel	7
		Facilitair	1

Vrijwel alle meldingen zijn na contact tussen de indiener en de examencommissie, opleidingscoördinator/ projectleider of slb'er vlot en naar tevredenheid van de indiener opgelost. De oplossingsrichtingen waren divers en liepen uiteen van het uitleggen van wet- en regelgeving, interne procedures en afspraken tot het terugbetalen van het aanschafbedrag van een ongebruikt leermiddel. Ingediende meldingen kunnen blootleggen wat de kwaliteit van (het naleven van) afspraken en procedures binnen de organisatie is. Diverse afdelingen hebben naar aanleiding van een ingediende melding dan ook hun werkwijze tegen het licht gehouden.

De klachtencommissie en de Commissie van Beroep voor Examens zijn in 2024 niet bij elkaar gekomen voor een zaak van ROC Rivor.

Vanuit de Toegankelijke faciliteit is in 2024 één melding doorgezet naar de Geschillenadviescommissie. Dit betrof een geschil van een student uit de academie Ondernemerschap & Dienstverlening. De Geschillenadviescommissie heeft de klacht ontvankelijk verklaard en heeft een zitting belegd. Het geschil betrof dat de eiser van mening was dat ROC Rivor hem eenzijdig heeft uitgeschreven in verband met handelingsverlegenheid van de onderwijsinstelling en daarmee niet heeft voldaan aan haar inspanningsverplichting. De eiser stelt ROC Rivor verantwoordelijk voor de gemaakte kosten (inschrijfgeld en opgelopen studieschuld). De klacht van de eiser is door de Geschillenadviescommissie ongegrond verklaard. Vergoeding van de gemaakte kosten door ROC Rivor is hiermee niet aan de orde. Het advies van de Geschillenadviescommissie was dat ROC Rivor contact opneemt met de eiser met het aanbod de eiser te helpen met het terugvragen van het betaalde lesgeld bij DUO volgens de regeling 'voorziening voor de prestatiebeurs'. De voorzitter van het College van Bestuur heeft het advies van de Geschillenadviescommissie overgenomen en de student hulp aangeboden bij het terugvragen van het betaalde lesgeld.

2.7

BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING

2.7.1

Voortijdige schoolverlaters en kwetsbare jongeren

Wij zetten ons als school actief in om te voorkomen dat jongeren voortijdig de school verlaten. In 2024 is ROC Rivor onder de landelijke norm gebleven wat betreft het aantal voortijdige schoolverlaters (vsv'ers). Tegelijkertijd zien we dat het aantal vsv'ers binnen niveau 3 en 4 toeneemt.

Jongeren verlaten om uiteenlopende redenen voortijdig de school. Vaak is er sprake van een combinatie van factoren die bijdraagt aan de schooluitval, zoals:

- psychische belasting door persoonlijke en sociaal-emotionele problemen;
- armoede, waardoor jongeren ervoor kiezen om te gaan werken;
- een verkeerd beeld van de opleiding en/of het beroep.

2.7.2

Begeleiding en zorg

Rebound

De rebound speelt een belangrijke rol om vsv te voorkomen. In 2024 hebben 72 studenten deelgenomen aan een Reboundtraject:

- 57 studenten kozen voor heroriëntatie. De groep keerde bijna allemaal weer terug naar een andere opleiding binnen of buiten ons ROC. Vier studenten zijn gestopt.
- 6 studenten volgden een Reboundtraject vanwege een time-out. Zij zijn uiteindelijk teruggekeerd naar de opleiding waar ze vandaan kwamen.
- 7 studenten zijn begeleid naar werk of kozen voor een tussenjaar.
- 2 studenten zijn verhuisd naar een andere regio.
- 13 van de 72 studenten hadden op 31-12-2024 nog een actief traject bij de Rebound.

Inzet jeugdwerker

Ook in 2024 is vanuit Mozaïek een jeugdwerker binnen het ROC ingezet, voor vier uur per week.

De jeugdwerker gaat op school in gesprek met studenten, biedt ondersteuning waar mogelijk en verwijst hen indien nodig door naar passende hulpinstanties. Hierbij wordt intensief samengewerkt met andere disciplines binnen ons ROC, zoals het schoolmaatschappelijk werk, de GGD, coaches en/of de Rebound-docent.

Overstap voortgezet speciaal onderwijs naar MBO

In 2024 is er een overstapcoach gestart vanuit RW POA. Deze coach ondersteunt studenten die de overstap maken van het voortgezet speciaal onderwijs (vso) naar het mbo. De begeleiding richt zich op een zachte landing: van het begeleiden en monitoren van de student tot het bevorderen van een goede aansluiting, met als doel dat studenten behouden blijven binnen het ROC. De overstapcoach werkt hierbij nauw samen met het Loopbaancentrum en de betreffende slb'ers.

Schoolmaatschappelijk werk

Het aantal studenten dat is begeleid door Schoolmaatschappelijk werk (SMW) is flink toegenomen in 2024. Er zijn 273 studenten die een beroep hebben gedaan op SMW en dat waren er het jaar daarvoor 194.

Door de toename van problematiek onder jongeren – zoals financiële zorgen, psychische klachten en ingewikkelde thuissituaties (bijvoorbeeld door familie-omstandigheden of mantelzorg) – wordt er vaker een beroep gedaan op het SMW. Vaak gaat het om meerdere problemen die elkaar onderling versterken. Het SMW biedt waar mogelijk zelf hulp en schakelt, indien nodig, externe hulpverlening in. Denk hierbij aan wijkteams, Veilig Thuis, de GGD, GGZ, jongerenwerkers of de huisarts.

MBO-Jeugdteam

GGD-verpleegkundige

De arts en GGD-verpleegkundige hebben ruim vijftig studenten van ROC Rivor gesproken en soms meerdere consulten verricht.

Wat we hier vaak tegenkomen, zijn jongeren die moeite hebben om goed mee te komen op school door problematische familieomstandigheden. Zo ontbreekt het hen regelmatig aan ondersteuning van ouders of verzorgers bij het behouden van een gezond dag- en nachtritme of het bewaken van hun schoolgang. Daarnaast zien we vaak problemen met prikkelverwerking en spelen financiële zorgen binnen het gezin, zoals armoede, een grote rol.

Sociaalpsychiatrisch verpleegkundige

De sociaalpsychiatrisch verpleegkundige heeft 17 studenten tijdens 32 consulten gesproken.

Klachten en problemen die de revue passeerden:

- Burn-out, overspannenheid en/of stress
- Angst, paniek en onzekerheid
- ASS (zowel autisme- als AD(H)D-symptomen tot vastgestelde diagnose).
- Trauma (gerelateerde) problematiek, PTSS
- Depressie, ernstige somberheid en soms latente suïcidewens vanuit uitzichtloosheid
- Eetproblematiek (zoals anorexia, boulimia)
- Verslaving (softdrugs, alcohol)
- Gezinsproblematiek (ouder-kindconflicten hebben de overhand)



2.7.3

Passend onderwijs

In 2024 waren er 350 studenten met passend onderwijs binnen ROC Rivor. De begeleiding die door het LC wordt gegeven wordt steeds complexer en om die reden is er geïnvesteerd in bijscholing. Ook is er door ROC Rivor geïnvesteerd in de samenwerking met andere roc's als het gaat om inclusief onderwijs.

2.7.4

Vertrouwenspersoon studenten

Als studenten van ROC Rivor hulpvragen hebben over seksuele intimidatie, discriminatie, racisme, agressie, geweld of schending van hun privacy, kunnen ze contact opnemen met de twee interne vertrouwenspersonen van het ROC. Dit soort ongewenst gedrag kan thuis hebben plaatsgevonden, binnen de mbo-instelling of extern, bijvoorbeeld tijdens de stage.

De tabel hieronder geeft de soorten hulpvragen in 2024 en 2023 weer.

Soorten hulpvraag	Aantal 2024	Aantal 2023
Ongewenste intimiteiten	2	3
Pesten	3	2
Onveilig gevoel	2	0
Problematische thuissituatie	4	3
Interne klachten of conflicten	2	6
Mentale problemen	2	0
Totaal	15	14

Het aantal meldingen is dus zo goed als gelijk gebleven. De weg naar de vertrouwenspersoon is toegankelijk gebleken.

Zorgstructuur en -cultuur

De zorgcultuur op ROC Rivor is van een hoog niveau. Het LC is een belangrijk aanspreekpunt, het vangt veel vragen en problemen op. Veel signalen van studenten komen al in een vroeg stadium bij de slb'er of trajectbegeleider binnen. Zij verwijzen regelmatig door naar de coaches van het LC en/of het Schoolmaatschappelijk werk (SMW).

Daarnaast is er het Zorg Advies Team (ZAT), waarin diverse disciplines samenwerken, het SMW, de interne trajectbegeleiders en externe hulpverleners uit de regio.

Veilige school

Uit de JOB-monitor 2024 bleek dat studenten zich veilig voelen op school. Op 'omgeving, sfeer en veiligheid' scoren zij een 7,7, dit is zo goed als gelijk als in 2022, toen dat met een 7,8 beoordeeld werd. De school is relatief klein en er is veel persoonlijke aandacht.

In het kader van het veiligheidsbeleid is één van de huidige vertrouwenspersonen aangewezen als interne aandachtsfunctionaris meldcode. Zij volgt hiervoor jaarlijks een training/bijbscholing.

In 2023 is het nieuwe schoolveiligheidsplan vastgesteld. Tevens is er een schoolveiligheidscoördinator benoemd die de afspraken en procedures rond (sociale) veiligheid bewaakt.

Tweemaal per jaar is er overleg tussen de voorzitter van bestuur, het hoofd P&O en het team externe en interne vertrouwenspersonen om punten van aandacht te bespreken.

In beeld

In overleg met de afdeling Marketing en Communicatie worden er regelmatig posters verspreid over de diverse locaties, staat er een tekst over vertrouwenspersonen op de informatie-digiborden en is er informatie te vinden over de rol en contactgegevens van het team vertrouwenspersonen op YouROC.

Het team vertrouwenspersonen heeft een lesopzet ontwikkeld en deze gedeeld met de docenten die burgerschapslessen verzorgen aan eerstejaars studenten. Ieder schooljaar wordt op deze wijze tijdens lessen Burgerschap aandacht besteed aan het onderwerp sociale veiligheid en de rol van de vertrouwenspersoon binnen de school. De vertrouwenspersonen bezoeken deze lessen zoveel mogelijk, om zich persoonlijk voor te stellen aan de eerstejaars studenten en informatie te geven en vragen te beantwoorden. Daarbij verwijzen zij ook naar het filmpje en de contactgegevens van de vertrouwenspersonen op YouROC. Zo wordt de rol en plek van de vertrouwenspersoon goed onder de aandacht gebracht.

Deskundigheidsbevordering

Jaarlijks volgen de vertrouwenspersonen bij School & Veiligheid trainingen en webinars.

Viermaal per jaar heeft het team vertrouwenspersonen intervisie om casuïstiek en vakinhoudelijke ontwikkelingen te bespreken. Dit vindt plaats onder supervisie van de externe vertrouwenspersoon.



2.8 DUURZAAMHEID

In het huidige koersplan (2022-2025) is duurzaamheid als nieuw, vierde thema opgenomen, naast kwaliteit van onderwijs, leven lang leren en verbinding met de regio:

“Wij integreren duurzaam handelen in ons onderwijs en in onze bedrijfsvoering, want het thema duurzaamheid is niet meer weg te denken uit onze maatschappij. We laten ons daarin inspireren door de zeventien duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, die zijn opgesteld door de Verenigde Naties.”

Om uitvoering te geven aan dit thema is in september 2023 het project Duurzaamheid gestart.



Langetermijndoelen:

- Duurzaamheid in het onderwijs: we integreren het thema duurzaamheid in al onze opleidingen.
- Duurzame inzetbaarheid: we zetten ons in voor de gezondheid van onze studenten en ons personeel.
- Duurzaam milieu: we streven naar een zo duurzaam mogelijke bedrijfsvoering op het gebied van energieverbruik, afval en schoolomgeving.

Werkgroepen, bestaande uit docenten, medewerkers van ondersteunende diensten en enkele studenten, werken de langetermijndoelen verder uit en verbinden daar concrete acties aan.



Uitreiking van de All-In werkgeversprijs door Wethouder Dave Verbeek.

Enkele noemenswaardige acties:

Milieu:

- Er is beter inzicht in het verbruik van gas, water en elektra. Wie zien een afname van het verbruik, onder andere door de overstap naar slimme thermostaatknoppen.
- Als jaarlijkse activiteiten zijn NL-Doet en Fiets naar je werk-dag toegevoegd aan de Duurzaamheidskalender. De bestuurder heeft tijdens een RivorTalk met een feestelijke uitreiking aandacht besteed aan de Fiets naar je werk-dag.
- De buitenruimte van de hoofdlocatie is geïnventariseerd op planten, vogels en insecten. Een plan om de biodiversiteit te vergroten wordt besproken met de hovenier.

Sociaal:

- Toekenning all-in werkgeversprijs november 2024: ROC Rivor is één van de meest inclusieve werkgevers in de regio Rivierenland. De prijs is een initiatief van Arbeidsmarktregio Rivierenland, VNO-NCW Midden en WSP Rivierenland.
- Alle deelnemende teams aan de eigen Open Dagen ontvangen een grote fruitmand als bedankje.
- Tijdens studiedagen is er meer aandacht voor het onderwerp duurzaamheid, zowel in het aanbod van lezingen en workshops als op het gebied van de catering.

Deelname SustainaBul

ROC Rivor heeft in 2024 voor de derde maal deelgenomen aan de SustainaBul MBO.



2.9

ROC RIVOR IN DE REGIO

OOK DE BURGEMEESTER VAN TIEL BOUWT MET LEGO®

Eerstejaarsstudenten Handel en Commercie, Jasper en Wouter, presenteerden hun toekomstvisie over wonen in Rivierenland aan de burgemeester en wethouders van Tiel. Op uitnodiging van Teunis van Voorthuizen van De Vree en Sliepen presenteerden ze aan het college hun visie op één van de acht thema's van de Gebiedsagenda 2030 van regio Rivierenland: "Inspelen op de groeiende vraag naar woningen". Het was een bijzondere Praktijklab-opdracht en contextrijke ervaring, waarbij ook de burgemeester samen met de anderen aan de slag



ging met LEGO®. Hun uitdaging was binnen dertig minuten de ultieme woning van de toekomst voor jongeren te presenteren. Met een tafel vol LEGO SERIOUS PLAY® waren er ineens vier fanatieke

teams. Afkijken, steentjes stelen, plezier en humor waren de basis van het bouwproces. Dit was een hele mooie Praktijklab-opdracht met onderwijs, ondernemers en overheid samen.

**WAT BEN JE MOOI!**

Op 1 februari 2024 lanceerde Rivor Volwassenenonderwijs de expositie en het bijbehorende boek 'Wat ben je Mooi!'. Tijdens de officiële opening in Zinder werden de portretten van de deelnemers van Inburgering en Educatietrajecten onthuld. Dave Verbeek, wethouder van de gemeente Tiel, en Stan Vloet, voorzitter van het college van bestuur, hadden die eer. Ze onthulden de eerste twee portretten met behulp van de mensen die zelf op de foto stonden. De expositie is nog steeds beschikbaar om rond te reizen door de regio.

SAMENWERKEN TIJDENS APOLLO 13-MISSIE

Studenten van ROC Rivor en medewerkers IT van het Waterschap Rivierenland namen deel aan een speciale simulatiegame gebaseerd op de Apollo 13-missie. Hierbij draaide het om samenwerken en proces denken met nadruk op ITIL-processen zoals incident-, probleem- en wijzigingsbeheer.

De studenten en medewerkers van het Waterschap werkten samen aan uitdagende situaties, leerden snel oplossingen bedenken en merkten hoe belangrijk goede communicatie en samenwerking zijn.

STUDENTEN REPAREREN DE TIELSE KANONNEN

Op de stadsmuur in Tiel staan sinds 31 oktober de monumentale kanonnen weer te schitteren. De kanonnen werden in juni weggehaald zodat studenten van de opleidingen Bouw, Schilderen en Metaal van ROC Rivor ze konden herstellen. Het gietijzer van de kanonnen was nog in goede staat, maar de houten affuiten (onderstellen) waren na dertig jaar verrot. Op basis van een oude bouwtekening maakten de studenten de nieuwe eikenhouten affuiten die de 3500 kilo wegende kanonnen dragen. Het was handwerk om de affuiten passend onder de kanonslopen te krijgen.

Elke woensdag werkten de studenten, naast het werk dat ze bij hun leerbedrijf doen, in wisselende groepjes aan de affuiten. Wethouder Frank Groen sprak zijn bewondering uit voor het gedane werk: "Ik ben blij verrast met deze kanonnen. Zo zie je maar weer hoe belangrijk vakwerk is. Nu hebben we weer onze twee kanonnen waar we als stad trots op zijn. Ik wil de mensen en studenten van ROC Rivor en iedereen die hier aan heeft meegewerkt bedanken. Deze kanonnen horen bij Tiel en het is mooi om ze weer in zo'n goede staat terug te zien."



Studenten van de Metaalopleiding bij ROC Rivor zijn gestart met een bijzonder project, het bouwen van een boot, de Grouwster Watersport Schouw. Deze boot is de eerste stap naar een groter doel, het bouwen van een traditionele zalmshow. De zalmshow, ook wel drijverschuit genoemd, werd gebruikt in het Rivierengebied tot en met Nijmegen voor het vangen van zalm. Dus ook op de Waal ter hoogte van Tiel. Het bouwen van een boot is ingewikkeld, want geen enkele kant is recht. Om ervaring op te doen, beginnen de studenten dus met een GWS-schouw, die ook al veel technische uitdagingen heeft.

STUDENTEN METAAL VAN ROC RIVOR BOUWEN GWS-SCHOUW ALS LEERPROJECT



PITCHEN MAAR!

Er is een uitdagende opdracht voor studenten Officemanagement en Marketing georganiseerd. Zij pitchten aan opdrachtgever Kreston van Herwijnen hun plannen voor een recruitment-event voor ICT'ers. Om invulling te geven aan hun plannen hadden ze een meet & greet georganiseerd met studenten van de ICT-opleidingen (de doelgroep). Op basis van de ontvangen input maakten ze een adviesrapport voor de opdrachtgever. Dat werd goed ontvangen.

TAALDORP

In het Taaldorp kunnen inburgeraars in een zo realistisch mogelijke context gesprekken oefenen. Er waren allerlei gespreksituaties mogelijk, zoals op een markt, bij een huisarts, op een gemeentekantoor, een uitzendbureau, in een kledingwinkel en in een restaurant waar je lekker iets te eten kon uitkiezen. Ook gezellige praatjes waren mogelijk in ons dorp. Bij de bushalte praten cursisten met voorbijgangers en er was een jarige inwoner waar ze op bezoek gingen voor een stukje taart.





3. Sociaal jaarverslag

3.

SOCIAAL JAARVERSLAG

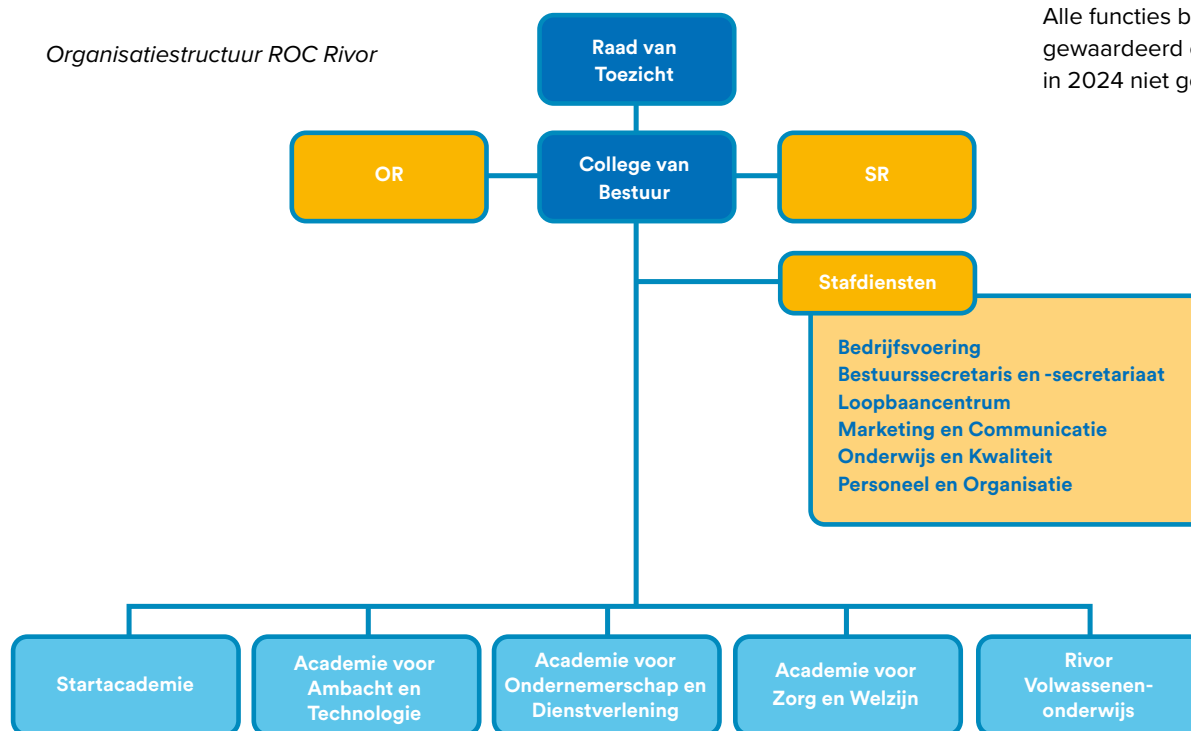
In dit sociaal jaarverslag worden de personele ontwikkelingen in 2024 benoemd, evenals de personele kengetallen. Voor de tabellen en grafieken is 31 december 2024 als peildatum gehanteerd.

3.1

Organisatie

De organisatiestructuur is ongewijzigd ten opzichte van 2023 en ziet er als volgt uit:

Organisatiestructuur ROC Rivor



In 2023 is gestart met een pilot Centraal Talen en Rekenen-team met als beoogd doel om vanuit onderlinge samenwerking de inhoud van het talen- en rekenonderwijs te versterken. In 2024 is besloten om deze pilot te verlengen. In 2025 zal een besluit worden genomen over een definitieve positionering van de docenten.

Alle functies binnen de organisatie zijn beschreven en gewaardeerd conform Fuwasys. Het functiebouwwerk is in 2024 niet gewijzigd.

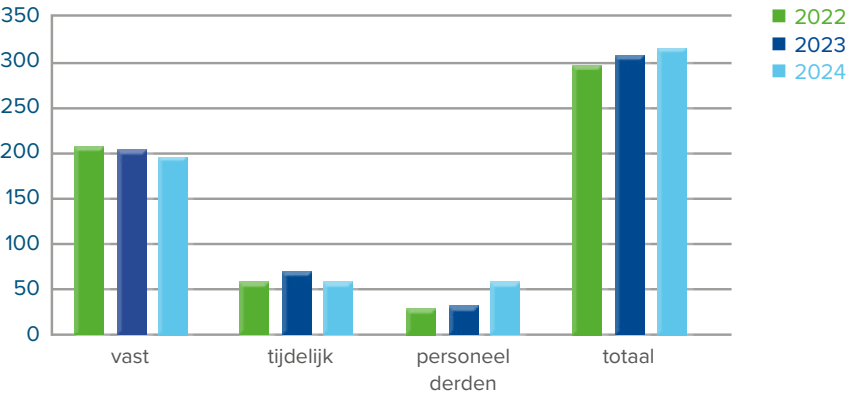
Formatie

De opbouw van de formatie ziet er in 2024 als volgt uit:

Totale formatie in aantallen in 2024							
	Vast contract		Tijdelijk contract		Personeel derden		Totaal
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
Onderwijspersoneel	37	78	11	32	14	31	203
Direct onderwijsondersteunend personeel	8	24	3	5	4	3	40
Indirect onderwijspersoneel	12	23	5	2	5	2	56
Directie en management	4	8	0	0	0	0	12
Totaal	61	133	19	39	23	36	311

In onderstaande grafiek zie je dat er sprake is van een lichte stijging ten opzichte van vorige jaren. Deze stijging wordt vooral veroorzaakt door de inzet van externen ten behoeve van contractactiviteiten (volwassenenonderwijs) bij RVO.

Totale formatie in aantallen



De formatie in fte's is als volgt:

Categorie	Fte in dienst	Fte personeel derden	Totaal
Onderwijspersoneel	118,9	5,7	124,6
Direct onderwijsondersteunend personeel	33,5	1,1	34,6
Indirect onderwijsondersteunend personeel	35,5	3,8	39,3
Directie en management	9,8	0	9,8
Eindtotaal	197,7	10,6	208,3

In onderstaand overzicht is de formatie in 2024 vergeleken met de formatie in voorgaande jaren:

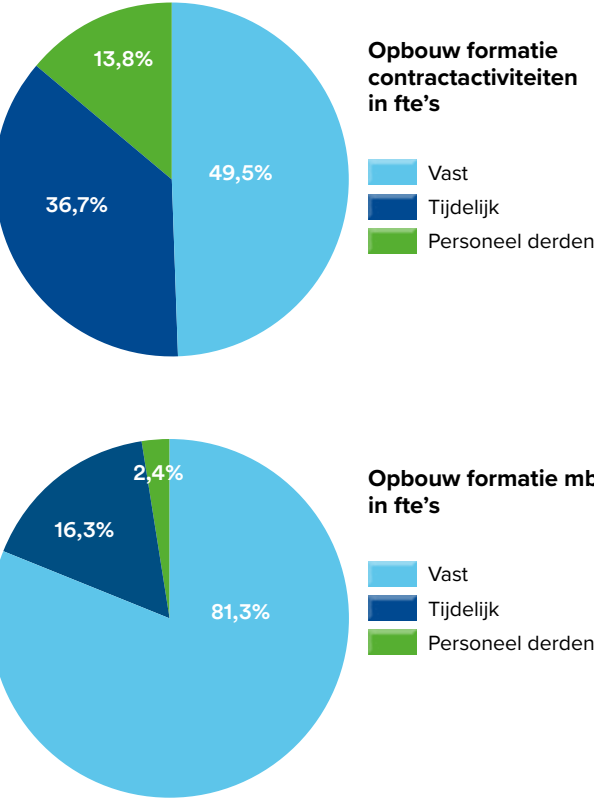
	2022	2023	2024
Onderwijspersoneel	143,2	136,9	124,6
Direct onderwijsondersteunend personeel	26,4	33,8	34,6
Indirect onderwijsondersteunend personeel	42,4	45	39,3
Directie en management	7,4	7,4	9,8
Eindtotaal	219,4	223,1	208,3

De toename in de categorie Directie en management is te verklaren doordat de managementondersteuners, conform benchmark, zijn toegevoegd aan deze categorie. Dit was voorgaande jaren niet het geval. Daarentegen zijn de hoofden stafdienst nu toegevoegd aan de categorie Indirect onderwijsondersteunend personeel.

In onderstaande tabel is de verhouding tussen de functie-categorieën weergegeven:

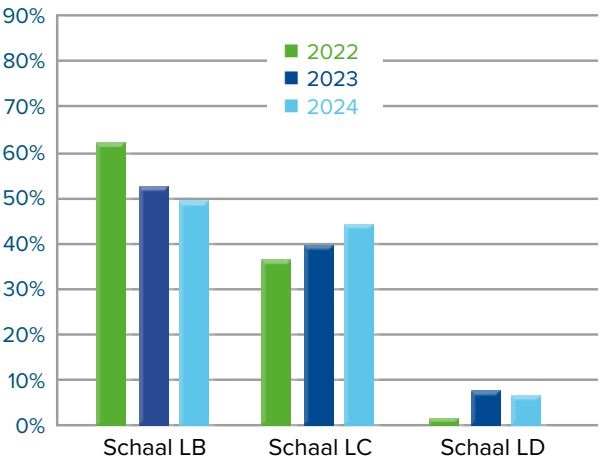
Functie-categorie	2022	2023	2024
Onderwijspersoneel	65,0%	61,4%	59,8%
Direct onderwijsondersteunend personeel	12,0%	15,2%	16,6%
Indirect onderwijsondersteunend personeel	19,3%	20,2%	18,9%
Directie en management	3,7%	3,3%	4,7%
Eindtotaal	100,0%	100,0%	100,0%

In onderstaande overzichten is een splitsing gemaakt tussen de ingezette formatie binnen het mbo en volwassenenonderwijs (contractactiviteiten).



In onderstaand overzicht zijn de verhoudingen binnen de loonschalen van de docenten weergegeven:

Verhouding LB/LC/LD



De verhouding tussen het aantal fte's in schaal LB en schaal LC is als volgt:

	2022	2023	2024
Schaal LB	62,9%	56,8%	52,9%
Schaal LC	37,1%	43,2%	47,1%

Het aandeel docenten LC en hoger blijft daarmee hoger dan hetgeen gesteld is in de cao mbo (minimaal stabiel ten opzichte van het aandeel in het jaar 2020). De verhouding lag toen op 70% LB en 30% LC + LD.

In onderstaande tabel is het aantal fte's aan onderwijs-assistenten en (hoofd)instructeurs in de afgelopen drie jaar weergegeven:

	2022	2023	2024
Onderwijsassistent	0	0	0
Instructeur	4,2	2,7	2,4
Hoofdinstructeur	5,7	7,6	7,7

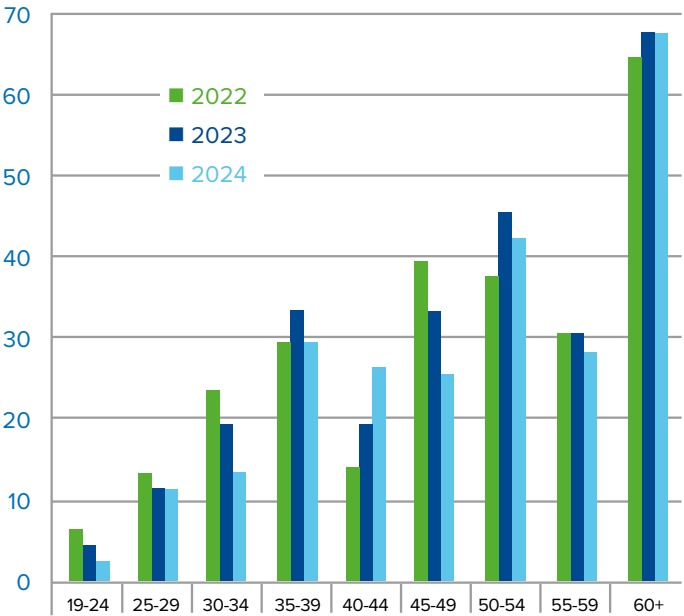
Om zoveel mogelijk middelen naar het onderwijs te laten vloeien, wordt ernaar gestreefd om 80% van de loonkosten te benutten voor het onderwijspersoneel plus direct onderwijsondersteunend personeel en 20% voor indirect onderwijsondersteunend personeel plus directie en management.

Door met name een reductie bij het OP en het nagenoeg stabiel blijven van de formatie bij het ondersteunend personeel wordt dit doel afgelopen jaren niet meer behaald.

	2022	2023	2024
Onderwijspersoneel + direct onderwijsondersteunend personeel	79,9%	79,8%	76,8%
Indirect onderwijsondersteunend personeel + directie en management	20,1%	20,2%	23,2%

Leeftijdsopbouw

In onderstaande afbeelding is de leeftijdsopbouw van het personeel in dienst weergegeven:



Specifieke doelgroepen

Voor nieuwe medewerkers wordt een introductietraject gehouden. Binnen dit introductietraject wordt naast de reguliere modules regelmatig de mogelijkheid geboden om deel te nemen aan een inloopspreekuur ICT. Dit biedt hen laagdrempelige ondersteuning bij digitale systemen en applicaties, zodat zij snel en efficiënt aan de slag kunnen. Daarnaast wordt binnen het team een werkplekbegeleider toegewezen. Aan alle nieuwe medewerkers wordt een coach beschikbaar gesteld.

In het kader van duurzame inzetbaarheid wordt door senioren gebruik gemaakt van de seniorenregeling zoals deze in de cao is opgenomen.

Omvang seniorenregeling per functiecategorie in fte's:

Onderwijspersoneel	2,05
Direct onderwijsondersteunend personeel	0,49
Indirect onderwijsondersteunend personeel	0,71
Directie en management	0,20
Totaal	3,46

Ten behoeve van de meer seniore medewerkers die overwegen met Keuzepensioen te gaan, is er een onafhankelijke financieel adviseur beschikbaar. Onder bepaalde voorwaarden kan men gebruik maken van een maatwerkregeling. In 2024 hebben twee medewerkers gebruikgemaakt van deze regeling.

Van het wettelijke en cao-regeling ouderschapsverlof hebben totaal twaalf medewerkers gebruik gemaakt.

Voor collega's met een fysieke beperking zijn enkele voorzieningen beschikbaar, zoals parkeerplaatsen dicht bij de ingang, een lift en aangepaste toiletten. Indien dit nodig was, is er aangepast meubilair beschikbaar gesteld. Aan medewerkers met een structurele thuiswerkdag zijn er, na overleg en indien nodig, aanvullende voorzieningen aangeboden.

In het kader van de Banenafpraak, heeft ROC Rivor afgelopen jaar wederom een groot aantal medewerkers uit de doelgroep een baan aangeboden. Het betreft 15,2 banen. Omdat ROC Rivor als één van de meest inclusieve werkgevers in de regio Rivierenland wordt gezien, heeft de wethouder van Tiel de All-in werkgeversprijs aan Rivor overhandigd.

De directie van ROC Rivor (het CvB en de onderwijs-directeuren) bestaat voor 25% uit vrouwen. Hiermee voldoen we niet meer aan de Wet evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in het management (WEV).

3.2

Professionalisering

Versterking van aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt

Om in te kunnen blijven spelen op de snel veranderende wereld, zijn er bedrijfsbezoeken gehouden voor onze docenten in samenwerking met het vo. Daarbij zijn er, in het kader van deze Blik naar Buiten, veertien bedrijven bezocht en zijn onze docenten op lesbezoek geweest bij het vo. Met dit initiatief is tevens de samenwerking tussen het vo en het mbo versterkt en zijn de banden met de regionale bedrijven verstevigd, hetgeen een positief effect zal hebben in de loopbaanontwikkeling, -oriëntatie en -begeleiding van onze studenten.

Verduurzaming zorgcultuur

In het afgelopen jaar hebben we ons actief ingezet voor het versterken van de zorgcultuur binnen onze onderwijsinstelling. Een belangrijk initiatief hierbij was de implementatie van de training *Onder mijn ogen*. Deze training, ontwikkeld in spelvorm, biedt medewerkers handvatten om signalen van ondermijnende criminaliteit onder jongeren te herkennen, te duiden en hierop gepaste actie te ondernemen.

De training helpt medewerkers om de problematiek beter te begrijpen en samen te werken met zorgteams om tijdig ondersteuning te bieden.

Verhogen en professionalisering Schoolveiligheid

Veiligheid binnen onze onderwijsomgeving is een gedeelde verantwoordelijkheid en vraagt om continue aandacht en professionalisering. In het afgelopen jaar hebben we verschillende initiatieven ondernomen om onze medewerkers beter toe te rusten op het gebied van fysieke en mentale veiligheid.

Suicide preventietraining

Om onze medewerkers beter voor te bereiden op gesprekken over mentale gezondheid, hebben we de training 113 – Durf jij te praten met een jongvolwassene over zelfdoding? aangeboden. Deze interactieve training bood inzicht in het herkennen van signalen van suïcidale gedachten en het bespreekbaar maken van dit moeilijke onderwerp. Onder begeleiding van een expert van 113 Zelfmoordpreventie kregen deelnemers handvatten aangereikt om op een zorgzame en effectieve manier ondersteuning te bieden en, waar nodig, door te verwijzen naar hulpinstanties.

Reanimatie en acute zorg

Veiligheid betekent ook voorbereid zijn op acute noodsituaties. Daarom is geïnvesteerd in interne expertise door drie medewerkers op te leiden tot NRR-gecertificeerde reanimatie-instructeurs. Hierdoor kunnen nu zelfstandig reanimatietrainingen georganiseerd worden en kunnen zowel studenten als medewerkers gecertificeerd worden. Daarnaast is er reanimatietraining voor medewerkers aangeboden, zodat iedereen – ook zonder BHV-certificaat – kan leren hoe te handelen in een noodsituatie.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

Binnen ons beleid voor informatiebeveiliging en privacy (IBP) is er een herzien governance-model geïntroduceerd. Hierbij wordt de verantwoordelijkheid voor IBP niet alleen gedragen door de ICT-afdeling en Functioneel Beheer,

maar krijgen ook leidinggevenden een belangrijke rol. Zij zijn nu verantwoordelijk voor het beheren van autorisaties, het goed organiseren van de digitale werken leeromgeving van hun teams en het vergroten van de bekendheid over meldprocedures rondom datalekken. Deze aangescherpte governance zorgt ervoor dat we beter voldoen aan wet- en regelgeving en onze informatiebeveiliging op een hoger niveau kunnen borgen.

Kwaliteit Burgerschapsonderwijs

De vakgroep Burgerschap heeft een belangrijke rol in de doorontwikkeling en implementatie van burgerschapsonderwijs. In lijn met de aangescherpte landelijke eisen rondom basisvaardigheden binnen het mbo, heeft deze vakgroep zich verder geprofessionaliseerd. Een belangrijk onderdeel hiervan is de deelname van twee burgerschapdocenten aan een gespecialiseerde opleiding. Deze opleiding stelt hen in staat om het onderwijs op dit gebied verder te verdiepen en te laten aansluiten op de nieuwste richtlijnen van de overheid.

Het bijbehorende waarderingskader van deze opleiding richt zich op het ontwikkelen van een sterke visie op burgerschap, het didactisch en pedagogisch handelen binnen burgerschapsonderwijs en het verbinden van burgerschapsvorming aan actuele maatschappelijke vraagstukken. De docenten leren hoe zij studenten kunnen begeleiden in het ontwikkelen van een kritische en actieve houding ten opzichte van burgerschapsvraagstukken, en hoe zij deze vaardigheden kunnen koppelen aan de beroepspraktijk.

De vakgroep Burgerschap zet zich actief in voor de doorontwikkeling van dit vak. Door deze gezamenlijke professionalisering zetten we een belangrijke stap in het versterken van burgerschapsonderwijs, met als doel studenten beter toe te rusten op hun rol in de samenleving en de arbeidsmarkt.

Bevoegd- en bekwaam

Binnen onze organisatie staat het continu ontwikkelen en versterken van de onderwijsbekwaamheden van onze medewerkers centraal. Om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en te voldoen aan de wettelijke bevoegdheidseisen, hebben we in het afgelopen jaar verschillende professionaliseringstrajecten aangeboden en verder ontwikkeld.

Behalen van onderwijsbevoegdheden

Diverse collega's hebben deelgenomen aan het Pedagogisch Didactisch Getuigschrift (PDG)-traject en de instructeursopleiding om hun onderwijsbevoegdheid te behalen. Deze trajecten worden intensief begeleid door coaches en werkplekbegeleiders. Daarnaast is er dit jaar een intervisiebijeenkomst gehouden voor de werkplekbegeleiders van het PDG-traject, gefaciliteerd door onze PDG-coaches. Dit biedt ruimte voor kennisdeling en versterking van de begeleiding.

NT2-trajecten voor Educatie en Inburgering

De docenten binnen Educatie en Inburgering zijn NT2-gecertificeerd. Afgelopen jaar zijn er weer een aantal docenten die deze certificering hebben behaald. Het NT2-traject richt zich op het versterken van de didactische vaardigheden en vakinhoudelijke kennis die nodig is voor het lesgeven aan anderstaligen. Door deze scholing kunnen de docenten de kwaliteit van taalonderwijs verder verbeteren en optimaal inspelen op de behoeften van cursisten binnen zowel de volwasseneducatie als de inburgeringstrajecten.

Aantoonbaar Bekwaam Examiner Rivor

Het interne traject Aantoonbaar Bekwaam Examiner Rivor verloopt al enkele jaren volgens verwachting en blijft een waardevolle professionalisering voor examinatoren binnen onze instelling. Collega's die nog niet basis-gecertificeerd zijn, volgen de basistraining. Daarnaast worden er doorlopend intervisie- en kalibratiesessies georganiseerd binnen de teams, zodat examinering objectief, betrouwbaar en up-to-date blijft.

Professionalisering binnen Praktijk Gestuurd Leren (PGL)

Er is een professionaliseringstraject opgezet voor docenten binnen Praktijk Gestuurd Leren (PGL). Dit traject richtte zich op het versterken van hun coachende rol en het begeleiden van studenten naar zelfstandig leren en werken. De bijeenkomsten werden vormgegeven op basis van de behoeften van de deelnemers en zijn succesvol afgerond met een positieve evaluatie.

Met deze initiatieven investeren we structureel in de bevoegdheid en bekwaamheid van ons onderwijzend personeel.

Overige professionalisering

Naast de specifieke trajecten rondom bevoegd- en bekwaamheid en de thema's uit de kwaliteitsagenda zijn er in 2024 verschillende initiatieven genomen om de professionalisering van onze medewerkers en teams verder te ondersteunen.

Leiderschapsontwikkeling

Voor nieuwe leidinggevenden zijn een aantal interne modules ontwikkeld en aangeboden. Deze modules helpen hen om onze organisatie goed te leren kennen, hun leiderschapsvaardigheden te versterken en zich goed te positioneren binnen onze organisatie.

Teamcoaching

In 2024 is er een intern teamcoachingstraject uitgevoerd voor onze ondersteunende diensten. Daarnaast hebben ook verschillende onderwijsteams gebruikgemaakt van teamcoaching, waarbij zij werden begeleid door een externe coach. Dit heeft bijgedragen aan een betere samenwerking, communicatie en teamontwikkeling.

ROC-brede studiemiddagen

Jaarlijks worden er twee roc-brede studiemiddagen gehouden.

- Op 14 maart vond de workshopeditie plaats. Tijdens deze middag konden medewerkers deelnemen aan workshops rondom de thema's Diversiteit, Didactiek en Duurzaamheid.
- Op 5 november hielden we de lezingeditie, met als spreker Thijs Launspach. In zijn lezing Fokking Druk deelde hij op een boeiende en humoristische manier inzichten over werkdruk, stress en de balans tussen werk en privé. Zijn praktische tips en herkenbare anekdotes boden inspiratie en stof tot nadenken.

Training creatief zakelijk schrijven

Er is een incompany training creatief zakelijk schrijven gehouden. Hiermee kregen medewerkers de kans om hun schriftelijke communicatie te verbeteren en effectiever en creatiever te formuleren in een zakelijke context.

Met deze diverse professionaliseringsactiviteiten blijven we investeren in de ontwikkeling van onze medewerkers, zodat zij optimaal kunnen bijdragen aan de kwaliteit van ons onderwijs en de ondersteuning binnen onze organisatie.



3.3
Zorg

Resiliants

Via Resiliants kunnen medewerkers op eigen initiatief en kosteloos gebruikmaken van coaches die hen begeleiden bij zowel werk- als privé-gerelateerde vraagstukken. Resiliants is in 2024 door tien medewerkers ingeschakeld.

Onderstaand overzicht geeft een indicatie van de thematiek van de cases. Per case is één thema aangegeven. Bij vraagstukken die op meerdere thema's betrekking hebben, is het thema aangegeven waar naar de mening van Resiliants het zwaartepunt lag.

	Aantal cases
Communicatie/assertiviteit	3
Loopbaan/carrière	1
Persoonlijke effectiviteit	1
Relatie/scheiding	1
Verlies/schokkende gebeurtenis	3
Verzuim/re-integratie	1
Totaal	10

Arbo en BHV

In opdracht van de verzekering is er een technische risico-inspectie uitgevoerd. Het uitvoeren van de aanbevelingen loopt door in 2025. Om de veiligheid te waarborgen, is de omroepinstallatie op de locatie Bachstraat gereviseerd en zijn er zogenoemde paniekknoppen aangeschaft voor de receptie en de avondconciërge. Daarnaast is er een nieuwe bhv-app aangeschaft, waardoor bhv'ers sneller ingezet kunnen worden waar nodig. De nieuwe bhv'ers zijn opgeleid en de bestaande bhv'ers zijn op herhalingscursus geweest.



Incidentenregistratie

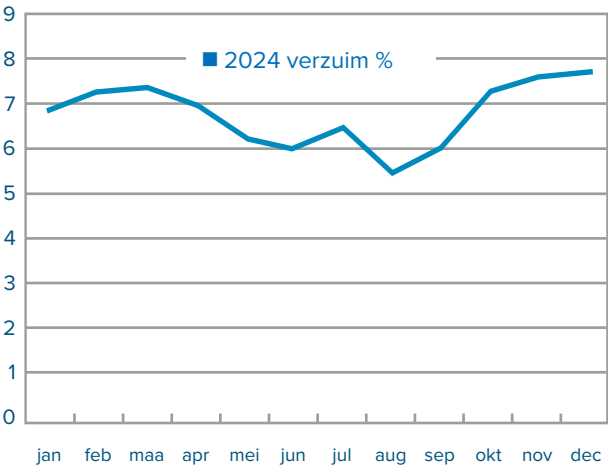
In 2024 zijn er 46 incidenten gemeld bij de Schoolveiligheidscoördinator. In onderstaand overzicht wordt aangegeven waar ze betrekking op hadden. Het ging in alle gevallen om studenten.

Onwel wording/paniekaanval	7
Vernieling	6
Bedreiging/intimidatie	5
(Vermoeden) verboden middelen dealen	4
Fysiek geweld	4
Diefstal	3
Drugsbezit/gebruik	3
Pesten	2
Ongeval/ziekte	2
Brandstichting	2
Ongewenst filmen	2
Stalking	2
Verbaal geweld	2
Seksueel geweld/intimidatie	1
Vuurwerk	1
Totaal	46

Ziekteverzuim

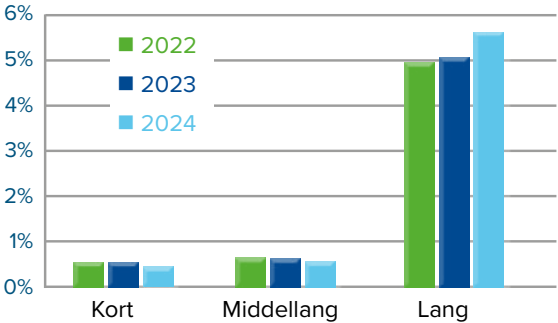
Gemiddeld lag het ziekteverzuim in 2024 op 6,9%, een lichte stijging ten opzichte van 2023. Toen was het 6,46% (in 2022: 6,2%).

Ziekteverzuimpercentage per maand



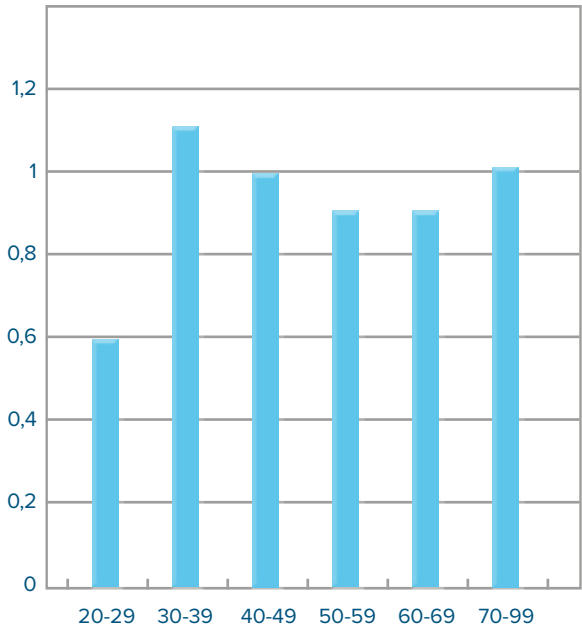
In onderstaande grafiek is het percentage per verzuimduurklasse weergegeven:

Ziekteverzuimpercentage per klasse



Het aantal langdurig zieken (langer dan 43 dagen ziek) is gestegen ten opzichte van 2023, namelijk 50 (dit was 37 in 2023). Bij tien van de langdurig zieken in 2024 was sprake van (deels) werkgerelateerde problematiek.

Ziekteverzuim per leeftijdscategorie



De meldingsfrequentie (het aantal ziekmeldingen op jaarbasis gedeeld door het gemiddeld aantal medewerkers) was in 2024 hetzelfde als in 2023 en 2022, namelijk 0,9.

Er is in 2024 één persoon in de WIA ingestroomd en twee medewerkers hebben een vervroegde IVA-uitkering ontvangen.

Werkdruk

Begin 2024 heeft de arbeidsinspectie een inspectie uitgevoerd in het kader van het project Werkdruk op mbo-scholen. Uit het onderzoek is geen overtreding geconstateerd. Tijdens het eindgesprek hebben de inspecteurs complimenten geuit over de wijze waarop we aandacht hebben voor het beperken van werkdruk en de wijze waarop de begeleiding van (nieuwe) docenten is geregeld.

Uit het MTO 2024 bleek ook dat de tevredenheid over de werkdruk is verbeterd t.o.v. 2022:

Ik vind mijn werkdruk	Huidig ROC Rivor	Vorig onderzoek	Benchmark MBO	Top 3 Benchmark MBO
Veel te laag	0%	0%	0%	-
Te laag	1%	1%	1%	-
Goed	67%	61%	56%	69%
Te hoog	28%	35%	37%	-
Veel te hoog	4%	3%	6%	-

3.4

Overige aandachtsgebieden hrm-beleid

Thuiswerkbeleid

Medewerkers worden waar mogelijk in de gelegenheid gesteld om wekelijks een deel van hun werk vanuit huis te verrichten. De afspraken hierover worden vastgelegd in een thuiswerkovereenkomst. In 2024 maakten 22 medewerkers gebruik van dit aanbod.

Klacht en Bezwaar en Vertrouwenspersoon

Onze medewerkers hebben op basis van de regeling Klacht en Bezwaar de mogelijkheid om een formele klacht in te dienen. Er zijn in 2024 geen klachten of bezwaren ingediend bij interne of externe commissies. De externe vertrouwenspersoon is elf maal geraadpleegd door onze medewerkers.

Tevredenheid

Eind 2024 is het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) uitgezet onder onze medewerkers, achteraf een lastig moment daar men in die weken in afwachting was van het besluit over de mogelijke fusie. De respons was daardoor laag (59%).

De roc-brede scores op de twee hoofdthema's zijn in onderstaande afbeelding weergegeven.

Scores op de thema's
Vergeleken met de benchmarks

	Huidig ROC Rivor	Vorig onderzoek	Benchmark MBO	Top 3 Benchmark MBO
Werkgeverschap	5.7	5.8	6.4	7.5
Bevlogenheid	7.1	7.1	7.3	8.0

De resultaten zullen in de diverse teams worden besproken, waarna actiepunten worden vastgelegd.



3.5

Arbeidsvoorwaarden

Cao

Gedurende het jaar is er een nieuwe cao overeengekomen tussen de mbo-raad en de werknemersorganisatie, met een looptijd van 1 juni 2024 tot 1 januari 2025. De salarissen zijn structureel verhoogd met gemiddeld 2,95%. Daarnaast is er een eenmalige uitkering van € 750,- en een uitkering van € 550,- bruto uitgekeerd.

Overleg met vakbonden

Met de vakbonden is tweemaal overleg gevoerd. Op de agenda stond het jaarverslag en de ontwikkelingen binnen ROC Rivor.

Reiskostenvergoeding

Om het gebruik van de auto te reduceren en alternatief vervoer te stimuleren, bieden we een fietsregeling aan. Daarnaast hebben we de Nationale Fietsdag en de salderingsregeling gepromoot. Ook het gebruik van het openbaar vervoer wordt gestimuleerd. Hiervoor hebben we onder andere een NS-Business Card aangeboden.

Bedrijfs Cultureel Abonnement

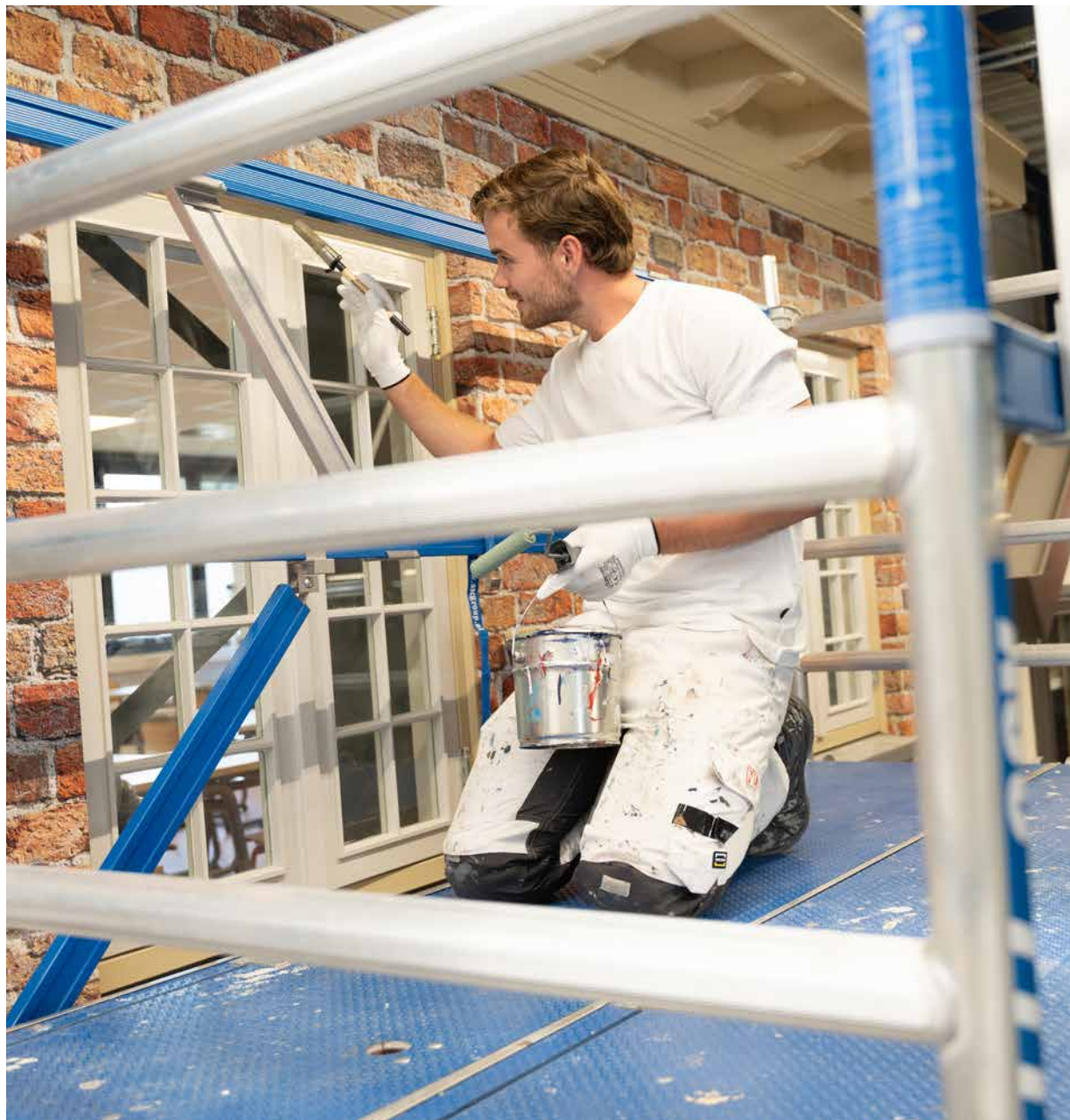
ROC Rivor biedt medewerkers als extraatje via het Bedrijfs Cultureel Abonnement (BCA) kortingen aan voor cabaret- en toneelvoorstellingen, musicals, musea en concerten.

VOG's

Zie onderstaande tabel met betrekking tot de tijdige aanwezigheid van de Verklaring omtrent het gedrag.

Nieuwe VOG's in 2024:	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	30	0	0
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting	20	1	0

Wij hebben onze accountant geen opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol voor het jaarverslag 2024, inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2024 uit te voeren.





4. Financieel verslag

4.1

FINANCIËLE GANG VAN ZAKEN

1. Algemeen

Grondslagen

Titel 9 Boek 2 BW en de richtlijnen voor de jaarverslaggeving van toepassing verklaard op alle onderwijsinstellingen.

Resultaat

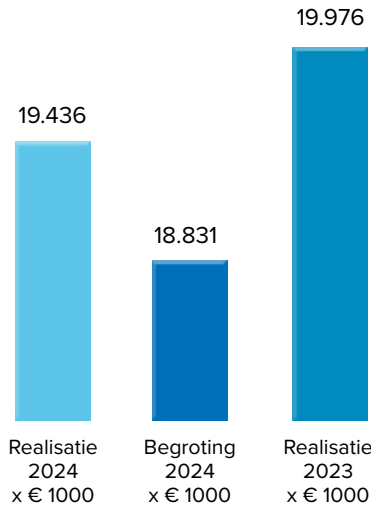
Realisatie	Begroting	Realisatie
2024	2024	2023
x € 1000	x € 1000	x € 1000
-1.109	-820	-409

Het resultaat 2024 van de Stichting ROC Rivor is als volgt te splitsen:	x € 1000
ROC Rivor Normale bedrijfsvoering	-383
Rivor Volwassenenonderwijs	-726
Totaal	-1.109

2. Baten

De baten van ROC Rivor bestaan uit de overheidsbijdragen van het Rijk, de gemeenten, de opbrengsten uit de contractactiviteiten en overige baten.

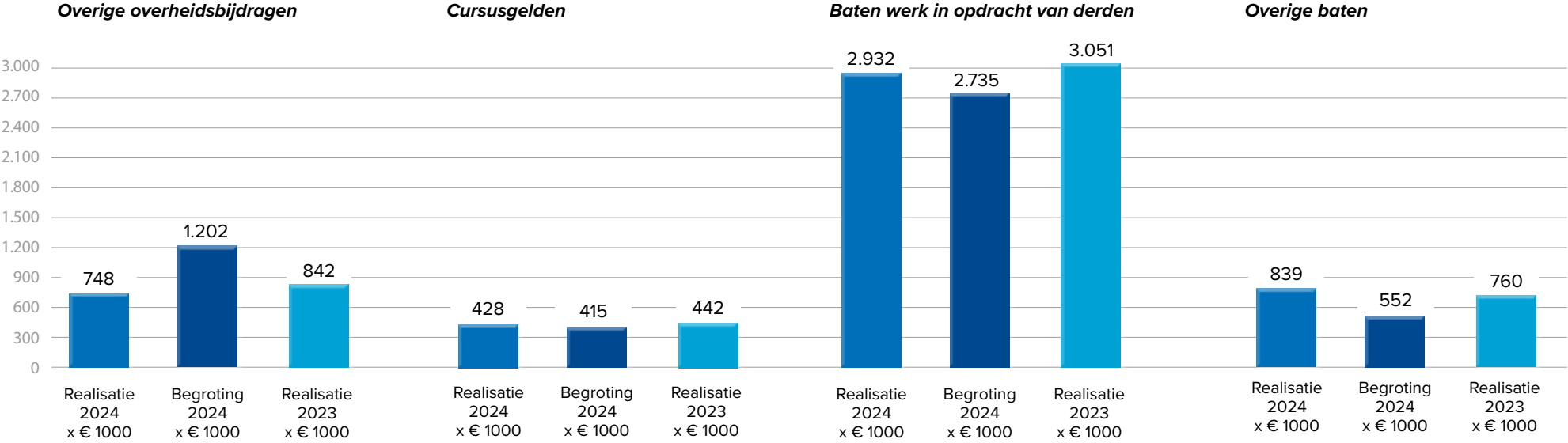
Rijksbijdragen OCW



De verschillen in realisatie versus begroting 2023 en ten opzichte van de realisatie 2022, worden als volgt verklaard:

	Verschil realisatie t.o.v. begroting 2024	Verschil realisatie t.o.v. realisatie 2023
Lumpsum regulier	604	-541
Inhouding cursusgeld	0	-39
Wachtgeld	32	11
Kwaliteitsafspraken	-3	47
VSV Samenwerkingsverband	-160	-308
Zij-instromers, Studieverlof	-36	-83
RIF Circuleren	-50	-343
RIF The LearnSpot	32	16
	419	-1.240

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De subsidies hebben betrekking op projecten in uitvoering; er hebben derhalve geen afrekeningen plaatsgevonden.



De verschillen in realisatie versus begroting 2023 en ten opzichte van de realisatie 2022, worden als volgt verklaard:

	Verschil realisatie t.o.v. begroting 2024	Verschil realisatie t.o.v. realisatie 2023
Contract-onderwijs	-286	-43
Rivordiplomaroute	-296	-188
Overige projecten	0	0
Contracten WI deelnemers	780	112
Totaal	198	-119

De stijging van de overige baten ten opzichte van de begroting 2023 is voornamelijk toe te schrijven aan een toename van inkomsten door detachering en inkomsten vanuit overige (incidentele) subsidies.

3. Lasten

Personele lasten	Realisatie	Begroting	Realisatie	Verschil	
	2024	2024	2023	realisatie t.o.v. begroting 2024	realisatie t.o.v. realisatie 2023
	x € 1000	x € 1000	x € 1000	x € 1000	x € 1000
Lonen en salarissen	18.570	18.474	17.662	96	908
Personeel derden	2.098	1.341	2.755	758	-657
Dotatie/vrijval voorzieningen personeel	138	0	-154	138	292
Overige personele lasten	298	634	680	-30	-76
Ontvangen uitkeringen	-196	-45	-121	-151	-75
	20.909	20.404	20.822	810	392

Salarissen en personeel derden

De stijging van de salariskosten is toe te schrijven aan de toename van pensioenpremies, premies voor sociale lasten en de eenmalige uitkering en verhoging lonen vanwege een nieuwe cao. Wegens de uitvoering van werkzaamheden gekoppeld aan incidentele subsidies zijn de kosten voor personeel derden hoger dan begroot.

Dotatie en vrijval voorzieningen

In het verslagjaar 2024 is per saldo € 137.852 gedoteerd aan de personeelsvoorzieningen. In de begroting van 2024 is hier geen rekening mee gehouden.

Uitkeringen

De ontvangen uitkeringen zijn in 2024 per saldo € 151.059 hoger dan begroot.

Afschrijvingen x € 1000

Realisatie 2024	636	
Begroting 2024	580	
Realisatie 2023	581	

Huisvestingslasten x € 1000

Realisatie 2024	1.270	
Begroting 2024	1.630	
Realisatie 2023	1.605	

Overige instellingslasten x € 1000

Realisatie 2024	2.526	
Begroting 2024	1.990	
Realisatie 2023	2.514	

4. Eigen vermogen, solvabiliteit en kapitalisatiefactor

Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2024 € 9.499.397 en is ten opzichte van 2023 afgenomen met € 1.109.319. De solvabiliteit (eigen vermogen inclusief voorzieningen in procenten van het balanstotaal) bedraagt ultimo 2024: 77,0% (2023: 73,4%).

Het weerstandsvermogen (eigen vermogen in procenten van de totale baten) bedraagt ultimo 2024: 39,0% (ultimo 2023: 42,3%).

Gezien de positie van het eigen vermogen, de liquiditeit- en solvabiliteitsratio's en het weerstandsvermogen van de organisatie, in relatie tot het Koersplan voor de periode 2022-2025, is er geen sprake van een financieringsbehoefte.

5. Voorzieningen

De omvang van de voorzieningen ten opzichte van ultimo 2023 is toegenomen met € 202.699: van € 1.164.123 naar € 1.366.821.

6. Liquiditeit, investeringen en kasstroom

De liquiditeitspositie, uitgedrukt in de current ratio (de verhouding tussen de vlottende activa en de kortlopende schulden) bedraagt per 31 december 2024: 2,92 (ultimo 2023: 2,60).

De liquide middelen zijn met € 1.070.329 afgenomen van € 9.333.206 naar € 8.262.877 door een negatieve kasstroom uit operationele activiteiten van € 881.697, vermeerderd met investeringen in inventaris en gebouwen van € 188.631.

De huisvestingsratio, berekend door de totale huisvestingslasten inclusief afschrijvingen op de huisvesting te delen door de totale lasten minus de financiële lasten, bedraagt in 2024 5,7%.

7. Treasurybeleid

Met de beleggings- en beleningsregeling wordt een kader gegeven waarbinnen onderwijsinstellingen hun financierings- en beleggingsbeleid moeten inrichten en organiseren. Ultimo 2024 heeft ROC Rivor geen risicovolle beleggingen en beleningen. Daarnaast maakt ROC Rivor geen gebruik van derivaten. De risico's van de in de balans opgenomen financiële instrumenten wordt beperkt geacht.

8. Opmerkingen in het kader van de "Notitie Helderheid in de bekostiging van het Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie".

Het ministerie van OCW heeft in de "Notitie Helderheid in de bekostiging van het Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie" acht thema's benoemd waarover ROC Rivor jaarlijks dient te rapporteren.

Thema 1: Uitbesteding

Er heeft geen uitbesteding plaatsgevonden in 2024. Geïntegreerde trajecten educatie – beroepsonderwijs zoals bedoeld in de notitie zijn niet van toepassing in 2024.

Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten

Per 15 april 2021 is de 'Beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten' in werking getreden. Deze beleidsregel is in de plaats getreden van thema 2 van de Notitie Helderheid en de latere publicaties van OCW die hierop betrekking hebben. In dit jaarverslag wordt na eerder uitstel vanuit OCW voor het eerst uitvoering gegeven aan de voorgeschreven verantwoordingsplicht conform art. 3.7 van de Beleidsregel.

in de Beleidsregel gedefinieerd als alle activiteiten die mede onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van een bekostigde onderwijsinstelling worden uitgevoerd, voor zover deze activiteiten op meer zijn

gericht dan alleen de uitvoering van de bekostigde wettelijke taak. Voorbeelden hiervan zijn onder meer:

- * Niet-bekostigd onderwijs;
- * Onderzoek in opdracht van derden (contractactiviteiten);
- * Voorzieningen voor medewerkers en studenten, zoals het aanbieden van dranken en snacks en print- en kopieerfaciliteiten;
- * Dienstverlening aan derden of detachering van medewerkers.

Jaarlijks vindt een inventarisatie plaats van alle activiteiten die mogelijk als private activiteit kunnen worden gekwalificeerd. Nieuwe private activiteiten worden altijd getoetst aan de beleidsregel die vanuit OCW is aangereikt en over alle private activiteiten wordt in het jaarverslag verantwoording afgelegd.

BELEIDSREGEL INVESTEREN MET PUBLIEKE MIDDELEN IN PRIVATE ACTIVITEITEN

Voor de verantwoording van de beleidsregel publiek-privaat hanteert ROC Rivor een ondergrens van € 21.000 o.b.v. de rechtmatigheidsrapportagetolerantie.
Binnen ROC Rivor vinden de volgende soorten private activiteiten plaats:

Activiteit	Omvang (x 1.000 €)	Kostprijs (x 1.000 €)	Saldo (x 1.000)	(Risico)beleid en beheer	Juridische en organisatorische inbedding	Meerwaarde voor de bekostigde wettelijke taak	Cumulatieve omvang vanaf 2023 (x 1.000)	Cumulatieve kostprijs vanaf 2023 (x 1.000)	Cumulatief saldo (x 1.000)
Contractactiviteiten (Stichting)	121	96	25	Deze opbrengsten uit contractactiviteiten liggen vast in de contracten welke voorafgaand aan de start van een project worden getekend. Het uurtarief van eenieder die meewerkt aan een project wordt berekend via een vast tarief, onze integrale kostprijs. Deze integrale kostprijs wordt jaarlijks geïndexeerd.	Exploitatie vindt plaats binnen ROC Rivor	ROC Rivor zet contractonderwijs in om extra baten te genereren, met als doel financiële middelen te ontvangen om het initieel bekostigde onderwijs te verbeteren.	175	141	34
Contractactiviteiten incl. Educatie en Inburgering (RVO) *	3.137	3.558	-421	Deze opbrengsten uit contractactiviteiten liggen vast in de contracten welke voorafgaand aan de start van een project worden getekend. Het uurtarief van eenieder die meewerkt aan een project wordt berekend via een vast tarief, onze integrale kostprijs. Deze integrale kostprijs wordt jaarlijks geïndexeerd. Een toelichting op het verlies wordt beschreven in de volgende paragraaf.	Contractactiviteiten (RVO) vinden plaats binnen de afdeling Rivor Volwassenenonderwijs en worden gefinancierd uit privaat vermogen. Rivor Volwassenenonderwijs is een onderdeel van de stichting ROC Rivor.	ROC Rivor zet contractonderwijs in om extra baten te genereren, met als doel financiële middelen te ontvangen om het initieel bekostigde onderwijs te verbeteren.	6.222	6.548	-326
Diplomaroute	229	222	7	Voor de opleidingen die via Diplomaroute worden aangeboden, wordt op voorhand een kostprijsberekening gemaakt, waar een marge op wordt geplaatst voor het bepalen van de tarieven. De kostprijsberekening wordt jaarlijks geïndexeerd.	Activiteiten m.b.t. Diplomaroute vinden plaats binnen de afdeling Rivor Volwassenenonderwijs en worden gefinancierd uit privaat vermogen. Rivor Volwassenenonderwijs is een onderdeel van de stichting ROC Rivor.	ROC Rivor beschouwt het aanbieden van onderwijs buiten het reguliere bekostigde onderwijs als onderdeel van het maatschappelijk belang. Daarnaast zet ROC Rivor opleidingen vanuit Diplomaroute in om extra baten te genereren, met als doel financiële middelen te ontvangen om het onderwijs te verbeteren.	646	527	119
Vrijwillige bijdrage studenten	4	0	4	ROC Rivor heeft de verdere verantwoording achterwege gelaten op basis van de rapportagedrempel, zijnde 0,1% van de rijksbijdrage.	Exploitatie vindt plaats binnen ROC Rivor	De vrijwillige bijdrage wordt ingezet voor het organiseren van een introductieweek, examenfeest en dergelijke activiteiten. Deze activiteiten dragen bij aan het algemeen welzijn van de studenten in hun klas en op school. Daarom beschouwen wij dit als een meerwaarde voor onze bekostigde wettelijke taak.	68	1	67

BELEIDSREGEL INVESTEREN MET PUBLIEKE MIDDELEN IN PRIVATE ACTIVITEITEN (vervolg)

Verhuur onroerend goed	19	3	16	ROC Rivor verhuurt een laslokaal aan een niet CRKBO gecertificeerde opleiding. Daarnaast wordt sporadisch gebruik gemaakt van een ruimte bij Rivor voor overleg m.b.t. subsidies e.d. De kantine wordt beheerd door een externe partij, waar huur voor in rekening wordt gebracht. Deze kosten worden jaarlijks berekend.	Exploitatie vindt plaats binnen ROC Rivor. Voor de verhuur van lokalen aan externen (uitsluitend aan maatschappelijke instellingen), wordt een integrale prijs berekend. Er vindt geen indexatie plaats.	Verhuur van onroerend goed vindt uitsluitend plaats t.b.v. publieke doeleinden.	36	5	31
Detachering van medewerkers	246	245	1	Bij elke detacheringsovereenkomst wordt individueel beoordeeld wat de integrale kostprijs is en dit tarief wordt met een opslag doorbelast naar de opdrachtgever. In uitzonderlijke gevallen wordt de integrale kostprijs doorbelast zonder opslag.	Exploitatie vindt plaats binnen ROC Rivor	Het merendeel van de detacheringen vindt plaats aan andere onderwijsinstellingen of met betrekking tot onderwijsgerelateerde onderwerpen en dragen daarmee bij aan de maatschappelijke taak van Rivor of de kwaliteit van onderwijs, zoals ondersteuning aan de MBO raad of CvTE, of onderwijs bij niet CRKBO geregisteerde opleiders. Een klein deel van de detachering is gekoppeld aan de leslocatie, de kosten van onze conciërge worden gedeeld met en dus doorbelast aan andere gebruikers van het pand.	524	502	22
Niveautesten	11	7	4	ROC Rivor heeft de verdere verantwoording achterwege gelaten op basis van de rapportagedrempel, zijnde 0,1% van de rijksbijdrage.	Exploitatie vindt plaats binnen ROC Rivor	Het afnemen van de niveautesten stelt ROC Rivor in staat om het juiste studieadvies aan studenten te verstrekken.	30	17	13
Verstrekking warme dranken	7	4	3	ROC Rivor heeft de verdere verantwoording achterwege gelaten op basis van de rapportagedrempel, zijnde 0,1% van de rijksbijdrage.	Exploitatie vindt plaats binnen ROC Rivor	Het aanbieden van warme dranken zien wij als een basale vorm van dienstverlening richting onze studenten	17	8	9

* Verschil tussen cumulatief en verantwoording 2023 + verantwoording 2024 komt door toevoeging E&I in 2024. In de verantwoording 2024 zijn E&I met terugwerkende kracht toegevoegd voor 2023.

In 2024 zijn onvoldoende contracten uitgevoerd om de vaste kosten te dekken. Daarnaast is er sprake van een overeenkomst met de gemeente voor de uitvoering van onderwijs m.b.t. Educatie en Inburgering. Deze langlopende contracten zijn in het verleden opgesteld en de overeengekomen tarieven zijn niet (meer) dekkend met de huidige integrale kostprijs. In verband met het huidige verlies wordt in 2025 onderzocht

welke verlieslatende contractactiviteiten kunnen worden beëindigd. De met privaat vermogen opgerichte afdeling RVO (Rivor Volwassenonderwijs) wordt als zodanig opgeheven en de lopende overeenkomsten uitgefaseerd. Eventuele nieuwe contracten zullen worden aangeboden binnen de stichting conform het geldende risicobeleid. Verder zijn in de eerste helft van 2025 de gesprekken met de gemeentes over het openbreken van de contracten m.b.t. het uitvoeren van onderwijs m.b.t. Educatie en Inburgering gestart en wordt onderhandeld over de aanpassing van de tarieven, om deze activiteiten niet langer verlieslatend te laten zijn.

Thema 3: Verlenen van vrijstellingen

ROC Rivor voert uitsluitend studenten voor bekostiging op die voldoen aan de norm voor de onderwijstijd (BOL en BBL). Met de eventuele horizontale stapeling van diploma's gespreid in de tijd is door ROC Rivor geen geldelijk gewin beoogd. Diploma's die zijn uitgereikt op basis van uitsluitend eerder verworven competenties (EVC) worden niet voor bekostiging opgevoerd.

Thema 4: Les- en cursusgeld, niet betaald door de student zelf

ROC Rivor betaalt geen wettelijk verplicht cursusgeld voor studenten. Wanneer derden betalen, ligt hier altijd een schriftelijke machtiging onder, de 'derden verklaring'.

Thema 5: In- en uitschrijving van studenten in meer dan één opleiding tegelijk.

Op verzoek kan een student zich bij meer opleidingen inschrijven. Echter, iedere student voeren we slechts eenmaal voor bekostiging op. Per 1 oktober 2024 zijn er geen studenten met een dubbele inschrijving.

Thema 6: Student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven

Ons beleid is erop gericht elke student via een intake(gesprek) direct in te schrijven op de juiste opleiding. Op verzoek van de student bestaat de mogelijkheid tussentijds te wisselen van opleiding. Wanneer een student wisselt, schrijft onze administratie hem eerst uit bij de ene opleiding. Daarna schrijven we hem als nieuwe student in bij de andere opleiding. Daarnaast sluiten we met de 'nieuwe' student een nieuwe onderwijsovereenkomst af.

In totaal zijn 49 studenten van opleiding veranderd in de periode van 1 oktober tot 31 december 2024.

Thema 7: bekostiging van maatwerktrajecten voor bedrijven of organisaties

In 2024 zijn geen maatwerktrajecten uitgevoerd voor bedrijven of organisaties zoals bedoeld in de notitie.

Thema 8: Buitenlandse studenten en onderwijs in het buitenland

Aangezien er bij CAMBO (Centraal Aanmelden MBO) niet meer wordt gevraagd naar de nationaliteit (AVG), kan ROC Rivor hier niet meer op rapporteren.

9. Continuïteit

ROC Rivor is actief in het verzorgingsgebied Rivierenland. Het is een regio met een dalende demografische ontwikkeling. Desondanks zet ROC Rivor de komende jaren in op een beperking van de afname van het aantal ingeschreven studenten, vanwege de sterkere profilering in de regio. Anders geformuleerd: ROC Rivor wil een groter marktaandeel uit de regio Rivierenland realiseren.

Prognose bekostigde mbo studenten				
	2024 realisatie	2025	2026	2027
BBL	1037	890	841	791
BOL	875	910	918	931
Totaal	1912	1800	1759	1722

In 2024 is het aantal mbo studenten 1% lager dan in 2023. Voor de komende drie boekjaren baseren we ons op de prognoses van DUO, zoals hierboven opgenomen. Daarbij verliezen we de historische ontwikkeling niet uit het oog. Er is weliswaar al drie jaren sprake van een daling van het aantal mbo studenten, maar die daling was lager dan DUO prognosticeerde. Hetzelfde geldt voor de BOL-BBL verhouding. DUO prognosticeert een stijging van het aantal BOL-studenten, wij zien echter al enkele jaren een daling. Er zijn geen indicatoren dat de conjunctuur verandert en ROC Rivor heeft al jarenlang een relatief hoog percentage BBL-ers binnen haar muren, een kenmerk van deze regio.

De verwachte dalende studentaantallen brengen met zich mee dat ook de bekostiging zal afnemen en dus de tekorten zullen toenemen. Hierop zal ROC Rivor in 2025 verder acteren.

Prognose ontwikkeling personeelsbestand in fte's ultimo verslagjaar					
Jaar	OP	OOP ¹	Man. ²	OBP ³	Totaal
2024 (realisatie)					
Vast	91,3	27,8	9,8	29,95	158,85
Tijdelijk	27,6	5,7	0	5,5	38,8
Personeel derden	5,7	1,1	0	3,8	10,6
Totaal	124,6	34,6	9,8	39,3	208,3
2025 (begroting)					
Vast	93,01	25,4	9,8	32,2	160,41
Tijdelijk	29	5,7	0	3,6	38,3
Personeel derden	6,4	1,15	0	3,2	10,75
Totaal	128,41	32,25	9,8	39	209,46
2026 (begroting)					
Vast	92,21	24,6	9,2	31,4	157,41
Tijdelijk	27	0,9	0	2,85	30,75
Personeel derden	5,6	0,3	0	2,39	8,29
Totaal	124,81	25,8	9,2	36,64	196,45
2027 (begroting)					
Vast	92,01	23,8	9,2	31,4	156,41
Tijdelijk	26,1	0,9	0	2,05	29,05
Personeel derden	4,9	0,3	0	2,39	7,59
Totaal	123,01	25	9,2	35,84	193,05

¹ Direct OOP

² Directie en management

³ Indirect OOP

De personele inzet zal de komende jaren meebewegen met de dalende studentaantallen bij de mbo. Er zal zoveel als mogelijk worden ingezet op het niet vervangen van natuurlijk verloop (pensioering en vertrek) bij het vast personeel.

Meerjarenbegroting

Het is evenwel duidelijk dat - bij ongewijzigde financiering vanuit het Rijk - een zelfstandig ROC in de regio op middellange termijn niet realistisch is. ROC Rivor anticipeert hier nu al op met twee beleidslijnen. Enerzijds streeft ROC Rivor naar een duurzame samenwerking met een andere instelling voor middelbaar beroepsonderwijs en anderszijds hebben we de eerste stappen genomen om de omvang van de stijgende kosten in lijn te brengen met de afnemende baten. De noodzaak hiertoe wordt verstevigd door de ontwikkeling van de studenten-aantallen in de komende jaren. De daling van de studentaantallen in onze regio zet, volgens de prognoses van de overheid, harder door dan in het landelijke beeld. We hebben normen gesteld aan de omvang van de formatie, huisvesting, afschrijvingen en de overige lasten, zoals verwoord in de Kaderbrief ten behoeve van de begroting 2024. Desondanks laat de meerjarenbegroting een toenemend negatief exploitatietekort zien. In 2025 zal daarom de omvang en diversiteit van het opleidings-portfolio nader beschouwd worden. Ook wordt er beleid voorbereid voor een verdere reductie van de overhead- en ondersteuningskosten.

De meerjarenbegroting, met een negatief exploitatie-resultaat, maakt dat ROC Rivor verder werkt aan het terugdringen van kosten. De kosten van het management en de overheadkosten zullen kritisch onder de loep worden genomen. Ook zullen diverse opleidingen worden beoordeeld op kostendekkendheid. Er is een start gemaakt met ‘ontschotten’: er zijn zes processen geïdentificeerd die Rivor-breed zullen worden ingericht, in plaats van academie-gewijs.

ROC Rivor zet verder in op een toename van de instroom van leerlingen uit het eigen werkgebied en positioneert zich ook de komende jaren actief in de markt van leven lang ontwikkelen: het verzorgen van onderwijs aan werkenden. Naar verwachting zal de omzet en het resultaat op dit onderdeel de komende jaren verbeteren.

Meerjarenbegroting 2025-2027 (inclusief realisatie 2024)				
	2024	2025	2026	2027
	realisatie	begroting	begroting	begroting
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Baten				
Rijksbijdragen OCW	19.436	18.447	17.938	17.745
Overige overheidsbijdragen/subs.	748	904	1.000	1.000
Cursusgelden	428	429	400	400
Baten werk i.o.v. derden	2.932	2.525	2.525	2.525
Overige baten	839	802	533	533
	24.382	23.107	22.396	22.203
Lasten				
Personele lasten	20.909	19.884	20.270	20.663
Afschrijvingen	636	564	524	470
Huisvestingskosten	1.270	1.415	1.436	1.457
Taakstelling	0	-867	-704	-718
Overige instellingslasten	2.832	2.678	2.678	2.678
	25.646	23.674	24.204	24.550
Saldo baten en lasten	-1.246	-567	-1.808	-2.347
Financiële baten en lasten	154	60	40	35
Buitengewone baten en lasten	0	0	0	0
Saldo uit financiële baten en lasten	154	60	40	35
Resultaat deelnemingen	0	0	0	0
Resultaat ROC Rivor	-1.110	-507	-1.768	-2.312

Deze beleidslijnen - kostenreductie en omzetverhoging - moeten leiden tot een verdere daling van het exploitatietekort in de begroting in 2026 en verder. De effecten van genomen maatregelen, personeelsreductie en vastgestelde normen voor uitgaven in 2025, zijn in de meerjarenbegroting verwerkt. Nieuw in te zetten beleid om het exploitatietekort verder te beperken, nog niet. De effecten van wijzigingen in de budgetten voor de bestrijding van Vroegtijdig School Verlaters (wetsvoorstel Van school naar duurzaam werk) en de

effecten van incidentele financiering (Krimpgelden vanuit OCW waarvoor Rivierenland ook in aanmerking komt), zijn nog niet in de meerjarenbegroting verwerkt, omdat de effecten nog niet bekend zijn.

Uit de meerjaren begrote balans en de daarvan afgeleide financiële kengetallen, blijkt dat, rekening houdend met onder meer begrote resultaten en de verwachte investeringen voor zover bekend, de solvabiliteit en liquiditeit de komende drie jaren op een voldoende niveau blijven, nog boven de door het ministerie genoemde minimumgrenzen. Dat geldt niet voor het kengetal rentabiliteit. Zoals eerder aangegeven moeten maatregelen leiden tot een beperking van dit negatieve kengetal.

De solvabiliteit en het liquiditeitsratio vormen voor het bestuur een solide basis om het toekomstige beleid vorm en inhoud te geven. De signaleringswaarde voor ROC Rivor blijft met € 1.013.538 (feitelijk eigen vermogen € 8.665.570) binnen de berekende norm van normatief € 9.679.108.

Meerjaren begrote balans 2025-2027 (inclusief realisatie 2024)				
	2024	2025	2026	2027
	realisatie	begroting	begroting	begroting
	x € 1000	x € 1000	x € 1000	x € 1000
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa	4.508	3.978	3.839	3.745
Financiële vaste activa	0	0	0	0
TOTAAL VASTE ACTIVA	4.508	3.978	3.839	3.745
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen	1.334	1.000	1.000	1.000
Liquide Middelen	8.263	8.637	6.615	4.526
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	9.597	9.637	7.615	5.526
TOTAAL ACTIVA	14.105	13.615	11.454	9.271
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Algemene reserve publiek	8.666	8.229	6.411	4.047
Algemene reserve privaat	834	884	934	987
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	9.500	8.993	7.225	4.913
VOORZIENINGEN	1.367	1.002	1.109	1.238
LANGLOPENDE SCHULDEN	0	0	0	0
KORTLOPENDE SCHULDEN	3.238	3.500	3.000	3.000
TOTAAL PASSIVA	14.105	13.615	11.454	9.271

Financiële kengetallen	2023	2024	2025	2026	2027
	realisatie	realisatie	begroting	begroting	begroting
Liquiditeit (current ratio)	2,60	2,96	2,75	2,54	1,84
Liquiditeit absoluut (x € 1.000)	9.333	8.263	8.637	6.615	4.526
Solvabiliteit II	73,44%	77,04%	74,29%	73,81%	67,64%
Rentabiliteit	-1,63%	-4,55%	-2,19%	-7,89%	-10,41%

Rapportages en de PDCA-cyclus

Actuele rapportages

In 2020 is een nieuwe rapportagesystematiek geïmplementeerd, waarmee het management van de organisatie real-time beschikking heeft over 20 KPI's en de daaronder liggende detailinformatie. De Raad van Toezicht en de medezeggenschapsorganen worden periodiek geïnformeerd over de ontwikkeling van de meest relevante KPI's. De inzet was dat budget- en lijnverantwoordelijken zelfstandig en frequent van de rapportagesystematiek gebruik zouden maken. Om verschillende redenen gebeurt dat maar ten dele. Het management van ROC Rivor heeft daarom besloten om met ingang van het 2025, budget- en lijnverantwoordelijken pro actief te informeren over de ontwikkeling van de belangrijkste KPI's.

De Plan, Do, Check, Act (PDCA) cyclus is binnen ROC Rivor in de onderwijs- en ondersteuningsorganisatie geïmplementeerd. De PDCA-cyclus is ook op de P&C-cyclus van toepassing. De begroting is de Plan-fase, de uitvoering de DO-fase, de rapportagesystematiek de CHECK-fase en de periodieke voortgangsgesprekken de ACT-fase.

Intern risicobeheersings- en controlesysteem

ROC Rivor heeft een werkend risicoheersings- en controlesysteem. De AO/IC-functie, organiek ondergebracht bij het team Financiële Administratie, controleert de Deelnemersadministratie op de juistheid van de bekostigingsgegevens en presentie en bewaakt de contracten die ROC Rivor met derden aangaat, toetst deze vooraf en tussentijds gedurende de looptijd van het contract, aan de criteria van nationale en Europese aanbestedingsregels. De AO/IC-functie rapporteert periodiek de bevindingen aan de bedrijfsvoerder.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Verdere daling aantallen studenten

Het belangrijkste risico vormt de ontwikkeling van het aantal bekostigde studenten. De inzet is tenminste een daling in de instroom te beperken.

Er zijn drie belangrijke ambities gedefinieerd om dit te realiseren.

1. De ontwikkeling van een krachtig en uitdagend **onderwijsconcept**: praktijk georiënteerd, gepersonaliseerd en contextrijk, waarmee talentontwikkeling van studenten maximaal wordt ondersteund.
2. Een sterk **verbindende rol** van ROC Rivor in de regio waarbij het roc een voorloperfunctie wil vervullen ten aanzien van belangrijke maatschappelijke thema's in de regio waaraan beroepsonderwijs is gerelateerd:
 - een verbindende rol in het beroepsonderwijs teneinde de beroepskolom van VMBO, MBO en HBO in het onderwijsconcept systematisch en structureel te vervlechten.
 - een verbindende rol met alle voor ons onderwijs in de regio relevante arbeidsmarktsectoren, bedrijven, instellingen en publieke overheden.
3. We ontwikkelen een scherp en **herkenbaar profiel** van een zich in de regio profilerende onderwijsinstelling, motor en aanjager van vernieuwing en innovatie.

Arbeidsmarktkrapte

Ondanks dat de personele formatie van ROC Rivor de komende jaren zal afnemen, zal er sprake blijven van een vervangingsvraag. De vergrijzing van het personeelsbestand, en de daaruit volgende afvloeiing vanwege vertrek, kan leiden tot een aanzienlijk kennislek. Daar komt bij dat verschillende afdelingen beperkt bemenst zijn, hetgeen een reëel risico vormt bij langdurige afwezigheid.

ROC Rivor zal de zogenoemde dakpanconstructie - een nieuw personeelslid aantrekken voordat het zittende personeelslid is vertrokken - handhaven en inzetten op haar aantrekkelijkheid als werkgever in de regio Rivierenland.

Informatiebeheer en Privacy

Hoewel ROC Rivor op de laatste landelijke benchmark gemiddeld scoort, dient de organisatie aandacht te houden voor en te blijven investeren in cybersecurity, informatiebeheer en privacy. Zo zijn en worden de technische systemen goed onderhouden en geupdated, vindt jaarlijks een inbraakpoging door een ethische hacker plaats en voert het management simulaties uit bij een cyberaanval (NOZON). In 2025 gaat weer een bewustwordingscampagne van start onder de slogan: voorkom een hack, doe de check! Tenslotte zijn eind 2024 de voorbereidingen gestart voor de IBP-audit die Deloitte in het najaar in opdracht van de sector verzorgt en die als input dient voor de mbo-benchmark.



4.2 Jaarrekening 2024

Algemeen

De rechtspersoon Stichting ROC Rivor is statutair gevestigd te Tiel en opgericht op 21 april 1993 in het kader van de roc vorming. De stichting is bij KvK ingeschreven onder nummer 41060222. De ROC-licentie is afgegeven door het Ministerie van OCW op 11 maart 1996. De laatste statutenwijziging dateert van 16 juli 2013.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Verbonden Partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen verkrijgingsprijs. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de organisatie.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De huurcontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Materiële vaste activa

De gebouwen en terreinen, inventaris en apparatuur, andere vaste bedrijfsmiddelen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijging- of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op terreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Meubilair en Grote machines	8,33%
Hard- en software	25/33,33%
Overige inventaris	10/20%
Verbouwingen	6,67%
Gebouwen	4,35%
Gebouwen overige	6,67%
Terreinen	Nihil

Er is geen sprake van bijzondere waardeverminderingen van de vaste activa. ROC Rivor beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Afschrijvingskosten vormen een aparte regel in de winst-en-verliesrekening.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de organisatie gehanteerd. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover de Stichting in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De overige financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Voorraden

Waardering vindt plaats tegen verkrijgingsprijs of lagere opbrengstwaarde. De kostprijsmethode is FIFO. De lagere opbrengstwaarde van de voorraad gereed product en handelsgoederen is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen reële waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Deze voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserve publiek/privaat gepresenteerd. De algemene reserve staat ter vrije beschikking van het College van Bestuur.

Voorzieningen

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen en de onderhoudsvoorziening gepresenteerd. De voorzieningen worden bepaald op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Indien de tijdswaarde van geld niet materieel is, wordt de voorziening tegen nominale waarde verantwoord. De voorziening wachtgelden is gevormd voor per balansdatum bestaande (bovenwettelijke) wachtgeldverplichtingen en wachtgeldvervangende maatregelen. De voorziening jubilea is gevormd voor de verplichting om toekomstige onderwijsjubilea te betalen. De voorziening is berekend voor de komende 10 jaar. De verplichting is berekend voor het gehele personeel, rekening houdend met het individuele onderwijsverleden en de inschaling per balansdatum. Toevoegingen aan voorzieningen vinden plaats ten laste van de staat van baten en lasten. Uitgaven vinden rechtstreeks plaats ten laste van de voorzieningen. In 2023 is Rivor wegens de wijziging in de regelgeving van de RJ overgestapt naar de componentenmethode voor het berekenen van de voorziening groot onderhoud. Wegens deze stelselwijziging heeft er in 2023 een eenmalige onttrekking aan de voorziening plaatsgevonden, die ten gunste van de algemene reserve is geboekt.

Een voorziening in verband met verplichtingen als bedoeld in artikel 2:374 lid 1, eerste volzin BW wordt uitsluitend opgenomen indien op de balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- de rechtspersoon heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk);
- het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is;
- en er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting. Uitzondering op voorgaande voorwaarden betreft de egalisatievoorziening voor groot onderhoud. De toevoegingen aan deze voorziening zijn bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt, gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplan.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. Het aflossingsbedrag van het lopende jaar wordt onder de kortlopende schulden opgenomen.

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa.

Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen ter zake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Personeelsbeloningen/pensioenen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Wij hebben alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering.

De over het verslagjaar verschuldigde premie verantwoorden we als last.

ROC Rivor heeft een pensioenregeling bij ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van ABP per 31 december 2024 is 111,9%.

In het bestaande herstelplan (dat is gebaseerd op de situatie van eind 2015) is berekend hoe ABP de financiële situatie in 11 jaar tijd kan herstellen. Dit betekent dat eind 2026 de dekkingsgraad ongeveer 128% moet zijn. Dit is in lijn met de wettelijke regels voor pensioenfondsen. Heeft ABP een lagere beleidsdekkingsgraad dan 128%, dan is sprake van een tekort. Zolang de financiële situatie onvoldoende blijft, moet ABP ieder jaar een nieuw herstelplan opstellen en indienen bij DNB.

In het herstelplan benoemt ABP de elementen die van invloed zijn op de financiële situatie van ABP, zoals de hoogte van de premie, de uitkering van de pensioenen, verhoging of verlaging van de pensioenen, de hoogte van de rente en het verwachte rendement. Deze zijn tot en met 2026 berekend. Uit berekeningen komt naar voren dat onze financiële situatie dan voldoende is. Naast de premiebetalingen bestaan er geen andere verplichtingen.

Operationele leasing

Bij de instelling kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de instelling ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract. Leasebaten (exclusief vergoeding voor dienstverlening zoals verzekering en onderhoud) als bestanddeel van de leasebetalingen zijn op tijdsevenredige basis verwerkt over de leaseperiode, tenzij een andere wijze van toerekening onder de specifieke omstandigheden meer representatief is voor de wijze waarop het economisch nut van het leaseobject in waarde vermindert.

Opbrengstverantwoording

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

Rijksbijdragen en overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord.

Cursusgelden

De cursusgelden worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij ervan uitgegaan is dat reguliere onderwijstaken gelijkmatig over het schooljaar zijn gespreid.

Baten werk in opdracht derden

Opbrengsten uit hoofde van werk in opdracht van derden (contractonderwijs en overige) worden in de staat van baten en lasten als baten opgenomen voor een bedrag gelijk aan de kosten indien zeker is dat deze kosten declarabel zijn. Een eventueel positief resultaat wordt genomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op verslagdatum (de zogeheten percentage of completion methode). Het stadium van voltooiing wordt bepaald aan de hand van beoordelingen van de verrichte werkzaamheden. Voor een eventueel verwacht negatief resultaat wordt een voorziening getroffen die is gepresenteerd als voorziening verlieslatende contracten.

Overige baten

Overige baten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, ongeacht of zij tot inkomsten in dat jaar hebben geleid.

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, ongeacht of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid.

Aandeel in het resultaat van organisaties waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van organisaties waarin wordt deelgenomen, omvat het aandeel van de groep in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de groep en de niet-geconsolideerde deelnemingen en tussen niet-geconsolideerde deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. De eerste waardering van (gekochte) deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en verplichtingen op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Investerings- (en desinvesterings-) in materiële vaste activa zijn opgenomen onder kasstroom uit investeringsactiviteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (voor resultaatbestemming)

Ingevolge de Wet educatie en beroepsonderwijs wordt het resultaat van het verslagjaar verrekend met het eigen vermogen.

Activa		31-12-24	31-12-23
		€	€
Vaste activa			
1.2 Materiële vaste activa			
1.2.1 Gebouwen en terreinen	3.290.786		3.479.595
1.2.2 Inventaris en apparatuur	<u>1.217.475</u>	<u>1.475.653</u>	<u>4.955.247</u>
	4.508.261		
1.3 Financiële vaste activa			
1.3.1 Deelnemingen	0	0	
1.3.2 Ministerie van OCW	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>
	1		
Totaal vaste activa	<u>4.508.262</u>	<u>4.955.248</u>	
1.5 Vorderingen			
1.5.1 Debiteuren	650.950	913.488	
1.5.2 Deelnemers/cursisten	88.614	142.579	
1.5.3 Overige vorderingen	112.464	328.137	
1.5.4 Overlopende activa	<u>482.465</u>	<u>358.708</u>	
	1.334.492		1.742.912
1.7 Liquide middelen	8.262.877		9.333.206
Totaal vlottende activa	<u>9.597.369</u>	<u>11.076.118</u>	
Totaal activa	<u>14.105.632</u>	<u>16.031.365</u>	

BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (voor resultaatbestemming)

Passiva			31-12-24	31-12-23
			€	€
2.1	Eigen vermogen		9.499.397	10.608.717
2.4	Voorzieningen			
2.4.1	Voorziening groot onderhoud	762.096		697.251
2.4.2	Transitievergoedingen	14.168		8.127
2.4.3	Jubileumrechten	168.357		134.127
2.4.4	Wachtgeld	26.412		17.062
2.4.5	Langdurige arbeidsongeschiktheid	395.789		307.556
			1.366.822	1.164.123
2.6	Kortlopende schulden			
2.6.1	Crediteuren	348.536		628.589
2.6.3	Belastingen,Soc.premies	873.036		867.547
2.6.4	Pensioenen	230.572		225.633
2.6.5	Overige kortlopende schulden	768.996		1.057.341
2.6.6	Overlopende passiva	1.018.273		1.479.414
			3.239.413	4.258.524
Totaal passiva			<u>14.105.632</u>	<u>16.031.365</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen OCW	19.435.585	18.831.116	19.976.313
3.2 Overige overheidsbijdragen en subsidies	747.713	1.201.570	842.092
3.3 Cursusgelden	427.780	414.744	442.076
3.4 Baten werk i.o.v. derden	2.932.385	2.734.500	3.051.182
3.5 Overige baten	838.740	551.656	760.433
	<u>24.382.203</u>	<u>23.733.586</u>	<u>25.072.096</u>
4 Lasten			
4.1 Personele lasten	20.908.500	20.404.041	20.821.805
4.2 Afschrijvingen	635.617	579.960	581.072
4.3 Huisvestingslasten	1.269.812	1.630.000	1.605.462
4.4 Overige instellingslasten	2.831.993	1.989.500	2.514.155
	<u>25.645.922</u>	<u>24.603.501</u>	<u>25.522.494</u>
Saldo baten en lasten	<u>-1.263.718</u>	<u>-869.915</u>	<u>-450.397</u>
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Financiële baten en lasten	154.399	50.000	41.298
Saldo uit financiële baten en lasten	<u>154.399</u>	<u>50.000</u>	<u>41.298</u>
Resultaat	<u>-1.109.319</u>	<u>-819.915</u>	<u>-409.099</u>
6 Resultaat deelneming	0	0	0
Netto resultaat	<u>-1.109.319</u>	<u>-819.915</u>	<u>-409.099</u>

De analyse van de verschillen tussen de begroting en de realisatie, is opgenomen in paragraaf 4.1 van dit jaarverslag.

KASSTROOMOVERZICHT 2024

			2024	2023
			€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
	Saldo baten en lasten		-1.263.718	-450.397
	Aanpassingen voor:			
4.2	Afschrijvingen	635.617		581.072
2.4	Mutaties voorzieningen	202.699		-538.772
2.4.1	Stelselwijziging voorziening groot onderhoud	0		329.762
			838.316	372.062
	Verandering in vlottende middelen:			
1.5	Vorderingen	408.419		837.679
2.6	Kortlopende schulden	-1.019.111		-192.514
			-610.692	645.165
	Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties		-1.036.095	566.830
5.1.2	Ontvangen (betaalde) interest	154.399		41.298
			154.399	41.298
	Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-881.697	608.128
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
1.2	Investerings MVA	-188.631		-966.299
			-188.631	-966.299
	Mutatie liquide middelen		-1.070.329	-358.171
1.7	Beginsaldo liquide middelen		9.333.206	9.691.376
1.7	Mutatie liquide middelen		-1.070.329	-358.171
1.7	Eindstand liquide middelen		8.262.877	9.333.206

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

Vaste Activa

1.2	Materiële vaste activa	1.2.1	1.2.2	1.2
		Gebouwen en terreinen	Inventaris apparatuur	Totaal
		€	€	€
	Aanschafwaarde per 1-1-2024	11.397.277	4.591.863	15.989.140
	Cum. afschrijvingen per 1-1-2024	7.917.682	3.116.210	11.033.893
	Boekwaarde per 1-1-2024	3.479.594	1.475.653	4.955.247
	Investerings 2024	8.272	180.359	188.631
	Investerings Activa in uitvoering	0	0	0
	Desinvesteringen 2024	0	0	0
		8.272	180.359	188.631
	Afschrijvingen 2024	197.080	438.537	635.617
	Desinv. afschrijvingen 2024	0	0	0
		-197.080	-438.537	635.617
	Aanschafwaarde per 31-12-2024	11.405.548	4.772.222	16.177.770
	Cum.afschrijvingen per 31-12-2024	8.114.762	3.554.747	11.669.509
	Boekwaarde 31-12-2024	3.290.786	1.217.475	4.508.261

Er is vastgesteld dat er geen indicatoren zijn voor (terugneming van) bijzondere waardeverminderingen van materiële vaste activa.

1.2a OZB en verzekerde waarde gebouwen en terreinen

De actuele waarde van de bedrijfsgebouwen en terreinen is door onafhankelijke taxateurs op 26 april 2021 getaxeerd op € 20.350.000.

	Waarde	Peildatum
	€	
Ozb-waarde gebouwen en terreinen	8.693.000	01-01-2023
Verzekerde waarde gebouwen	26.146.770	01-01-2024

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

1.3	Financiële vaste activa	31-12-24	31-12-23
		€	€

1.3.1 Deelnemingen

De holding BV en delegeringen, SAROC B.V. te Tiel en SAROC RBO B.V. te Tiel zijn per 01-01-2021 opgeheven.

Stand per 1 januari	0	0
Resultaat	0	0
Mutatie opheffing deelnemingen	0	0
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

1.3.2	Ministerie van OCW	31-12-24	31-12-23
		€	€

De vordering houdt verband met een stelselwijziging inzake inhouding loonheffing en premies ABP en is ontstaan in 1991. Het bedrag van deze post bedraagt € 68.931 doch is met onachtzame van het continuïteitsbeginsel gewaardeerd op:

<u>1</u>	<u>1</u>
<u>1</u>	<u>1</u>

Alle vorderingen die in de financiële vaste activa zijn opgenomen hebben een resterende looptijd langer dan een jaar.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

1.5 Vorderingen

1.5.1 Debiteuren	31-12-24	31-12-23
	€	€
Hieronder zijn opgenomen de gefactureerde vorderingen op overheden en bedrijfsleven.	651.484	974.004
Voorziening oninbaarheid	-535	-60.516
Stand per 31 december	<u>650.950</u>	<u>913.488</u>
1.5.2 Deelnemers/cursisten	31-12-24	31-12-23
	€	€
Dit betreft vorderingen uit hoofde van (eigen) cursusgelden en vrijwillige leerlingbijdrage.	95.731	155.055
Voorziening oninbaarheid	-7.116	-12.477
Stand per 31 december	<u>88.614</u>	<u>142.579</u>
1.5.2.a Het verloop van de voorziening wegens oninbaarheid is als volgt en is in mindering gebracht op de debiteuren.		
Stand per 1 januari	72.993	203.558
Onttrekking	-65.342	-130.565
Dotatie	<u>0</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u>7.651</u>	<u>72.993</u>

1.5.3 Overige vorderingen

	31-12-24	31-12-23
	€	€
1.5.3.1 Voorschotten personeel	0	760
1.5.3.2 Overige vorderingen	87.075	322.028
1.5.3.3 Nog te factureren bedragen studenten	720	0
1.5.3.4 Verrekening UWV	<u>24.668</u>	<u>5.350</u>
	<u>112.464</u>	<u>328.137</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

1.5.4 Overlopende activa

	31-12-24	31-12-23
	€	€
1.5.4.2 Vooruitbetaalde kosten	<u>482.465</u>	<u>358.708</u>
	<u>482.465</u>	<u>358.708</u>

1.7 Liquide middelen

	31-12-24	31-12-23
	€	€
1.7.1 Banken	8.260.359	9.331.498
1.7.2 Kasmiddelen	<u>2.518</u>	<u>1.708</u>
	<u>8.262.877</u>	<u>9.333.206</u>

In de liquide middelen staat een deposito ter hoogte van € 4.000.000 met een looptijd tot 19 december 2025.

De overige liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

2 Passiva

	Saldo 01-01-2024	Mutaties 2024	Bestemming resultaat 2024	Saldo 31-12-2024
	€	€	€	€
2.1 Eigen vermogen				
2.1.1 Algemene reserve (publiek)	9.048.950	0	-383.379	8.665.571
2.1.2 Bestemmingsreserve (privaat)	1.559.767	0	-725.940	833.827
	<u>10.608.717</u>	<u>0</u>	<u>-1.109.319</u>	<u>9.499.397</u>

	Saldo 01-01-2023	Mutaties 2023	Bestemming resultaat 2023	Saldo 31-12-2023
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Algemene reserve (publiek)	8.768.808	0	-49.620	8.719.188
2.1.1.a Toevoeging algemene reserve		329.762		329.762

Wegens stelselwijziging op de voorziening groot onderhoud, heeft een dotatie aan het eigen vermogen plaatsgevonden

Bestemmingsreserve (privaat)	<u>1.919.246</u>	<u>0</u>	<u>-359.479</u>	<u>1.559.767</u>
	<u>10.688.054</u>	<u>329.762</u>	<u>-409.099</u>	<u>10.608.717</u>

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

2.4. Voorzieningen

2.4.1 Onderhoudsvoorziening	€
Saldo 1 januari 2024	697.251
Verhoging voorziening 2024	133.843
Uitgaven 2024	68.999
Saldo 31 december 2024	<u>762.096</u>
Onderverdeling saldo voorziening per 31 december 2024	
Korter dan 1 jaar	248.285
Na 1 jaar	<u>513.811</u>
	<u>762.096</u>

In 2023 is Rivor wegens de wijziging in de regelgeving van de RJ overgestapt naar de componentenmethode voor het berekenen van de Voorziening groot onderhoud. Wegens deze eenmalige stelselwijziging heeft er in 2023 een eenmalige onttrekking aan de voorziening plaatsgevonden, die ten gunste van de algemene reserve is geboekt. De voorziening is gevormd voor periodiek groot onderhoude dat dient te worden verricht op de gebouwen. De voorziening voor onderhoudskosten is merendeels langlopend.

Personeelsvoorzieningen

	Transitie- vergoedingen	Jubileum- rechten	Wachtgeld	Langdurige arbeidsonge- schiktheid	Totaal Personeels- voorzieningen
	2.4.2	2.4.3	2.4.4	2.4.5	
	€	€	€	€	€
Saldo 1 januari 2024	8.127 -	134.127 -	17.062	307.556	466.873
Verhoging voorziening 2024	14.168 -	34.230 0	9.350	88.233	145.980
Uitgaven 2024	-8.127 0	0 0	0	0	-8.127
Saldo 31 december 2024	<u>14.168</u> -	<u>168.357</u> -	<u>26.412</u> -	<u>395.789</u>	<u>604.726</u>
Onderverdeling saldo voorziening per 31 december 2024					
	€	€	€	€	€
Korter dan 1 jaar	14.169 -	5.433 -	26.412	395.789	441.803
Na 1 jaar	0 -	162.924 -	0	0	162.924
	<u>14.169</u> -	<u>168.357</u> -	<u>26.412</u> -	<u>395.789</u>	<u>604.727</u>

2.4.2 De voorziening Transitievergoedingen

De voorziening is gevormd ter dekking van de financiële verplichtingen aan personeelsleden die door de herschikking van de formatie gebruik hebben gemaakt van de mogelijkheid tot uittreding.

2.4.3 De voorziening voor Jubileumrechten

De voorziening is de verplichting van ROC Rivor om medewerkers bij het behalen van dienstverband van 25 of 40 jaar een eenmalige cao-gebonden, uitkering te verstrekken.

2.4.4 De voorziening Wachtgeld

De voorziening is gevormd ter dekking van de financiële verplichtingen wachtgeld van voormalige personeelsleden.

2.4.5 De voorziening Langdurige arbeidongeschiktheid

De voorziening is gevormd ter dekking van de financiële verplichtingen bij langdurige arbeidongeschiktheid van personeelsleden.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

2.6 Kortlopende schulden

2.6.1 Crediteuren	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Te betalen facturen	348.536	628.589
	<u>348.536</u>	<u>628.589</u>
2.6.3 Belastingen, Sociale premies	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2.6.3.1 Loonbelasting	615.975	610.506
2.6.3.2 Af te dragen BTW	9.882	14.864
2.6.3.3 Afdr. sociale lasten	247.179	242.177
	<u>873.036</u>	<u>867.547</u>
2.6.4 Pensioenen	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds	230.572	225.633
	<u>230.572</u>	<u>225.633</u>

2.6.5 Overige kortlopende schulden	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2.6.5.4 Salarissen	-642	6.453
2.6.5.5 Voorschotten personeel	5.370	5.064
2.6.5.6 Diversen	764.268	1.045.824
	<u>768.996</u>	<u>1.057.341</u>
2.6.6 Overlopende passiva	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2.6.6.1 Vooruitontvangen schoolbijdragen, contracten, cursusgelden	236.699	234.903
2.6.6.3 Erasmus internationalisering Cinop	0	105.892
2.6.6.6 Te betalen vakantiegeld, verlofdagen	733.553	1.039.793
2.6.6.7 Te verrekenen doelsubsidies OC&W	-84.988	80.373
2.6.6.8 Accountant	49.155	33.118
2.6.6.9 Verrekeningen Young Media Profs	4.555	4.555
2.6.6.10 Overige doelsubsidies	47.240	-4.814
2.6.6.11 Overige	32.060	-14.406
	<u>1.018.273</u>	<u>1.479.414</u>

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

Financiële Instrumenten

Algemeen

ROC Rivor maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze financiële instrumenten betreffen posten die in de balans zijn opgenomen, zoals vorderingen en schulden. ROC Rivor handelt niet in deze financiële instrumenten en past ook geen afgeleide financiële instrumenten (derivaten) toe. De ROC Rivor hanteert procedures en gedragsrichtlijnen om de omvang van het kredietrisico bij tegenpartijen te beperken.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van debiteuren betreffen vorderingen op studenten en vorderingen op overige debiteuren. Deze vorderingen zijn over het algemeen beperkt van omvang evenals het kredietrisico op deze vorderingen.

Lease verplichtingen

ROC Rivor kent in het verslagjaar uitsluitend operationele leaseverplichtingen.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd.

Liquiditeitsrisico De onderneming heeft als beleid om een zodanig werkkapitaalbeheer te voeren dat dit leidt tot een beheersbaar liquiditeitsrisico. Er zijn voldoende faciliteiten beschikbaar om schommelingen in kasstromen op te vangen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Het roc is aangesloten bij de Stichting Waarborgfonds BVE. Mocht het waarborgdepot vermeerderd met de overige bestanddelen van het eigen vermogen de minimale omvang van 9,9 miljoen euro onderschrijven dan hebben de aangesloten instellingen zich verbonden om dit vermogen aan te vullen naar evenredigheid van de in dat jaar ontvangen rijksbijdrage tot een maximum van 2% per jaar.

Door het ROC zijn de volgende operationele leaseverplichtingen aangegaan:

	IT & Infra- structuur	Huur- verplich- tingen gebouwen	Afval en Energie
	€	€	€
< 1 jaar	258.920	242.871	118.914
> 1 jaar < 5 jaar	164.624	388.651	88.541
> 5 jaar	0	230.818	0
	<u>423.544</u>	<u>862.340</u>	<u>252.464</u>

De leaseobjecten binnen IT & Infrastructuur betreffen de glasvezelverbinding en de copiers. De leaseobjecten binnen de gebouwen betreffen de huurpanden. De lease-objecten binnen afval en energie betreffen de afvalcontainers.

Het totaal van de naar verwachting te ontvangen toekomstige minimale sub-lease- ontvangsten met betrekking tot niet (tussentijds) opzegbare sub-leases bedraagt € 0.

Gedurende het verslagjaar zijn in de baten en last verwerkt:

	€	€	€
Leasebetalingen:	<u>113.849</u>	<u>240.930</u>	<u>23.014</u>



3	Baten										
		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023			
		€	€	€		€	€	€			
3.1	Rijksbijdragen OCW				3.4	Baten werk i.o.v. derden					
3.1.1	(Normatieve) Rijksbijdrage OCW	15.885.777	15.223.059	15.873.698							
3.1.3	Subsidies OCW geormerkt	682.840	770.000	1.334.084	3.4.1	Contractonderwijs	1.263.234	1.549.500	1.306.341		
3.1.4	Subsidies OCW niet-geormerkt	2.866.968	2.838.057	2.768.531	3.4.2	Rivordiplomaroute	229.030	525.000	417.178		
		19.435.585	18.831.116	19.976.313	3.4.6	Contracten WI deelnemers	1.440.121	660.000	1.327.663		
							2.932.385	2.734.500	3.051.182		
3.2	Overige overheidsbijdragen en subsidies										
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen	644.700	1.101.570	603.962							
	Overige overheidsbijdragen en subsidies	103.013	100.000	238.130			Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023		
3.2.2		747.713	1.201.570	842.092			€	€	€		
					3.5	Overige baten					
	Alle verworven subsidies zijn incidenteel van aard.										
3.3	Cursusgelden				3.5.1	Deelnemersbijdragen	96.810	18.000	150.334		
3.3.1	(Wettelijke) cursusgelden	427.780	414.744	442.076	3.5.2	Verhuur gebouwen	19.493	10.000	16.806		
					3.5.3	Detachering personeel	255.791	207.656	303.280		
					3.5.5	Opbrengsten, diverse	54.230	90.000	75.318		
					3.5.6	Overige subsidies	412.417	226.000	214.696		
							838.740	551.656	760.433		

TOELICHTING STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

4	Lasten	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €		Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
4.1	Personele lasten				4.2	Afschrijvingen		
4.1.1	Lonen en salarissen	14.621.270		14.012.638	4.2.1	Afschrijvingen gebouwen	197.080	194.673
4.1.2	Pensioen lasten	1.988.211		1.856.938	4.2.2	Afschrijvingen inventaris, apparatuur	438.537	385.287
4.1.3	Sociale lasten	1.960.501		1.792.459			<u>635.617</u>	<u>579.960</u>
		<u>18.569.983</u>	<u>18.474.285</u>	<u>17.662.034</u>				<u>581.072</u>
4.1.4	Overige personele lasten				4.3	Huisvestingslasten		
4.1.4.1	Personeel derden	2.098.310	1.340.756	2.755.198	4.3.1	Huur	297.645	385.000
4.1.4.2	Dotatie/vrijval voorzieningen personeel	137.853	0	-154.238	4.3.2	Onderhoud	215.896	305.000
4.1.4.3	Overige personele lasten	604.091	634.000	679.668	4.3.3	Energie en water	273.170	504.000
4.1.4.3.a	Vrijval personele reservering	-305.677	0	0	4.3.4	Schoonmaakkosten	380.459	340.000
		<u>21.104.559</u>	<u>20.449.041</u>	<u>20.942.662</u>	4.3.5	Heffingen	57.639	55.000
					4.3.6	Overige huisvestingskosten	45.005	41.000
							<u>1.269.812</u>	<u>1.630.000</u>
								<u>1.605.462</u>
In 2024 is een bate in mindering gebracht op de administratieve lasten omtrent de vrijval van een onterecht verantwoorde verplichting omtrent eindejaarsuitkering.								
4.1.5.1	Ontvangen uitkeringen en transitievergoedingen	<u>-196.059</u> <u>20.908.500</u>	<u>-45.000</u> <u>20.404.041</u>	<u>-120.857</u> <u>20.821.805</u>				

Gedurende het boekjaar 2024 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij de organisatie omgerekend naar volledige mensjaren 205,3 Fte, in 2023 was dat 206,7 Fte. Voor de onderverdeling naar functie wordt verwezen naar hoofdstuk 3 van het bestuursverslag. Er zijn voor ROC Rivor geen personeelsleden werkzaam in het buitenland.

TOELICHTING STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
4.4 Overige instellingslasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
4.4.1.1 Administratie- en beheerskosten	825.160	683.500	694.543
4.4.1.2 Reis en verblijfkosten	33.840	50.000	51.427
	<u>859.000</u>	<u>733.500</u>	<u>745.970</u>
4.4.2 ICT en leermiddelen			
4.4.2.1 ICT diensten en apparatuur	740.948	680.000	717.770
4.4.2.2 Leermiddelen	667.891	283.000	565.983
	<u>1.408.839</u>	<u>963.000</u>	<u>1.283.753</u>
4.4.4 Overige			
4.4.4.1 Kwaliteit centrale examens	102.400	80.000	74.895
4.4.4.2 Marketing en communicatie	288.431	200.000	298.975
4.4.4.3 Representatie	60.997	4.000	6.517
4.4.4.4 Kantineverstrekingen	112.327	89.000	104.045
4.4.4.5 Overige	0	-80.000	0
	<u>564.154</u>	<u>293.000</u>	<u>484.432</u>
Saldo overige instellingslasten	<u>2.831.993</u>	<u>1.989.500</u>	<u>2.514.155</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Financiële baten en lasten			
5.1.1 Rente baten	154.399	50.000	41.298
Saldo financiële baten en lasten	<u>154.399</u>	<u>50.000</u>	<u>41.298</u>

De analyse van de verschillen tussen de begroting en de realisatie, is opgenomen in paragraaf 4.1 van dit bestuursverslag.

TOELICHTING STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

HONORARIA VAN DE ACCOUNTANT

De volgende honoraria van PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. zijn ten laste gebracht van de organisatie, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW

	2024	2023
	€	€
Onderzoek van de jaarrekening	90.448	68.728
Andere controleopdrachten	0	0
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	0
Controle Educatie	6.885	5.627
	97.332	74.355

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij de Stichting en de betrokken groepsmaatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisatie PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties). Deze honoraria hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2024, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan met een significante invloed op het resultaat en het vermogen.



GEOORMERKTE SUBSIDIES 2024

G1 G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk	Datum	
Studieverlof 2023	1349392-1	22-08-2023	J
Studieverlof 2024	1414141-1	20-08-2024	J
Zij-instromers 2023	100007021-1	20-06-2023	J
Zij-instromers 2023	100008877-1	21-11-2023	N
Zij-instromers 2023	100011205-1	19-12-2023	J
Zij-instromers 2024	100018092-1	20-11-2024	N
Tel mee met Taal 2021-2024	TMMTOA210080	31-05-2021	J
Nazorg MBO NMBO23001	NMBO23001	28-02-2023	J
Nazorg MBO NMBO23049	NMBO23049	18-05-2023	J
Nazorg MBO NMBO24002	NMBO24002	28-02-2024	N
Nazorg MBO NMBO24051	NMBO24051	27-06-2024	N

GEOORMERKTE SUBSIDIES 2024

G2A Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
Sp. Uitkering contactscholen (VSV)	OND/ODB-2020/3633M	14-10-2020	€ 814.390	€ 651.512	€ 814.390	€ -162.878	€ 162.878	-	-
Totaal			€ 814.390	€ 651.512	€ 814.390	€ -162.878	€ 162.878	-	-

G2B Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
The LearnSpot *	MBO 2019-2022 RIF21009	15-06-2021	€ 1.306.961	€ 878.114	€ 794.729	€ 83.386	€ 245.055	€ 456.783	€ -128.342
Totaal			€ 1.306.961	€ 878.114	€ 794.729	€ 83.386	€ 245.055	€ 456.783	€ -128.342

*) Dit betreft een project waarbij Rivor penvoerder is en er is sprake van cofinanciering door projectpartners. Wij hebben op dit moment geen indicatie dat er niet aan subsidieverplichtingen wordt voldaan en er dus geen sprake is van positie ‘niet-bestede middelen’.

WNT: WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan.
Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Rivor van toepassing zijnde regelgeving.

Het bezoldigingsmaximum in 2024 voor Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Rivor is klasse D (€ 181.000), op basis van complexiteispunten per criterium: totaal baten 4; totaal aantal deelnemers 2; gewogen aantal onderwijssoorten 5. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, de omvang ervan waarbij het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 Fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum (Klasse D, € 181.000), berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Vermelding leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking 2024

Naam	Voorzitters clausule van toepassing	Dienst- betrekking	Ingang dienst- verband	Einde dienst- verband	Omvang dienst- verband in FTE	Bezoldigings maximum	Beloning plus belastbare onkosten- vergoeding	Beloning betaalbaar op termijn	Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	Totaal bezoldiging	Motivering overschrijding norm en andere toelich- tingen	Toelichting op de vordering wegens onver- schuldigde betaling
Dhr. T.L. Vloet, voorzitter College van Bestuur	nee	ja	01-01-2024	31-12-2024	1	181.000	157.453	23.547	nvt	181.000	nvt	nvt
Totaal							157.453	23.547	nvt	181.000		

1b. Vermelding leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking 2024

Nvt

Gegevens 2023

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan.
Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Rivor van toepassing zijnde regelgeving.

Het bezoldigingsmaximum in 2023 voor Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Rivor is klasse D (€ 173.000). Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de

leden van Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum (Klasse D, € 173.000), berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1a. Vermelding leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking 2023

Naam	Voorzitters clausule van toepassing	Dienst- betrekking	Ingang dienst- verband	Einde dienst- verband	Omvang dienst- verband in FTE	Bezoldigings maximum	Beloning plus belastbare onkosten- vergoeding	Beloning betaalbaar op termijn	Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	Totaal bezoldiging	Motivering overschrijding norm en andere toelich- tingen	Toelichting op de vordering wegens onver- schuldigde betaling
Dhr. T.L. Vloet, voorzitter College van Bestuur	nee	ja	01-01-2023	31-12-2023	1	173.000	148.030	22.708	nvt	170.738	nvt	nvt
Totaal							148.030	22.708	nvt	170.738		

1b. Vermelding leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking 2023

Nvt

WNT: WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR

1c. Vermelding toezichthoudende topfunctionarissen 2024

Naam	Voorzitters clause van toepassing	Ingang functie- vervulling 2024	Einde functie- vervulling 2024	Omvang functie- vervulling in FTE	Bezoldigings- maximum	Beloning	Belastbare onkosten- vergoeding	Voorziening beloning op termijn	Uitkering beëindiging dienst- verband	Totaal bezoldiging	Motivering overschrijding norm en andere toelichtingen
Mevr. N.C. Streep, voorzitter Raad van Toezicht	ja, tot 12-12-24	01-01-2024	31-12-2024		26.655	11.492	0	0	0	11.492	
De heer H.A. Grimmius, lid Raad van Toezicht	lid	01-01-2024	31-12-2024		18.100	8.300	0	0	0	8.300	
Mevr. H.A. Groenendaal, lid Raad van Toezicht	lid	01-01-2024	31-12-2024		18.100	8.300	0	0	0	8.300	
Dhr. J. van Zijdam, lid Raad van Toezicht	lid	01-01-2024	31-12-2024		18.100	8.300	0	0	0	8.300	
Dhr. M. van der Knaap, lid Raad van Toezicht	ja, vanaf 12-12-24	12-12-2024	31-12-2024		1.484	0	0	0	0	0	
Totaal						36.392	0	0	0	36.392	

Vermelding toezichthoudende topfunctionarissen 2023

Naam	Voorzitters clause van toepassing	Ingang functie- vervulling 2023	Einde functie- vervulling 2023	Omvang functie- vervulling in FTE	Bezoldigings- maximum	Beloning	Belastbare onkosten- vergoeding	Voorziening beloning op termijn	Uitkering beëindiging dienst- verband	Totaal bezoldiging	Motivering overschrijding norm en andere toelichtingen
Mevr. N.C. Streep, voorzitter Raad van toezicht	ja	01-01-2023	31-12-2023		25.950	11.492	0	0	0	11.492	
De heer H.A. Grimmius, lid Raad van Toezicht	lid	01-01-2023	31-12-2023		17.300	8.300	0	0	0	8.300	
Mevr. H.A. Groenendaal, lid Raad van Toezicht	lid	01-01-2023	31-12-2023		17.300	8.300	0	0	0	8.300	
Dhr. J. van Zijdam, lid Raad van Toezicht	lid	01-01-2023	31-12-2023		17.300	8.300	0	0	0	8.300	
Totaal						36.392	0	0	0	36.392	

1d. Vermelding topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van €1.800 of minder: niet van toepassing

1e. De totale bezoldiging van een topfunctionaris alsmede de degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen (uitsluitend te verantwoorden indien en voor zover er sprake is bij een topfunctionaris van bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij de WNT-instelling en/of bezoldiging uit hoofde van werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen): niet van toepassing

1f. In het geval een leidinggevende topfunctionaris, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van onderstaande tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a of 1d. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt: niet van toepassing

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt: niet van toepassing

3. Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het algemeen bezoldigingsmaximum hebben ontvangen

Tiel, 4 juni 2025

Origineel getekend door:

De heer M.J.W. van der Knaap, voorzitter Raad van Toezicht
De heer F.J.M. van Hout, voorzitter College van Bestuur

Overige gegevens

4.3
**STATUTAIRE
BEPALINGEN INZAKE
RESULTAATBESTEMMING**

Ingevolge de Wet educatie en beroepsonderwijs wordt het resultaat van het verslagjaar verrekend met het eigen vermogen.

	2024
	€ €
Het negatieve resultaat van het verslagjaar ad is als volgt verwerkt:	<u>-1.109.319</u>
t.l.v. van de algemene reserve (publiek)	-383.379
Rente aandeel privaat 0,0%	0
Resultaat private activiteiten	<u>-725.940</u>
t.l.v. de bestemmingsreserve (privaat)	<u>-725.940</u>
Totale mutatie eigen vermogen 2024	<u>-1.109.319</u>



4.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

AAN: HET COLLEGE VAN BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT VAN STICHTING ROC RIVOR

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting ROC Rivor te Tiel gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting ROC Rivor op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de staat van baten en lasten over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting ROC Rivor, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Het jaarverslag omvat ook andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel. Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

*Rotterdam, 5 juni 2025
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.*

J.A. Molenaar MSc. RA

4.4a Bijlage bij de controleverklaring

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



BIJLAGE 1: OPLEIDINGSAANBOD MBO 2024

Entreeopleidingen	Leerweg	Niveau
Assistent Retail	BOL/BBL	1
Assistent Dienstverlening	BOL/BBL	1
Assistent Horeca	BOL/BBL	1
Assistent Logistiek	BOL/BBL	1
MBO2 Dienstverlening		
Kok	BBL	2
Gastheer/Gastvrouw	BBL	2
Helpende Zorg en Welzijn	BOL/BBL	2
Logistiek Medewerker	BOL	2
Assistant Business Services - OFFICE ROUTE	BOL	2
Medewerker Facilitaire Dienstverlening	BOL/BBL	2
Medewerker Recreatie en Sport	BOL/BBL	2
Retailmedewerker	BOL	2
Beveiliging	BOL	2
Bouwen en wonen		
Timmerman	BBL	2
Allround Timmerman	BOL/BBL	3
Uitvoerder	BBL*	4
Schilder	BBL	2
Gezelschilder	BBL	3
Metselaar	BBL	2
Tegelzetter	BBL	2
Allround Metselaar	BBL	3
Smart Building	BOL	4
* Avondopleiding		

Producteren, Installeren en Energie	Leerweg	Niveau
Constructiewerker	BBL	2
Allround Constructiewerker	BBL	3
Eerste Monteur Service en Onderhoud Werktuigkundige Installaties	BBL	3
Eerste Monteur Elektrotechnische Industriële Installaties en Systemen	BBL	3
Monteur Werktuigkundige Installaties	BBL	2
Eerste Monteur Woning	BBL	3
Monteur Elektrotechnische Installaties	BBL	2
Eerste Monteur Elektrotechnische Installaties Woning en Utiliteit	BBL	3
Transport en Logistiek		
Logistiek Medewerker	BBL	2
Chauffeur Goederenvervoer	BBL	2
Logistiek Teamleider	BBL	3
Management Transport en Logistiek	BOL/BBL	4

Economie en Ondernemen	Leerweg	Niveau
Allround Assistant Business Services	BOL	3
Business Administration & Control Specialist	BOL	4
Legal, Insurance & HR Services Specialist	BOL	4
Marketing & Communication Specialist	BOL	4
Office & Management Support Specialist	BOL	4
Economie en Ondernemen	Leerweg	Niveau
Commercieel Medewerker	BOL	3
(Junior) Accountmanager	BOL/BBL	4
Retailmedewerker	BOL/BBL	2
Retailspecialist	BOL/BBL	3
Ondernemer Handel	BOL/BBL	4
Retail manager	BOL	4

Mediavormgeving en ICT		
Mediavormgeving	BOL	4
Software Developer	BOL	4
Medewerker ICT Support	BOL	2
Allround Medewerker IT Systems and Devices	BOL	3
Expert IT Systems and Devices	BOL	4
Hospitality en Recreatie		
Medewerker Leisure & Hospitality	BOL	3
Zelfstandig Medewerker Leisure & Hospitality	BOL	4

Zorg en Welzijn	Leerweg	Niveau
Verzorgende-IG	BOL/BBL	3
Mbo-Verpleegkundige	BOL/BBL	4
Begeleider Gehandicaptenzorg	BOL/BBL	3
Persoonlijk Begeleider Gehandicaptenzorg	BOL/BBL	4
Begeleider Specifieke Doelgroepen	BOL/BBL	3
Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen	BOL/BBL	4
Pedagogisch Medewerker Kinderopvang	BOL/BBL	3
Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker	BOL/BBL	4
Onderwijsassistent	BOL/BBL	4



BIJLAGE 2: LEDEN RAAD VAN TOEZICHT, COLLEGE VAN BESTUUR, ONDERNEMINGSRAAD EN STUDENTENRAAD

COLLEGE VAN BESTUUR

Stan Vloet

Hoofdfunctie:

- Voorzitter College van Bestuur ROC Rivor

Nevenfuncties:

- Raad van Toezicht Farent Maatschappelijke Zorg & Welzijn
- Raad van Toezicht ATO Primair Onderwijs

RAAD VAN TOEZICHT

Nora Streep, voorzitter

Hoofdfunctie:

- Executive manager Law Firm School

Nevenfuncties:

- Lid adviesraad Beroepsopleiding Advocaten
- Lid comité van aanbeveling JSVU
- Lid Juridisch adviesteam Scouting Nederland

Heske Groenendaal

Hoofdfunctie:

- DGA Westerbildt B.V. (waaronder valt Metaglas en Mview+)

Nevenfuncties:

- Voorzitter Raad van Commissarissen Rabobank West-Betuwe
- STAK lid Edens Plants & Creations

Harry Grimmius

Nevenfuncties:

- Voorzitter Raad van Toezicht SKPCPO Delta Arnhem
- Lid Raad van Toezicht VO Eemsdelta
- Lid Raad van Advies Platform VMBO D&P (Dienstverlening en Producten)
- Lid bestuur Stichting LEAD Music Academy, Groningen
- Voorzitter bestuur toneelgroep Fien, Nijmegen

Hans van Zijdam

Hoofdfunctie:

- Lecturer, Coach Avans University of applied sciences

Nevenfuncties:

- Voorzitter Raad van Toezicht Lek en Linge
- Bestuurslid HUB Rivierenland
- Lid Economic Board Regio Rivierenland

Commissies van de Raad van Toezicht

Auditcommissie

Heske Groenendaal en Hans van Zijdam

Commissie Onderwijs en Kwaliteit

Nora Streep en Harry Grimmius

Remuneratiecommissie:

Nora Streep en Harry Grimmius

Rooster van aftreden leden Raad van Toezicht			
	H. Groenendaal	J. van Zijdam	M.J.W. van der Knaap (voorzitter)
	Regio, bestuurlijk en financiën	Financiën en regio	Onderwijs en bestuurlijk
Aanvang benoeming	1/11/2017	15/5/2022	12/12/2024
2017			
2018			
2019			
2020			
2021	X		
2022			
2023			
2024			
2025	1/11/2025 E		
2026		X	
2027			
2028			X
2029			
2030		15/5/2030 E	

X Einde eerste termijn, herbenoeming
V Verlenging laatste termijn
E Einde laatste termijn

Samenstelling OR:

Tot 01-09-2024

- Marcella Corsten, voorzitter
- Charlotte Beijer, vicevoorzitter/secretaris
- Netty Bonouvrié
- Yvonne Jägers
- Arjan van Laar
- Jos Rodermans
- Tijmen van Gelderen

Vanaf 01-09-2024

- Marcella Corsten, voorzitter
- Netty Bonouvrié, vicevoorzitter/secretaris
- Odile Copier
- Yvonne Jägers
- Arjan van Laar
- Jos Rodermans
- Tijmen van Gelderen

Samenstelling Studentenraad van 1 januari 2024 t/m augustus 2024

Naam	Opleiding	Functie	Lid vanaf
Luciano van der Vliet	Recht en HR	voorzitter	26-10-2021
Joost de Gram	Recht en HR	lid	13-12-2023
Aniek Oudshoorn	Onderwijsassistent	lid	1-11-2020
Yesmée Fischer	Marketing en Communicatie	lid/1e v.vzt	1-11-2022
Kyra Blom	Mediavormgeving	lid	13-12-2023
Colin van den End	Mediavormgeving	lid	13-12-2023
Charlotte Huibers	Ondernemer Handel	lid	13-9-2023

Samenstelling Studentenraad van 1 augustus 2024 t/m december 2024

Naam	Opleiding	Functie	Lid vanaf
Luciano van der Vliet	IT systems and devices (Expert IT systems and devices)	voorzitter	26-10-2021
Aniek Oudshoorn	Pedagogisch Werk (Onderwijsassistent)	lid	1-11-2020
Kyra Blom	Mediavormgeving	vice voorzitter	13-12-2023
Max Kooijmans	Software Development	lid	16-12-2024
Colin van den End	Mediavormgeving	secretaris	13-12-2023

BIJLAGE 3: ROC RIVOR, STUDENTEN EN DEELNEMERS IN CIJFERS

Deelnemers, absolute aantallen per sector	
	2024
Academie voor Ambacht en Technologie	309
Academie voor Ondernemerschap en Dienstverlening	374
Academie voor Zorg en Welzijn	691
Gilde	172
Startacademie	346
Eindtotaal	1892

Deelnemers, absolute aantallen per leerweg	
	2024
BBL	867
BOL	1025
Eindtotaal	1892

Deelnemers, absolute aantallen per niveau	
	2024
Niveau 1	118
Niveau 2	431
Niveau 3	481
Niveau 4	862
Eindtotaal	1892

Deelnemers, absolute aantallen instroom per sector	
	2024
Academie voor Ambacht en Technologie	124
Academie voor Ondernemerschap en Dienstverlening	126
Academie voor Zorg en Welzijn	222
Gilde	88
Startacademie	213
Eindtotaal	773

Deelnemers, absolute aantallen per opleidingscluster	
Sector / Domein	2024
Academie voor Ambacht en Technologie	309
Bouw en Constructie	272
Techniek Metaal	37
Academie voor Ondernemerschap en Dienstverlening	374
O&D Logistiek en ICT	156
O&D Zakelijke en Creatieve Dienstverlening	218
Academie voor Zorg en Welzijn	691
Z&W Gezondheidszorg	470
Z&W Welzijn	221
Gilde	172
Gilde Bouw en Constructie	95
Gilde Logistiek en ICT	8
Gilde Metaal	40
Gilde Motorvoertuigentechniek	29
Startacademie	346
Start Entree	118
Start MBO2	228
Eindtotaal	1892

Deelnemers, absolute aantallen instroom en doorstroom per opleidingscluster	
Sector / Domein	2024
Academie voor Ambacht en Technologie	132
Bouw en Constructie	114
Techniek Metaal	18
Academie voor Ondernemerschap en Dienstverlening	131
O&D Logistiek en ICT	60
O&D Zakelijke en Creatieve Dienstverlening	71
Academie voor Zorg en Welzijn	237
Z&W Gezondheidszorg	157
Z&W Welzijn	80
Gilde	88
Gilde Bouw en Constructie	47
Gilde Logistiek en ICT	6
Gilde Metaal	27
Gilde Motorvoertuigentechniek	8
Startacademie	222
Start Entree	108
Start MBO2	114
Eindtotaal	810

Deelnemers, absolute aantallen instroom per opleidingscluster en niveau

Niveau	2024
Academie voor Ambacht en Technologie	124
A&T Bouw en Constructie	106
Niveau 2	47
Niveau 3	57
Niveau 4	2
A&T Metaal	18
Niveau 2	9
Niveau 3	9
Academie voor Ondernemerschap en Dienstverlening	126
O&D Logistiek en ICT	57
Niveau 2	13
Niveau 3	12
Niveau 4	32
O&D Zakelijke en Creatieve Dienstverlening	69
Niveau 4	69

Academie voor Zorg en Welzijn	222
Z&W Gezondheidszorg	145
Niveau 3	45
Niveau 4	100
Z&W Welzijn	77
Niveau 3	9
Niveau 4	68
Gilde	88
Gilde Bouw en Constructie	47
Niveau 2	11
Niveau 3	36
Gilde Logistiek en ICT	6
Niveau 2	6
Gilde Metaal	27
Niveau 2	9
Niveau 3	18
Gilde Motorvoertuigentechniek	8
Niveau 2	5
Niveau 3	3
Startacademie	213
Start Entree	105
Niveau 1	105
Start MBO2	108
Niveau 2	108
Eindtotaal	773

Deelnemers, absolute aantallen per niveau	
	2024
Niveau 1	105
Niveau 2	208
Niveau 3	189
Niveau 4	271
Eindtotaal	773

Inburgering	672
oude wet (2013)	147
Z-route	180
B1 route	295
onderwijsroute	50
Web trajecten educatie	491
formeel	371
non-formeel	120
Educatiecursisten commerciële trajecten	127
Oekraïners voor de gemeente Tiel	48
Oekraïners voor de gemeente Buren	27
Oekraïners voor gemeente West Betuwe	30
jonge Oekraïners West Maas en Waal	12
deelnemers voor Fruitmasters	10

Aantallen diplomaroute 2024						
Opleidingen Diplomaroute	Inschrijvingen 2024	Diploma's 2024	Vroegtijdig gestopt 2024	Inschrijvingen 2023	Diploma's 2023	Vroegtijdig gestopt 2023
Helpende Zorg en Welzijn	88	18	53	11	2	14
Helpende Zorg en Welzijn Gastouder	153	150	56	330	226	78
Logistiek Medewerker	2	0	0	3	3	2

Jaarresultaat 2023-2024					
2021 - 2022		2022 - 2023		2023 - 2024	
ROC Rivor	Vgl Grp	ROC Rivor	Vgl Grp	ROC Rivor	Vgl Grp
75,30%	76,90%	73,63%	69,03%	73,40%	70,88%
Bron: duo.nl					

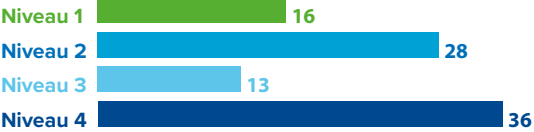
Jaarresultaat: het jaarresultaat over schooljaar (bijv. het schooljaar 2021-2022) drukt het percentage gediplomeerde studenten uit van een schooljaar t.o.v. alle instellingsverlaters en gediplomeerde doorstromers. Het diploma moet behaald zijn in het schooljaar (in dit geval in schooljaar 2023-2024).

Diplomaresultaat 2023 - 2024					
2021 - 2022		2022 - 2023		2023 - 2024	
ROC Rivor	Vgl Grp	ROC Rivor	Vgl Grp	ROC Rivor	Vgl Grp
75,30%	69,20%	74,49%	70,34%	71,63%	71,94%
Bron: duo.nl					

Diplomaresultaat: het diplomaresultaat drukt het percentage gediplomeerde instellingsverlaters uit t.o.v. alle instellingsverlaters in een schooljaar. Eerder behaalde diploma's tellen ook mee.

Vergelijkingsgroep: het gemiddelde van alle roc's en aoc's van Nederland.

Percentage voortijdige schoolverlaters
(2023-2024 = VSV-jaar 2024)



Percentage VSV per niveau t.o.v. de norm		
Niveau	ROC Rivor	VSV-norm
mbo niveau 1	19,75%	26,20%
mbo niveau 2	7,33%	8,45%
mbo niveau 3	3,46%	3,10%
mbo niveau 4	4,88%	2,55%

Percentage nieuwe vsv'ers					
2021 - 2022		2022 - 2023		2023 - 2024	
ROC Rivor	Vgl Grp	ROC Rivor	Vgl Grp	ROC Rivor	Vgl Grp
6,50%	6,60%	6,12%	6,53%	6,21%	6,29%
Bron: duo.nl					



BIJLAGE 4: ADRES- EN LOCATIEGEGEVENS ROC RIVOR



ROC RIVOR

ROC Rivor
Postbus 365
4000 AJ Tiel
tel algemeen: 0344 - 65 62 00
informatienummer: 0900 - 76 274 86
website: www.rocrivor.nl
e-mail: info@rocrivor.nl

LOCATIES

Tiel

- Bachstraat 1
4003 KZ Tiel
- Beethovenstraat 22
4003 KX Tiel
- Voor de Kijkuit 5
4001 HG Tiel
- Gijsbert Stoutweg
4005 LE Tiel
- Teisterbantlaan 1a
4001 TJ Tiel

Geldermalsen

- Tuinfluiterweg 13 (voorheen Oudenhof 3)
4191 NW Geldermalsen
- Poppenbouwing 3a (Opleidingscentrum
Rivierengebied)
4191 NZ Geldermalsen

BIJLAGE 5: LIJST VAN AFKORTINGEN

A&T	Ambacht en Technologie	NPO	Nationaal Programma Onderwijs	UWV	Uitvoeringsinstituut
BBL	Beroepsbegeleidende Leerweg	O&D	Ondernemerschap en Dienstverlening		Werknemersverzekeringen
BHV	Bedrijfs hulpverlening	O&I	Stafdienst Onderwijs en Innovatie	VAVO	Voortgezet algemeen
BOL	Beroepsopleidende Leerweg	O&K	Stafdienst Onderwijs en Kwaliteit		volwassenenonderwijs
BPV	Beroepspraktijkvorming	OBP	Ondersteunend en beheerspersoneel	vmbo	Vorbereidend middelbaar
cao	Collectieve arbeidsovereenkomst	OCW	Onderwijs, Cultuur en Wetenschap		beroepsonderwijs
CvB	College van Bestuur	OOK	Onderwijsovereenkomst	VO	Voortgezet onderwijs
CNV	Christelijk Nationaal Vakverbond	OOP	Onderwijs ondersteunend personeel	VSO	Voortgezet speciaal onderwijs
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst	OP	Onderwijzend personeel	VSV	Voortijdige Schoolverlaters
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg	OR	Ondernemingsraad	vwo	Vorbereidend wetenschappelijk onderwijs
havo	Hoger algemeen voortgezet onderwijs	P&O	stafdienst Personeel en Organisatie	WEV	Wet evenredige vertegenwoordiging van
hbo	Hoger beroeps onderwijs	RIF	Regionaal Investeringsfonds mbo		Vrouwen in het management
ISK	Internationale schakelklas	RMC	Regionaal Meld- en Coördinatiepunt	WNT	Wet normering bezoldiging topfunctiona-
JOB	Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs		Voortijdig Schoolverlaten		rissen publieke en semipublieke sector
LB	Loopbaanbegeleiding	RvT	Raad van Toezicht	Wta	Wet toezicht accountantsorganisaties
LC	Loopbaancentrum	SBB	Samenwerkingsorganisatie	Z&W	Zorg en Welzijn
LOB	Loopbaanoriëntatie en begeleiding		Beroepsonderwijs Bedrijfsleven	ZAT	Zorgadviesteam
M&C	Stafdienst Marketing en Communicatie	SLB'er	Studieloopbaanbegeleider		
mbo	Middelbaar beroepsonderwijs	SMW	Schoolmaatschappelijk Werk		
MT	Managementteam	SR	Studentenraad		
MTO	Medewerkerstevredenheidsonderzoek	S-TEC	Smart Technologie Experience Center		



Dit is een uitgave van
ROC Rivor
Postbus 365
4000 AJ Tiel
www.rocrivor.nl
Productie: afdeling Marketing & Communicatie
Tekst en redactie: ROC Rivor en Elly Molenaar Tekst en fotografie
Vormgeving: Marc Heymans
Fotografie: Saskia Zeller fotografie, Barbara Lodewijks fotografie, ROC Rivor
Druk: ROC Rivor

© 2025 ROC Rivor

Niets uit deze uitgave mag worden gereproduceerd, zonder schriftelijke toestemming van de uitgever.
De uitgever heeft de inhoud met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Ondanks deze zorgvuldigheid
kan informatie zijn veranderd of onjuist zijn weergegeven. Hiervoor aanvaardt de uitgever geen enkele
aansprakelijkheid.